

Notulen daltoncoördinatorenbijeenkomst 16-9'10

1. Opening
2. Kennismakingsrondje
aangeschoven bij deze bijeenkomst zijn Rennie (directrice Wereldweide) en Bert Stam
3. appeltaart
individuele opdracht: hoe bak jij je appeltaart? Wat komt er wel/niet in?

Dmv. Placemat maken we in groepjes **ONZE** appeltaart (met geheime ingrediënten!)

Liesbeth vertelt hoe het proces, op de Wereldweide, ter voorbereiding op de visitatie is geweest. Dit door o.a. door het in kaart brengen van de daltonontwikkeling (waar staan we-waar willen we heen?). Deze (bestaande) checklist heeft ze eerst individueel laten invullen door collega's, daarna in het team besproken.

Daarbij is van belang dat je je niet aan hoeft te passen aan de NDV, maar nadenkt over *wat* voor school je wilt zijn; de appeltaart -visie en einddoelen-staat vast, de ingrediëntenmanier waarop kunnen verschillen.

Daarna volgt een uitwisseling over wat, volgens ons, verwacht wordt door de visiteurs.

-Genoemd worden een **duidelijke doorgaande lijn** (dus *toch* de dagkleuren in alle groepen zichtbaar maken, alhoewel de kinderen het in de bovenbouw echt wel weten?).

-Verder een goed **daltonhandboek**, waarin alle afspraken vermeld staan; dit samenstellen met je collega's, zodat de afspraken ook 'gedragen' worden.

-De **kinderen** voorbereiden, zodat ze naar de visiteurs goed kunnen verwoorden wat de pijlers betekenen.

-Het mee laten kijken door collega's (coördinatoren)

-Ook een goed verzorgde lunch wordt aangeraden!

4. Klassenbezoeken
Met een checklist gaan we in groepjes in de klassen kijken.
-wat zie je en wat mis je?
In de nabespreking worden de opvallende punten besproken.

5. Volgende vergaderpunten
Ingebracht worden:
-dalton en basisontwikkeling (idee voor workshop in 2012?)
-ideeën voor de Nationale Daltondag
-functieomschrijving daltoncoördinator
nb. Marleen heeft ondertussen een reactie van de NDV!
-daltonbeleidsplan/daltonhandboek/daltonfolder
-doorgaande lijn groep 2-3 binnen daltononderwijs
-hoe koppel je je ervaringen (o.a. van deze bijeenkomsten) terug naar je team?

6. afsluiting
Tot slot vertellen de 'nieuwe collega's' dat ze deze bijeenkomst zeer zinvol hebben gevonden. Liesbeth wordt bedankt voor de gastvrijheid en de appeltaart!!

Actiepunten:

-aanleveren van foto's voor de website, zodat je weet welk gezicht bij welke school hoort

-Liesbeth mailt Bert Stam de checklist, die hij op de site zal zetten

-iedereen die een daltonhandboek en/of beleidsplan heeft, neemt die de volgende bijeenkomst mee

gr. Nancy