

Bijlage 1 (aangepast) Beleidsplan van de Daltonregio Noord Overijssel versie 1, augustus 2009

De Nederlandse Dalton Vereniging gunt elk kind daltononderwijs.
Wat is de ambitie van de regio Noord Overijssel?

Daltonregio Noord Overijssel
Adres van voorzitter school b

Inhoudsopgave:

1. Inleiding
2. De ambitie van onze regio
3. De behoeftes die wij hebben en willen vervullen in de regio
4. Relaties aangaan met andere instellingen
5. De manier waarop wij willen samenwerken in de regio
6. Omgaan met de facilitering van het bestuur
7. Regioreglement
8. De Daltoncoördinator moet op iedere school gefaciliteerd worden om de continuïteit te bevorderen.
9. Actieplan voor 2009 tot 2012
10. Plan voor de regiowebsite

1. Inleiding

Op de jaarlijkse studiedag van de regio hebben directeuren en daltoncoördinatoren gezamenlijk uitspraken gedaan over de toekomst van de regio.

De thema's die aan de orde zijn gesteld waren:

- Welke ambitie heeft onze regio?
- Welke behoeftes hebben wij en willen wij in de regio vervullen?
- Op welke wijze willen wij relaties aangaan met
- Hoe gaan we om met de facilitering van het bestuur?
- Wat moet er in ons regio reglement geregeld worden?
- De Daltoncoördinator moet op iedere school gefaciliteerd worden om de continuïteit te bevorderen.

We bespreken de thema's achtereenvolgens en geven daarna de doelen voor de komende jaren.

2. De ambitie van onze regio

De regio wil zich meer profileren als regio. Dit gaan we doen door:

- Aandacht in de pers voor de regio.
- In contact met andere instellingen bekendheid geven aan Daltononderwijs.
- Zorgen dat de kwaliteit op Daltonschole hoog blijft.
- Te onderzoeken hoe Daltonkinderen het op langere termijn presteren.
- Een eigen school voor VO oprichten in de regio.
- Een regionale daltondag/daltonactiviteitendag/ontmoetingsdag voor alle leerkrachten.
- Opzetten van een eigen regiowebsite.

Aandacht in de pers:

Als er belangrijke gebeurtenissen in de regio zijn dan zou dit in de pers aandacht moeten krijgen. Vooral in onze eigen regio. Dit zou betekenen dat de regioday volgend jaar aandacht in de pers moet krijgen.

Lijstje rond de scholen over de kranten.

Welke activiteiten in de pers (Daltondag, onderwijsbijlage)

Contact met andere instellingen:

Iedere Daltonschole zou in haar contacten met andere instellingen (PR,KDV,PSZ,BSO) aandacht moeten besteden aan de Daltonidentiteit van de eigen schole en het goede hiervan overdragen/benadrukken bij/aan de andere instellingen.

Kwaliteit waarborgen:

De regio zorgt ervoor dat

1. de scholen zo snel mogelijk allemaal gecertificeerd zijn, dus 100% certificering (website percentage).
2. elkaar scherp houden in het Daltoncoördinatorenoverleg en directiebijeenkomsten.
3. elkaar ondersteunen door middel van maatjesschole.
4. iedere daltonschole zorgt ervoor dat de Daltoncoördinator wordt gefaciliteerd in tijd en scholing.

Onderzoek:

Onderzoeken hoe Daltonkinderen op de langere termijn functioneren, bijvoorbeeld 3 jaar na de basisschole?

Een eigen VO school in onze regio:

Scholen die veel kinderen afleveren aan een bepaalde school voor Voortgezet onderwijs nemen ook initiatief om samen met deze school een Daltonafdeling in te richten. (Even afwachten wat jenaplan xl Zwolle t. Kempisschool het doet, Frans neemt contact op).

Een regionale daltondag:

De regio wil een gezamenlijke daltondag voor alle leerkrachten organiseren. In eerste instantie is de bedoeling in 2011 (waarschijnlijk 2012 datum prikken, omdat het NDV bestuur de landelijke dag verplaatst heeft naar 2011 i.v.m. 80 jarig bestaan). Hoeveel leerkrachten zijn er per school?

Opzetten van een eigen regio website:

Er is een werkgroep ingesteld die een plan zal opstellen en dit wordt ter bespreking op 7 oktober 2009 aan de directies gepresenteerd. De werkgroep bestaat uit: Bert, Frits en Jacco en Lilian.

Er zijn al goede voorbeelden van andere regio's. (www.daltongroningen.nl; www.daltonoostnederland.nl)

3. De behoeftes die wij hebben en willen vervullen in de regio

In de regio willen wij:

- Dat scholen elkaar leren kennen
- Aan kennisoverdracht naar elkaar toe doen
- Samenwerken met andere instellingen

Scholen leren elkaar kennen:

Dit gaan we doen door scholen uit te nodigen samen te werken als maatjesschool. De resultaten te presenteren in de diverse ontmoetingen zoals coördinatorenbijeenkomsten of directiebijeenkomsten. Maatjesscholen moeten elkaar scherp houden, bij elkaar kunnen halen en brengen, elkaar inspireren, de samenwerking duurt zolang als dit zinvol is. Soms is dit kort en soms kan dit langer het geval zijn.

Scholen kunnen intervisie met elkaar doen. Hiervoor richten we ruimtes in op de bijeenkomsten van coördinatoren en directies.

Daarnaast wordt er eenmaal per 2 jaar een inspiratiedag voor alle teams georganiseerd. In het vademecum staan de directeuren en coördinatoren ook met foto, een zogenaamd smoelenboek. Dit kan dan ook weer zo op de eigen website.

Kennisoverdracht:

Op de regiowebsite wordt zoveel mogelijk relevante kennis verzameld zodat dit snel beschikbaar is voor alle aangesloten scholen.

In gesprek gaan met opleiding over verwachtingen en stageplaatsen. Dit is een manier om de vinger aan de pols te houden. Ook het terugkoppelen van uitgevoerde opleidingen is een taak van de regio. Hiervoor zal het dagelijks bestuur actie ondernemen.

In de bijeenkomsten voor coördinatoren, directies en combinaties daarvan wordt altijd een groot deel van de tijd besteed aan kennis uitwisselen en delen en nieuwe onderwerpen. Terugkoppeling van maatjes vindt plaats tijdens bijeenkomsten in de regio.

Samenwerking met andere instellingen:

Iedere school gaat in de samenwerking met andere instellingen Dalton op de agenda zetten.

In eerste instantie scholen informeren (algemene daltoninformatie 1 A4, regionale folder). Dit geldt voor contacten met VO, Pabo's, schoolbegeleidingsinstellingen, peuterspeelzalen en Bso. De Zevensprong en Emmaschool willen wel initiatief nemen naar het VO in Zwolle.

4. Relaties aangaan met andere instellingen: Wees gastvrij

Voortgezet onderwijs: Haal VO scholen binnen in je school tijdens schooltijd. Dit geeft kans op meer doorgaande lijn richting VO. De school voor VO overtuigen van de meerwaarde van Daltononderwijs, door leerlingen vanuit het Daltononderwijs inbreng te laten hebben bijvoorbeeld plannen en verantwoordelijkheid nemen.

Relaties met opleidingscentra: Biedt stageplekken aan de opleidingscentra aan de verschillende centra (KPZ, Windesheim, Stendum, IJsselgroep). Bewaken van kwaliteit wordt door de NDV gedaan, als regio kunnen we dit beïnvloeden. Inventariseren via Vademecum. Frans, Margreet en Lilian gaan dit bekijken en in gesprek met IJsselgroep (vwb daltonscholing) en later andere scholers.

Peuterspeelzalen en BSO: Is nogal plaatsgebonden wat betreft mogelijkheden. Wel peuterspeelzalleidsters uitnodigen op school (inzicht krijgen over en weer).

Nodig ze uit voor de Daltondag.

5. De manier waarop wij willen samenwerken in de regio

Wanneer wij vinden dat kinderen moeten leren samen te werken, moeten wij dat bovenscholers ook laten zien. Goed voorbeeld doet goed volgen. Dus samenwerken is heel belangrijk.

- Alles op Daltonmarktplaats zetten (met kwaliteiten en vragen van scholen)
- Uitbreiding digitalisering van Vademecum
- Aanmaken van groepsmail voor directies en coördinatoren
- Maatjeswerk is nodig voor nieuwe scholen (Faciliteren in tijd is nodig)
- Maatjeswerk is zinvol, maar een vast maatje? (ook andere regio's benaderen)
- Contact tussen Daltoncoördinatoren.
- Ontmoetingsdag voor alle leerkrachten (workshops)

6. Omgaan met de facilitering van het bestuur

Er is vergoeding vanuit het bestuur ongeveer een budget van € 2.941,- vanuit de vereniging (Frans vraagt dit na in de regiораad). Wat komt er binnen? Nu nog op de rekening € 5.710,-. Er komen ook nog nadere aanwijzingen vanuit de NDV. Daarna gaat Rennie en bestuur een plan maken.

Je zou hierbij kunnen denken aan het faciliteren van het regiobestuur (dit nog eens bekijken en voorstel maken in plan).

Vast bedrag per dag.

Kilometers bij je eigen bestuur.

Taakomschrijving van de voorzitter/secretaris/penningmeester.

Vergoeding van scholen € 50,- (achteraf aan eind van jaar declaratieformulier) krijgen voor het organiseren van een bijeenkomst voor koffie/thee etc.

Inhuren expertise.

Herschikking van financiële middelen van de NDV ten goede van de regio.

Hiervoor moet een meerjarenbegroting worden gemaakt.

7. Regioreglement

Wij willen een kort en bondig reglement. Nieuw reglement is vastgesteld op 13 mei 2009. Dit is toegevoegd als bijlage 1.

Rooster van aftreden

8. De Daltoncoördinator moet op iedere school gefaciliteerd worden om de continuïteit te bevorderen

Binnen het eigen schoolbestuur moet de directie van de Daltonschool actie ondernemen. Daltoncoördinatoren moeten elkaar ook binnen eigen schoolbestuur kunnen ontmoeten.

In de jaarplanning zou eventueel flexibele tijd voor de Daltoncoördinator moeten zijn, zodat je iets uit kan werken na een bijeenkomst of bezoek. Iedere school zorgt voor tijd voor een Daltoncoördinator. De Daltoncoördinator krijgt dan tijd voor klassenbezoeken, onderhouden van Daltonontwikkeling, praktische zaken, Daltonbeleidsplan van de school en scholing.

9. Actieplan

2009	
Mei 2009	Regioreglement is uitgevoerd
Augustus 2009 Oktober navraag doen bij de scholen. In januari 2010 open gesprek. Meerjarenbegroting vaststellen.	Beleidsplan en financiële begroting maken. Bestuur in gesprek met IJsselgroep over de differentiatie in de scholing. Meerjarenbegroting vaststellen in februari 2010.
Eind 2009	een eigen regio website.
April 2010	de regiodag volgend jaar aandacht in de pers moet krijgen.
2010	ledere daltonschool zorgt ervoor dat de Daltoncoördinator wordt gefaciliteerd in tijd en scholing.
	Terugkomen op het samenwerken en informeren over de Daltonwerkwijze.
2011	Onderzoeken hoe Daltonkinderen op de langere termijn functioneren (landelijk of regionaal?)
2012	Een regionale daltondag voor alle leerkrachten
2012 e.v.	Een eigen VO school of afdeling

Huishoudelijk reglement Regio Noord Overijssel

Bestuur

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit minimaal drie leden, waaronder een voorzitter, secretaris en penningmeester. De inhoudelijk coördinator wordt aan dit drietal toegevoegd.
2. Bestuursleden hebben zitting voor een periode van drie jaar (volgens een tijdens directieoverleg vastgesteld roulatieschema).
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester treden niet gelijktijdig af.

Taken Bestuur

1. Het organiseren van tenminste 2 bijeenkomsten voor directies van de aangesloten scholen, het zgn. directieoverleg, waarin onderwijsinhoudelijke (Dalton) aangelegenheden centraal staan, met als hoofddoel kwaliteitsverbetering.
2. Het organiseren van een regionale studiedag in de oneven jaren, zo mogelijk op de eerste woensdag in april. Het programma van een studiedag tracht zoveel mogelijk in te spelen op de behoeften van zowel gevorderde als beginnende Dalton of Daltoniserende scholen.
3. Indien daar behoefte aan is, het beleggen van informatieve bijeenkomsten op leerkrachtniveau en directieniveau (intervisie).
 4. Het opstellen van een financieel jaarverslag.
 5. Het voeren van een ledenbestand.
 6. Het onderhouden van contacten met de N.D.V., en met andere regio's.
7. Het stimuleren en activeren van de aangesloten scholen tot een positieve bijdrage aan Dalton-activiteiten.
8. Het ondersteunen van de aangesloten scholen.
9. Het uitreiken van het predicaat aan een school wordt door het bestuur van de regio geregeld, door de desbetreffende school te bezoeken.

Het directieoverleg

1. Tijdens het directieoverleg wordt iedere aangesloten school of instantie vertegenwoordigd door minimaal een directielid of Daltoncoördinator.
 2. Per aangesloten school kan slechts een stem worden uitgebracht.
 3. Besluiten worden vastgesteld bij meerderheid van stemmen.
4. Het directieoverleg stelt een kascommissie vast voor de duur van twee jaar, bestaande uit twee personen, waarvan jaarlijks een aftredend.

Verplichtingen van de aangesloten scholen in de regio Noord Overijssel

1. De scholen moeten lid zijn van de N. D.V. Belangstellenden kunnen de bijeenkomsten bezoeken op uitnodiging van een van de leden in overleg met het bestuur.
2. Leden betalen per schooljaar een contributie. Het bestuur legt een voorstel over de hoogte van dit bedrag voor aan het directieoverleg tijdens het laatste overleg van het schooljaar.
3. Alle aangesloten leden leveren kandidaten voor het bestuur, volgens een tijdens het directieoverleg vastgesteld roulatieschema en participeren in de organisatie van activiteiten.
4. De aangesloten scholen trachten het directieoverleg met tenminste een directielid/teamlid te bezoeken en de studiedagen met een voltallig team c.q. een delegatie.

Taken voorzitter van de regio

1. Het onderhouden van contacten met de N.D.V. en met andere regio's.
2. De Daltonwerkwijze in de regio stimuleren.
3. Aangesloten scholen ondersteunen en adviseren bij het doorlopen van het stappenplan.
4. De Daltonidentiteit, door het stimuleren van onderlinge samenwerking tussen de aangesloten scholen, trachten te versterken.
5. Suggesties aandragen bij het hoofdbestuur met betrekking tot het algemeen beleid.
6. Het vertegenwoordigen van de Regio bij de uitreiking van Daltonpredicaten.

Taken inhoudelijk coördinator

1. Het inhoudelijk ondersteunen van de bijeenkomsten.
3. In overleg met voorzitter de agenda voorbereiden.
4. Verzorgen van de verslaggeving van de bijeenkomsten.

7 oktober 2009 bedrag per leerling handhaven.

- Rooster van aftreden vaststellen
- Margreet 2010 eruit
- Rennie 2011 eruit
- Frans 2012