

# Scola Elburg

## Schoolgids 2024-2025



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Welkom op Dalton Kindcentrum Scola Elburg!

Voor u ligt de schoolgids van Dalton Kindcentrum Scola. De school voor 'Leren met lef!' in Elburg. We zijn gehuisvest in een prachtig gebouw met Prokino Kinderopvang. We vallen onder het bestuur van Aurora Onderwijsgroep en met 22 andere basisscholen en 3 locaties voor voortgezet onderwijs verzorgen wij betekenisvol en goed onderwijs voor jullie kind(eren).

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor ouders en verzorgers.

In de schoolgids van Dalton Kindcentrum Scola Elburg beschrijven we onze schoolorganisatie, onze visie op onderwijs en de manier van werken op onze school. Ook is er informatie opgenomen over hoe wij zorg en ondersteuning op school organiseren en met welke partners wij samenwerken.

Deze gids wordt jaarlijks uitgegeven. Het is bedoeld voor ouders die kinderen op Scola Elburg hebben, ouders die zich aan het oriënteren zijn op een school voor hun kind(eren) en overige geïnteresseerden. In deze gids staat verder praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren volgens de Dalton kernwaarden en welke keuzes we daarin hebben gemaakt.

In de schoolgids lees je ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we je informeren. De medezeggenschapsraad (MR) van Dalton Kindcentrum Scola Elburg heeft ingestemd met de inhoud van deze gids, het bevoegd gezag van Stichting Proo heeft de schoolgids vastgesteld. De inhoud is voor de duur van schooljaar 2024-2025.

Heeft u naar aanleiding van de informatie uit deze gids vragen of behoefte aan een gesprek?

Neem dan gerust contact met ons op.

Het team van Dalton Kindcentrum Scola Elburg

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

Scola Elburg  
Arent Toe Boecoplaan 41  
8081VZ Elburg

☎ 0525682360  
🌐 <http://www.scola-elburg.nl>  
✉ [scola-elburg@stichtingproo.nl](mailto:scola-elburg@stichtingproo.nl)

### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anita Huitema	<a href="mailto:a.huitema@stichtingproo.nl">a.huitema@stichtingproo.nl</a>

De dagelijkse leiding van de school is in handen van Anita Huitema, directeur. Zij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, de zorg voor de kinderen en is het eerste aanspreekpunt voor nieuwe ouders. De directeur voert overleg met de medezeggenschapsraad.

### Schoolbestuur

**Stichting Proo Noord-Veluwe**  
Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 2236

🌐 <https://auroraonderwijsgroep.nl/basisonderwijs/>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV 25-09 PO

## Aantal leerlingen

 2023-2024  
**128**

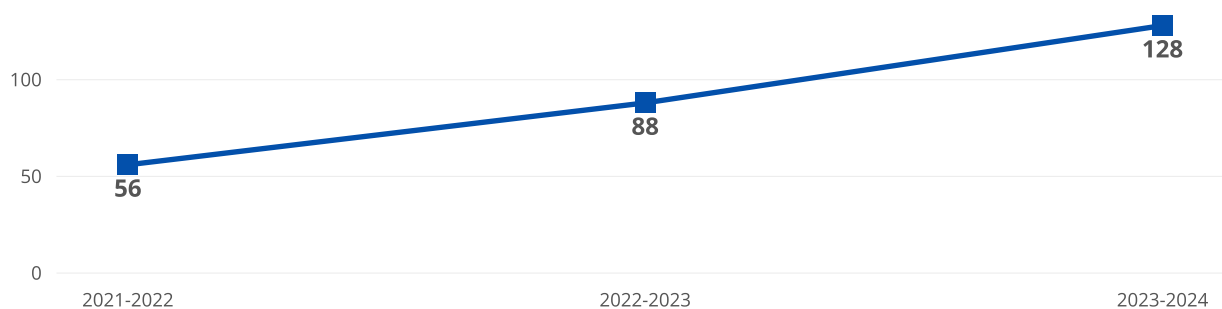
Het aantal leerlingen bepaalt of de school groot is of klein. Je ziet hier het aantal leerlingen dat op 1 oktober ingeschreven stond op onze school. Tijdens het schooljaar stromen er altijd weer nieuwe kinderen in, zodat het aantal steeds blijft veranderen.

In 2023 is er een fusie geweest tussen de Van Kinsbergschool en Innova. Samen gaan zij verder als Dalton Kindcentrum Scola Elburg. Het maakte dat er plots meer kinderen op de school stonden ingeschreven. In de grafiek van de afgelopen 3 jaren zie je daarom een wat vertekend beeld.

Scola Elburg start in het schooljaar 2024 - 2025 met 97 leerlingen. Deze leerlingen zijn evenwichtig verdeeld in 5 groepen waarbij is gekeken naar onderwijs- en instructiebehoefte (groep 1-2, een groep 3-4, een groep 5-6, een groep 6-7-8 en een groep 7-8).

Daarnaast is er een Taalklas voor bovenbouwleerlingen gehuisvest in het gebouw van Scola. Hierin zitten leerlingen van statushouders en Oekraïense leerlingen.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Zelfstandigheid

Vrijheid - Verantwoordelijkheid

Reflectie

Samenwerking

Effectiviteit



## Missie en visie

Onze school heeft als **missie** om ieder kind, zowel op cognitief, sociaal-emotioneel gebied, als op cultureel maatschappelijk gebied, een brede en solide basis mee te geven. Ieder kind krijgt de ruimte om zijn/haar talenten te ontdekken en in te kunnen zetten. Ieder kind kan zich, naar eigen vermogen, vaardigheden en interesses, optimaal ontwikkelen.

Onze **visie** hebben wij vertaald in een 'kindbelofte'. Differentiatie is ons uitgangspunt. Kinderen leren op hun eigen tempo, op hun eigen wijze, vanuit eigenaarschap, met anderen. We leren met hoofd, hart en handen. We leren met lef! Dat maakt leren leuk! Écht zelfstandig worden betekent dat onze kinderen...

- steeds iets vaker en steeds iets meer uit zichzelf dingen doen die passen bij de situatie
- met anderen leren samen te werken
- eigen ideeën en gedachten hebben en deze durven te delen

Écht leren komt in vele soorten en maten.

## Identiteit

### Onze Identiteit

Wij zijn een school voor algemeen toegankelijk, openbaar, onderwijs. Openbaar onderwijs staat open voor alle mensen. Ons onderwijs is een samenkomst van alle beschouwingen waarbij we leren van verschillen en ons richten op overeenkomsten. Samen bouwen aan een betere toekomst voor een wereld waarin wederzijdse verdraagzaamheid en respect sterk tot ontwikkeling komen.

### Aurora Onderwijsgroep

Onze basisschool maakt deel uit van Aurora Onderwijsgroep. Op onze 23 basisscholen en 3 locaties voor voortgezet onderwijs werken wij samen, onder de naam Aurora Onderwijsgroep, aan zo goed mogelijk onderwijs voor onze leerlingen. Het algemeen toegankelijke karakter verbindt onze scholen met elkaar. De kernbegrippen vrijheid, relatie en diversiteit zijn het kompas voor onze wijze van (samen)werken. De Aurora Onderwijsgroep is opgericht om het openbaar onderwijs op de Noord-Veluwe te versterken. Daarmee bedoelen we het primair én het voorgezet onderwijs en de soepele overgang tussen die twee. De drie onderliggende schoolbesturen van Stichting Proo -vanaf nu gebruiken we de naam Aurora basisonderwijs, RSG Slingerbos | Levant en RSG N.O.-Veluwe, vormen samen de Aurora Onderwijsgroep. De afzonderlijke stichtingen zijn autonoom. Stichting Aurora Onderwijsgroep werkt met een functiescheiding tussen bestuur en toezicht (het two-tier model). Voor aanvullende informatie verwijzen wij u naar: <https://auroraonderwijsgroep.nl/organisatie/>.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze school is een kleine school. We werken met combinatiegroepen, waarbij rekening gehouden wordt met leeftijd, leerstijl en onderwijsbehoeftes. De kinderen leren van, met en door elkaar. Door veel coöperatieve werkvormen te gebruiken worden leerlingen actief betrokken bij de lesstof. Soms is er sprake van groepsdoorbroken werken of worden leerlingen in instructiegroepen geplaatst, zodat we goed kunnen aansluiten op de onderwijsbehoeftes en leerstijlen.

De leerkracht geeft in iedere groep instructie op meerdere, verschillende niveaus. De leerlingen worden goed gevolgd in hun ontwikkeling door middel van de groepsplannen, de toetsen in ons leerlingvolgsysteem. Versnellen, verrijken en verdiepen van de lesstof vinden we net zo belangrijk als het herhalen of het verwerken van de leerstof met materialen. Kinderen leren werken met een eigen dag- of weektaak, waardoor zij leren leren en zich verantwoordelijk gaan voelen voor hun eigen leerproces. Door middel van het (digitale) onderwijsaanbod, de bouwstenen van het Daltononderwijs en de waarden van het sociaal-emotionele programma KickFit! groeien zij op tot wereldwijze burgers.

#### Daltononderwijs

Om onze manier van werken voor een lange periode veilig te stellen, hebben wij voor een gedegen onderwijskundig concept gekozen. Het Daltonconcept biedt ons voldoende mogelijkheden om ouders en kinderen de garantie te geven, dat bij personeelwisselingen de werkwijze op de school niet veranderd kan worden. De bouwstenen van Dalton:

- zelfstandigheid
- samenwerking
- verantwoordelijkheid
- effectiviteit
- reflectie

blijven nu, maar ook in de toekomst, onlosmakelijk met Scola verbonden.

Op Scola zijn (in 2024-2025) 6 groepen. Een groep 1-2, groep 3-4, groep 5-6, groep 6-7-8, groep 7-8 en een Taalklas voor Oekranse kinderen en statushouders.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuigelijke en lichamelijke oefening	5 u 30 min	5 u 30 min
Vorbereidend lezen	5 u 00 min	5 u 00 min
Vorbereidend rekenen	5 u 00 min	5 u 00 min
Thematisch werken	5 u 30 min	5 u 30 min
Engels	0 u 45 min	0 u 45 min
Creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min

In de groepen 1 en 2 wordt er vanuit thema's gewerkt die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Het uitgangspunt is de onderwijsbehoefte van de leerlingen, het zogenaamde ontwikkelingsgerichte onderwijs. De leerkracht begeleidt en geeft sturing. Er wordt gewerkt en geleerd binnen schoolthema's en er wordt aansluiting gezocht bij de leerjaren 3 tot en met 8. Thema's krijgen vorm en inhoud, mede door de inbreng van de kinderen zelf. Binnen deze thema's wordt er aan de volgende gebieden gewerkt:

- voorbereidende taal- en rekenontwikkeling
- motorische ontwikkeling
- zintuiglijke ontwikkeling
- muzikale vorming
- creatieve vaardigheden
- ruimtelijke oriëntatie
- sociaal-emotionele ontwikkeling
- Engelse taal

Ook in het vrije en begeleide spel nemen deze ontwikkelingsgebieden een belangrijke plaats in, naast het oefenen van de Dalton kernwaarden. Kinderen leren immers veel tijdens hun spel!

### **Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen)**

In groep 1 en 2 worden de voorbereidingen getroffen om later het lees-, taal- en rekenonderwijs methodisch te starten. Er wordt rekening gehouden met de verschillen die bij kinderen bestaan. De ontwikkeling van kleuters kan soms sterk uiteen lopen. Enerzijds worden kinderen uitgenodigd een stapje verder te gaan, anderzijds respecteren we, dat een kind meer tijd nodig heeft om zich bepaalde vaardigheden eigen te maken. Druk uitoefenen op een kind heeft vaak een averechtse uitwerking. Door een speels aanbod zetten wij het proces wel in gang om de bewustwording van de koppeling van klanken en tekens tot stand te brengen.



## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Levensbeschouwing						
Engelse taal	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 45 min	5 u 45 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Taal	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Lezen	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Muziek	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Ons onderwijsconcept is Dalton. De uren die in het rooster zijn opgenomen, zijn de instructiemomenten én de gemiddelde tijd die door de leerling wordt gebruikt voor de verwerking per vak. Dit gaat om de kernvakken rekenen, taal en spelling. Al het werk wordt op de taak van de leerling genoteerd, gepland, door de leerling nagekeken en afgetekend als het af is. De leerkracht controleert de voortgang en biedt op basis van de gegevens haar instructie, (begeleide) inoefening of taken voor de kinderen aan. **Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen)**

De kinderen in groep 3 gaan lezen via de methode LIJN 3. De methode biedt mogelijkheden tot goede differentiatie en besteedt ook veel aandacht aan woordenschat en begrijpend lezen in relatie tot wereldoriëntatie. Tevens is het onderdeel spelling goed verweven in de methode. Er is extra oefenstof voor kinderen die dat nodig hebben en voor heel goede kinderen is er verrijkingsstof. In de groepen 5 tot en met 8 wordt gewerkt met 'Atlantis'. Wekelijks wordt gewerkt met actuele teksten die passen bij het (school)thema, wat er voor zorgt dat kinderen betrokken zijn.

Luisteren, Spreken, Schrijven wordt met elkaar verbonden. De motivatie om te willen leren is hierdoor groot. Deze werkwijze geeft alle kinderen een kans zich verder te ontwikkelen. Via het digibord wordt de tekst met aansprekende video's en foto's/beelden ondersteund. Het taalonderwijs heeft verschillende pijlers, waaronder creatief omgaan met taal. Het foutloos leren spellen blijft daarbij een belangrijk onderdeel. We gebruiken hiervoor de taalmethode 'PIT'. Voor Engels gebruiken we 'Groove me', een prachtige methode voor Engels vanaf groep 1. We stimuleren zo de algehele taalontwikkeling van kinderen. Kinderen komen heel veel met Engels in contact via bijvoorbeeld sociale media, daarom is het goed om ze hier al vroeg kennis mee te laten maken. Het rekenonderwijs wordt schoolbreed aangeboden met de digitale methodiek 'SNAPPET' leerlijnen. De methode werkt doelgericht en handelend aan de rekendoelen en biedt een schat aan leuke rekenspellen om de rekenstof echt te gaan beheersen. Voor het schrijfonderwijs wordt gebruik gemaakt van 'SCHRIFT'.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Leerplein
- (Theater)Podium



## 2.2 Het team

Alle personeelsleden van de school vormen samen het team, onder leiding van de directie. Zowel de leerkrachten voor de klas, als het niet onderwijzend personeel zijn van groot belang. Vaak zijn er op een school specialisten aanwezig die extra ondersteuning bieden aan leerlingen die dit nodig hebben. Elke school kent daarin een eigen aanpak.

Op Scola werken 8 leerkrachten, 3 ondersteuners, een IB-er en een directeur.

Zo nodig kan er gebruik gemaakt worden van de mogelijkheden die Aurora basisonderwijs biedt, zoals de inzet van een orthopedagoog, een beeldcoach of specialisten op het gebied van taal, rekenen of meer/hoogbegaafdheid. Ook maken we gebruik van stagiaires, zoals bijvoorbeeld onderwijsassistenten (MBO) of LIO (Leraar in opleiding) (HBO).

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Muziek



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

#### Verlof personeel

Bij kort of lang verlof van personeel, bijvoorbeeld door ziekte of ouderschapsverlof, zetten we ons optimaal in om vervanging te regelen. Daarbij staat in alle gevallen een goede doorgang van ons onderwijs voorop. Soms doen we een beroep op een leerkracht van onze school. We kunnen ook gebruik maken van een invalpool met daarin verschillende groepsleerkrachten die voor onze stichting werken. Invalleerkrachten die ingezet worden op onze school worden goed in hun werkzaamheden begeleid; daar hebben we als stichting afspraken over gemaakt. Alleen als uiterste maatregel kunnen wij genoodzaakt zijn u te vragen uw kind thuis te houden. U wordt daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte gebracht. Als u niet thuis voor opvang kunt zorgen, kunt u dit aangeven bij de directeur om samen naar een oplossing te zoeken.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Prokino*.

Op Scola werken we met een combinatiegroep 1-2. Dit is een bewuste keuze. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren van en met elkaar. Door groep 1-2 te combineren kunnen we kinderen hier al op jonge leeftijd mee laten oefenen.

Bij de kleutergroepen wordt er gewerkt met de leerlijnen vanuit ParnasSys. Deze leerlijnen bieden een breder aanbod dan alleen geletterdheid en gecijferdheid. Deze leerlijnen sluiten aan bij de methodes van groep 3. De leerlijnen werken adaptief dus sluiten aan bij het niveau van het kind. De doelen staan niet in de schoolgids maar worden besproken tijdens de ontwikkelgesprekken tussen leerkracht, ouder en het kind. Er wordt aan de hand van thema's aan de doelen gewerkt. De lessen worden betekenisvol aangeboden in een rijke leeromgeving.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

We hanteren binnen onze school een eenvoudige, cyclische structuur van vier jaar. Beleid ontwikkelen betekent bij ons: op basis van een visie plannen maken, deze vertalen naar de praktijk, evalueren en bijstellen. Er wordt rekening gehouden met maatschappelijke ontwikkelingen en landelijke ontwikkelingen zoals aandacht voor burgerschap en digitale geletterdheid. Het vierjaarlijkse schoolplan wordt ieder schooljaar uitgewerkt naar concrete jaarplannen. Iedere leerkracht werkt binnen de jaarplannen als coördinator mee aan de realisatie van (delen van) het jaarplan. Aan het eind van de periode evalueren we deze plannen en richten wij ons op de volgende planperiode. Alle scholen binnen Aurora Basisonderwijs doorlopen dezelfde cyclus en nemen de gedeelde bovenschoolse doelen vanuit het koersplan over in hun eigen schoolplannen. Met een goed uitgewerkt systeem van kwaliteitszorg houdt de schoolleiding overzicht over alles wat er binnen de school moet gebeuren. De directeur krijgt alle schoolaspecten regelmatig onder ogen en kan daardoor planmatig werken aan verbeteringen.

### *Thematisch werken*

In alle groepen wordt thematisch gewerkt, waarbij spreken, luisteren, schrijven en lezen centraal staan en de zaakvakken geïntegreerd worden aangeboden. Aankomend schooljaar gaan we werken met de nieuw aangeschafte methode 'Atlantis' waarin gewerkt wordt aan vijf thema's over brede, maatschappelijke onderwerpen. Begrijpend lezen staat hierbij centraal.

### *Pedagogisch klimaat*

Op Scola werken ouders en teamleden op een prettige manier samen voor een goed pedagogisch klimaat. Zo zal de OR (ouderraad) nieuw leven ingeblazen worden om activiteiten te organiseren, maar ook alle ouders van de fusieschool te betrekken en te motiveren. Er wordt ingezet op borging van het VVE-aanbod, bedoeld om de samenwerking tussen voorschoolse voorziening (kinderopvang) en school te versterken. De leerkrachten van groep 1-2 gaan een scholing volgen bij JES (Jeugd-Elburg-Samen). Als er vragen zijn over de ontwikkeling van de jongste kinderen zijn de lijntjes kort. Er wordt teamscholing gevolgd voor de ontwikkeling van het sociaal-emotionele welbevinden van onze leerlingen. Immers, als je lekker in je vel zit kom je beter tot leren. Dit komt tot stand via een teamscholing KickFit (ervaringsleren). De kernwaarden van Dalton zullen betekenis en inhoud krijgen door de hele school. Voor zowel leerlingen, teamleden en ouders. Er wordt door de directeur een opleiding gevolgd op het gebied van Dalton.

### *Visie op Daltononderwijs*

Binnen het Daltonconcept ontstaat door koppeling van de verschillende streefbeelden een school die 21e eeuwse vaardigheden en burgerschap heeft ingebed in haar hele aanbod. De streefbeelden staan omschreven in het schoolplan. We bereiden ons goed voor op de visitatie van de Daltonvereniging die we verwachten in het voorjaar van 2025. We vinden het van belang dat het hele team input geeft op de huidige leerlijnen op het gebied van Zelfstandigheid, Reflectie, Samenwerken, Verantwoordelijkheid en Effectiviteit. Dan gaat het ook om: visie op leren, visie op (buiten) spelen, visie op toetsen enzovoorts. Een hele klus, maar wel iets waar we veel zin in hebben!

### *Burgerschap*

Wij zien burgerschapsvorming niet als een apart vak, maar meer als een belangrijke, haast basale, opdracht of taak van de school. Als school willen we dat onze leerlingen nu en later actief kunnen meedoen in onze samenleving: zelfstandig, met zelfvertrouwen, sociaal vaardig, goed in samenwerken en in staat tot zelfreflectie. Dat zien wij op Scola-Elburg als onze maatschappelijke opdracht. Om dit te bereiken bieden wij onze leerlingen een stevige basis in taal, rekenen en lezen die voorwaardelijk is om de te kunnen functioneren in onze maatschappij. Daarnaast vinden wij het van belang dat wij aandacht hebben voor de brede ontwikkeling van onze leerlingen. Dat we hen leren omgaan met de mensen om zich heen, dat we hen leren hoe burgers en de overheid zich tot elkaar verhouden en hoe zij om kunnen gaan met thema's als diversiteit, tegenstellingen en conflicten.

Voor Burgerschap wordt een ambitiekaart opgesteld waarin de doelen per leerjaar omschreven zullen worden. De doelen van burgerschap zitten ook verweven in de methode Atlantis.

Voorbeelden van activiteiten zijn:

- gezamenlijk vieren van feesten met voorschoolse voorziening en buurtgenoten
- activiteiten gericht op Stichting Alzheimer
- inzetten van excursies om de wereld en het wereldbeeld te vergroten
- inspelen op het nieuws, zoals bijvoorbeeld het bezoeken van een stembureau bij verkiezingen

## Hoe bereiken we deze doelen?

### **Het kwaliteitszorgsysteem**

Aurora basisonderwijs werkt met een kwaliteitszorgsysteem. Daarin staat uitgewerkt welke kwaliteit wij als stichting nastreven en hoe wij die kwaliteit voornemen te bereiken. Op schoolniveau is dat kwaliteitszorgsysteem schoolspecifiek uitgewerkt.

In het strategisch beleidsplan staan de doelen die voor alle scholen gelden beschreven. In het schoolplan 2019-2023 staan de doelen voor iedere school beschreven. Het huidige schoolplan is met 2 jaar verlengd t/m juli 2025. In het jaarplan worden de specifieke doelen voor het aankomende schooljaar opgenomen en de activiteiten en voorwaarden om die gestelde doelen te bereiken. De school stelt aan het einde van ieder schooljaar een jaarverslag op. Het schoolplan en het jaarplan worden aan de MR voor instemming aangeboden; het jaarverslag ter informatie.

Meer informatie over de uitwerking van dat kwaliteitszorgsysteem is in ons eigen schoolondersteunings-profiel (SOP) te vinden, dit document staat op onze website.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

### **Aurora basisonderwijs = Kenniscentrum Onderwijs**

Aurora basisonderwijs is Kenniscentrum Onderwijs. Daarmee bedoelen we dat de expertise van alle medewerkers bij elkaar komt en samen vormen wij Kenniscentrum Onderwijs. Met een collegiale database en een specialistenteam kunnen we tegemoetkomen aan de verschillende leerbehoeftes van de kinderen op de basisscholen en de leerkrachten ondersteunen bij hun hulpvragen.

Binnen het Kenniscentrum Onderwijs hebben we expertise op allerlei gebieden: rekenen, taal, hoogbegaafdheid, didactisch beeldcoachen, gedrag, het jonge kind, starterscoach, taal/begrijpend lezen/NT2, groep 8, software voor interventies bij technisch lezen (BOUW, Letterster, Read&Write), rekenen, ict-vaardigheden.

We hebben 2 orthopedagogen (waarvan 1GZ-psycholoog/orthopedagoog) in dienst die de scholen van Aurora basisonderwijs ondersteunen in de begeleiding van leerlingen die extra zorg en aandacht nodig hebben. Dit kan zijn vanwege hun manier van leren (door bijvoorbeeld beperkte begaafdheid, (hoog)begaafdheid of een leerstoornis), vanwege hun gedrag of vanwege emotionele problemen.

Als de extra hulp op een school te weinig effect heeft, kan de intern begeleider een onderzoek aanvragen bij de orthopedagogen. Voordat de extra hulp van de orthopedagogen voor het kind wordt ingeschakeld, worden de ouders hiervan op de hoogte gesteld. De orthopedagoog onderzoekt het kind door middel van observaties en testen. Daarnaast bestudeert zij de informatie die ouders over het kind leveren en samen met de informatie van de leerkracht ontstaat zo een beeld van de ondersteuningsbehoefte. In gesprek met elkaar (ouders, leerkracht, intern begeleider en orthopedagoog) wordt vervolgens een plan van aanpak gemaakt.

### **Passend onderwijs en het Samenwerkingsverband Zeeluwe/Samenwerkingsverband 2305 PO (Hanzeland)**

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De Wet op Passend Onderwijs bepaalt dat scholen binnen een bepaalde regio de ondersteuning die zij kunnen bieden op elkaar afstemmen, zodat er voor elk kind een passende plaats gevonden kan worden.

(Onze school is aangesloten bij het SWV Zeeluwe PO 2509. Meer informatie vindt u op de website van Zeeluwe: [www.zeeluwe.nl](http://www.zeeluwe.nl).)

(Onze school is aangesloten bij De Stroming. Meer informatie vindt u op de website van De Stroming: <https://dcdestroming.nl/ondersteuning-scholen>.)

Waar: hoofdstuk 3 Ondersteuning en veiligheid, paragraaf 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen (let op deze stonden voorheen in hoofdstuk 2.4)

In module Vensters Schoolgids: Het onderwijs, verplaatsen van Kwaliteitszorg en schoolplan en dan blok Doelen schoolplan naar Extra ondersteuning van leerlingen en dan blok Extra informatie.

### **Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe**

Binnen onze stichting is het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe opgericht. Binnen het Expertisecentrum zijn groepsleerkrachten en orthopedagogen werkzaam. Zij richten zich op passend onderwijsaanbod voor hoogbegaafde kinderen. Daarnaast dragen zij zorg voor het bijbehorende beleid hierop en verzorgen zij teamscholingen op maat en consultaties met betrekking tot vragen omtrent hoogbegaafde kinderen. Het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe heeft zich tot doel gesteld het onderwijsaanbod voor (hoog)begaafde kinderen in de ruimste zin van het woord te optimaliseren. Meer informatie kunt u vinden op de website [www.expertisecentrumhb.stichtingproo.nl](http://www.expertisecentrumhb.stichtingproo.nl), of u kunt contact opnemen met Betteke Wittenberg, projectleider (telefoonnummer 06-83905163).

### **Meldcode**

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Als er op school een vermoeden is dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling dan doorlopen wij de stappen van de meldcode en kunnen wij een melding doen. Het gaat hier om



vermoedens van fysiek geweld, psychisch of seksueel geweld en/of vermoedens van verwaarlozing. Aan de hand van vijf stappen bepalen professionals, zoals leerkrachten, of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet.

*Verwijsindex als onderdeel van de meldcode*

Soms ondervindt een kind problemen tijdens het opgroeien en zijn er verschillende organisaties die zich bezighouden met een kind en/of een gezin. Het is belangrijk dat de hulpverleners daarvan weten; de hulp kan in samenwerking met elkaar veel beter verlopen. Met het Verino signaleringssysteem (verwijsindex Noord-Veluwe) wordt bijgehouden of meerdere instanties hulp bieden aan hetzelfde kind. Als meerdere instanties in het systeem een melding doen over een kind vindt er een 'match' plaats. De instanties komen met elkaar in contact en de ouders worden hiervan per brief op de hoogte gesteld.



## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Scola-Elburg is een Daltonschool. Er is al heel veel aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van het individuele kind. Er wordt nauw samengewerkt met de specialisten van Aurora Basisonderwijs op zowel het cognitieve- als op het sociaal-emotionele gebied. Rekenen en Taalonderwijs is de kern van wat we doen. We zijn ons steeds aan het ontwikkelen. We willen leren met lef, maar ook gewoon goede lessen geven.

Vanuit het gemeentelijk project "Samenwerken voor de jeugd van Elburg" wordt er extra inzet op een kwaliteitsimpuls op het gebied van het VVE- aanbod.

De komende twee jaren wordt er ingezet op de volgende drie pijlers:

- Kwaliteitsimpuls VVE
- Impuls Sociaal-Emotionele-Onwikkeling door middel van teamscholing KickFit
- Thematisch werken als betekenisvolle, rijke leeromgeving tbv (begrijpend) lezen en burgerschap
- Visieontwikkeling (Wie zijn wij als school en waar willen we naar toe? Hoe gaan we dit realiseren en wat hebben we dan nodig?)

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Op Scola-Elburg beschikken we over een leescoördinator en zijn er contacten met logopedie. Tevens is er een rekencoördinator binnen het team. Binnen Aurora Basisonderwijs kan er een beroep gedaan worden op het specialistenteam

voor vragen of begeleiding.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Het hele team volgt in schooljaar 2024-2025 een teamscholing KickFit

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Daltoncoördinator

De Daltoncoördinator stuurt teamleden op de volgende pijlers: Zelfstandigheid, Samenwerken, Verantwoordelijkheid, Effectiviteit en Reflectie.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Tweedegraads docent lichamelijke opvoeding

De leerkrachten zijn allemaal bevoegd om de lessen bewegingsonderwijs te geven. Voor de kleuters is er een vakleerkracht ingeschakeld om ook af en toe peuter-kleuteraanbod te verzorgen.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV

Alle teamleden van Scola halen hun BHV-certificaat volgens een 2-jaarlijkse cyclus. Leerkrachten zijn in staat om klein medisch handelen adequaat uit te voeren.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Onze school besteedt in alle groepen aandacht aan groepsvormende spellen en werkvormen. De eerste 'gouden' weken worden specifiek benut om aan groepsvorming te doen. Daarnaast krijgen de leerlingen lessen KickFit!.

Dit programma, waarbij weerbaarheid en sociale vaardigheden centraal staan, is gericht op ervaringsleren. Fysiek ervaren wordt gekoppeld aan begrijpen. Beweging en sport worden ingezet om te komen tot verbetering van de gewenste houding en vaardigheden.

Bij **KickFit!** wordt uitgegaan van de volgende basisthema's:

- respect
- focus
- grenzen
- vertrouwen
- samenwerken
- doorzetten
- zelfstandigheid
- zelfbeheersing

De lessen krijgen in de klas een vervolg in de vorm van allerlei spellen en activiteiten. Er vindt in schooljaar 2024-2025 een teamscholing plaats (8 trainingen). Verder kan er gebruik gemaakt worden van de intranet omgeving van de aanbieder (BM-academie) en wordt er op aanvraag verdieping aangebracht op een van de basisthema's. De basisthema's van KickFit worden gekoppeld aan de kernwaarden van Dalton.

#### **Signalering van (on)gewenst gedrag**

De sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen wordt bijgehouden in het leerlingvolgsysteem CITO Leerling in Beeld. De resultaten hiervan worden besproken tijdens de oudergesprekken in januari/februari en tijdens de overdrachtsgesprekken tussen groepsleerkrachten in juni.

#### **Activiteiten in het kader van preventie**

Met interactie, instructie en klassenmanagement scheppen we de voorwaarden voor een pedagogisch klimaat waarin elk kind tot zijn recht komt. Als we daar stap voor stap verbeteringen in aanbrengen, werken we ook aan veiligheid.

#### **Communicatie**

Groepsleerkrachten vinden de afspraken, omgangsregels en het gedragsprotocol in de klassenmap die in elke groep aanwezig is. Gedurende het schooljaar wordt het Pedagogisch Veiligheidsplan bijgesteld.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Cito LIB.

Met Cito Leerling in Beeld (LIB), Sociaal Emotioneel Functioneren, kunnen wij zelf onze kwaliteit meten en borgen. Zo houden we onze onderwijskwaliteit in eigen hand en krijgen we inzicht in de volgende vragen:

- Is onze school een veilige school?
- Halen we het beste uit de leerkrachten en ons team?
- Halen we het beste uit de kinderen?

### Sociaal-emotioneel functioneren bevorderen

Met CITO LIB voor het primair onderwijs zetten de leerkrachten het sociaal-emotioneel functioneren van kinderen systematisch op de kaart. Het instrument geeft inzicht in het zelfbeeld, welbevinden en het sociale gedrag van leerlingen. Ook wordt er gebruik gemaakt van de vragenlijsten in 'Vensters', waarbij leerlingen zelf aangeven hoe ze hun sociale veiligheidsbeleving ervaren.

De instrumenten bestaan uit digitale vragenlijsten voor leerkrachten én leerlingen (van groep 5 tot en met 8. De zogenaamde Monitoring Sociale Veiligheid). Omdat zowel de leerling als de leerkracht vragenlijsten invullen, kan snel een gesprekje aangegaan worden over de signaleringen. Hoe staan de leerlingen er zelf in en komt dat overeen met hoe de leerkracht er naar kijkt? Dat bevordert het eigenaarschap van de leerlingen.

De leerlingvragenlijst levert informatie op over:

- Veiligheid leeromgeving, sociaal zelfbeeld, cognitief zelfbeeld, schoolbeleving, gevoel van sociale veiligheid, pro-sociaal gedrag, afwezigheid pestgedrag en gedrag tijdens de les.

De leerkrachtvragenlijst levert informatie op over:

- Pro-sociaal gedrag, aanwezigheid pestgedrag, gedrag tijdens de les en zelfvertrouwen.

Deze lijsten samen geeft het inzicht in de eventuele ondersteuningsvragen op het gebied van het sociaal-emotioneel functioneren en helpt de leerkracht om het gedrag van het kind beter te begrijpen. Indien nodig kunnen leerkracht en leerling aan de slag met de concrete handelingssuggesties die het systeem biedt. Hierbij kan de leerkracht de eventuele sterke kanten van een kind benutten, want ook hierin geeft 'CITO Leerling in Beeld' inzicht. Kinderen leren door KickFit! (het sociaal emotionele programma dat we gebruiken) taal te geven aan gevoelens en gedrag en wordt er in de praktijk geoefend. Zo wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen versterkt.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Annemiek Pieters	<a href="mailto:a.pieters@stichtingproo.nl">a.pieters@stichtingproo.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Annemiek Pieters	<a href="mailto:a.pieters@stichtingproo.nl">a.pieters@stichtingproo.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

De interne communicatie is in iedere organisatie van groot belang en een school is daar zeker geen uitzondering op. Wij vinden het erg belangrijk dat de betrokkenen binnen de school (directie, het team, de ouders/verzorgers, de leerlingen, de medezeggenschapsraad en de ouderraad) met elkaar communiceren. Dit omdat deze communicatie voor een groot deel de sfeer en openheid bepaalt die wij graag willen uitstralen in onze school. In één van de eerste weken van het schooljaar worden ouder(s)/verzorger(s) uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht, het zogenaamde startgesprek. Doel van dit gesprek is kennismaking en het uitspreken van wederzijdse verwachtingen. Wij willen de 'drempel' van onze school zo laag mogelijk houden. Samen werken we aan de optimale ontwikkeling van uw kind!

Ouders zijn van grote betekenis voor de school. Ouders en leerkrachten zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het onderwijs en de opvoeding van de kinderen. Het accent op schoolt ligt uiteraard op het onderwijs. Het accent thuis ligt op de opvoeding. Een goede samenwerking is noodzakelijk om kinderen optimaal te laten functioneren op school. Dit kan worden gestimuleerd door met uw kind over schoolse gebeurtenissen te praten, maar ook door de school regelmatig te bezoeken en actief deel te nemen aan de activiteiten binnen de school.

Er zijn veel momenten waarop ouders en school informatie kunnen uitwisselen:

- de informatieavond aan het begin van het schooljaar
- thema-middagen of -avonden
- ouder-(kind)gesprekken (2 à 3 momenten per jaar waarop er een ontwikkelgesprek plaatsvindt)
- inloopochtend en kijkochtend (ouders kunnen één of meer lessen bijwonen)

Met betrekking tot ouderparticipatie zijn er de medezeggenschapsraad (MR) en de ouderraad (OR). De MR is betrokken bij het beleid van de school. De OR coördineert de organisatie van activiteiten en vieringen in de school.

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Communicatie vinden we op Scola erg belangrijk. Hieronder staan de meest gebruikte communicatiemiddelen beknopt omschreven: De app 'Parro' is een ouder-app en wordt gebruikt voor het uitzetten van uitnodigingen en informatie over de groep, zoals:

- Nieuws over (buitenschoolse) activiteiten van de groepen
- Informatie over (kortdurende) vervanging van leerkrachten
- Het sturen van een reminder voor bijvoorbeeld het meenemen van gymkleding
- Een oproep voor het meenemen van knutselmateriaal of spullen voor het thematisch werken
- Foto's van reguliere lesactiviteiten of verjaardagen van kinderen
- Huiswerkopdrachtjes voor leerlingen

Ouders worden via het digitale 'MijnRapportRolio' op de hoogte gehouden over de ontwikkelingen en groei die de kinderen laten zien.

### *Ouderlijk gezag*

Ouders met het ouderlijk gezag hebben recht op informatie over hun kind. Er is automatisch sprake van gezag wanneer ouders getrouwd zijn, samenwonen, een geregistreerd partnerschap hebben, of als dit door de rechter bepaald is. Wanneer ouders gescheiden zijn, behouden zij allebei het ouderlijk gezag, tenzij door de rechter anders is bepaald.

We gaan ervan uit dat ouders elkaar op de hoogte houden van belangrijke aangelegenheden die het kind betreffen, dus ook over de schoolloopbaan. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Om er als school voor te zorgen dat beide ouders voorzien worden van informatie over hun kind bestaat de mogelijkheid voor extra informatievoorziening. In een dergelijk geval kan de betreffende ouder het beste aan het begin van het schooljaar, of zo snel mogelijk na een scheidingsuitspraak, contact opnemen met de directeur om afspraken te maken over de informatieverstrekking. De informatie kan dan bijvoorbeeld schriftelijk toegestuurd

worden. Digitaal is natuurlijk veel informatie te vinden, bijvoorbeeld op de website, de schoolgids, nieuwsbrieven en via Parro (oudercommunicatie app).

### *Ouder-(kind)gesprekken*

Per jaar worden er vaste gespreksmomenten georganiseerd om met ouders (en kind) in gesprek te gaan over de ontwikkeling van hun kind(eren). De richttijd voor de gesprekken is 15 minuten. Ouders en leerkrachten kunnen onderling afspraken maken om een langere gesprekstijd af te spreken wanneer zij dit nodig achten. De gesprekken worden ingepland door middel van de Parro-app. Gezinnen met meerdere kinderen krijgen een voor-inschrijving, zodat zij de gesprekken aansluitend kunnen houden. Leerling van groep 8 worden in verband met de overgang naar het voortgezet onderwijs ook uitgenodigd voor het (voorlopig) adviesgesprek.

Daar waar het gaat om rapport- en voortgangsgesprekken of gesprekken die voortvloeien uit speciale zorg voor het kind gaan we ervan uit dat er één gesprek plaatsvindt met de beide ouders samen, ook als zij niet meer samen zijn; het gaat uiteindelijk om hun kind. Op deze manier waarborgen we dat dezelfde informatie op dezelfde manier wordt gegeven. Zo voorkomen we misverstanden. Hiervan kan alleen incidenteel, bij zwaarwegende omstandigheden, worden afgeweken. In uitzonderlijke gevallen, denk hierbij bijvoorbeeld aan veiligheid, kan een school besluiten de gesprekken in aanwezigheid van de directeur te laten plaatsvinden of geen gesprekken te voeren met (één van de) ouders.

## Klachtenregeling

### **Klachtenregeling**

We doen er alles aan om ervoor te zorgen dat uw kind zich prettig en veilig voelt in onze schoolomgeving. Toch kan het zijn dat u ontevreden bent of een klacht heeft. We verzoeken u om in gesprek te gaan met de betrokkene(n).

Onze school heeft een schoolcontactpersoon, dat is Daphne Wever. De schoolcontactpersoon is er voor iedereen met een klacht, die met de school te maken heeft. Dus leerlingen, ouders, leerkrachten, maar ook onderwijsondersteunend personeel en stagiaires kunnen, wanneer het nodig is, terecht bij de schoolcontactpersoon.

Wanneer er een probleem is ontstaan, dan is overleg met de betrokkene de eerste stap die gezet moet worden. Als dat te weinig oplevert kunt u terecht bij de schoolcontactpersoon. Aurora basisonderwijs heeft een klachtenroute opgesteld om samen met ons tot een oplossing te komen. Op de website van Aurora Onderwijsgroep vindt u de [routekaart](#) en de [uitgebreide klachtenregeling](#).



## Ouderinspraak

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Medezeggenschapsraad.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### **Ouderraad (OR)**

Goed onderwijs vraagt om betrokkenheid. Wij betrekken ouders dan ook graag bij onze school. Onze OR verzorgt verschillende activiteiten, hierbij zorgen zij voor een goede samenwerking en soepel contact tussen ouders en school. Een ouderraad organiseert jaarlijkse diverse festiviteiten zoals het Sinterklaasfeest, Kerstviering, feest-ontbijt, het eindfeest enz. Om deze feesten mogelijk te maken is er een vrijwillige ouderbijdrage nodig. Van de bijdrage worden bijvoorbeeld zaken als sinterklaascadeautjes, de kerstmaaltijd, het eindejaarsfeest en deelname aan sportactiviteiten bekostigd. De OR stelt een begroting op en informeert ouders over de inkomsten en uitgaven.

### **Medezeggenschapsraad (MR)**

De medezeggenschapsraad denkt positief kritisch mee met het beleid en besluitvorming binnen de school. De MR heeft ten aanzien van een groot aantal onderwerpen advies- en instemmingsbevoegdheden. De MR denkt mee met de schoolleiding, neemt een standpunt in en geeft (gevraagd en ongevraagd) advies. In de MR zijn zowel personeelsleden als ouders vertegenwoordigd. Wij hebben een gezamenlijke MR met De Blerck in 't Harde.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Overige activiteiten georganiseerd door de OR

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De leerlingen gaan elk jaar op schoolreisje en groep 7 en 8 om het jaar op kamp, deze kosten zitten niet bij de vrijwillige bijdrage in. De kosten voor schoolreisje zijn meestal rond de € 25,00, voor het kamp zijn de kosten rond de € 85,00. Wanneer een leerling meegaat op schoolreis of schoolkamp zijn deze kosten vrijwillig. Indien u niet in de gelegenheid bent de ouderbijdrage in één keer te voldoen, is er in overleg met de directie een betalingsregeling mogelijk.

### **Vrijwillige ouderbijdrage**

Het primair onderwijs in Nederland is voor iedere leerling zonder kosten te volgen. Dit is bij wet geregeld. Scholen worden bekostigd om onderwijs te realiseren voor iedere leerling. Daarnaast kent het primair onderwijs een vrijwillige ouderbijdrage. Scholen mogen aan ouders/verzorgers een vrijwillige bijdrage vragen voor extra voorzieningen en activiteiten, aanvullend lesmateriaal en festiviteiten waarvoor de school geen bekostiging van de overheid ontvangt. Het bestuur draagt zorg dat de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage naar redelijkheid en billijkheid wordt vastgesteld en dat iedere andere vorm van financiële bijdrage van ouders aan het onderwijs ook middels instemmingsrecht van de Medezeggenschapsraad wordt vastgesteld. De huidige wetgeving is helder over het feit dat wanneer deze vrijwillige bijdrage niet wordt voldaan, dit geen consequenties mag hebben voor deelname aan het reguliere onderwijsprogramma. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Hierna kan de schooltekst worden toegevoegd met bijvoorbeeld informatie over het innen van de bijdrage, de eventuele rol van de ouderraad en de schoolregelingen die er zijn op financieel gebied.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wij willen graag dat ouders de absentie van hun kind telefonisch doorgeven. Zo mogelijk tussen 8.00 en 8.20 uur op het algemene nummer van de school: 0525 - 68 23 60.

Mocht een leerling niet op school zijn zonder afmelding, dan neemt school zo snel mogelijk contact met ouders op. In het leerlingvolgsysteem ParnasSys wordt de absentie vermeld.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Wil je bijzonder verlof aanvragen? Stuur dan even een mailtje naar de directeur voor een formulier 'verlof-aanvraag'. Soms is er (met name als het gaat om extra vakantie), tijd nodig om uit te zoeken of het verlof toegekend mag worden. Als je je verzoek voor bijzonder verlof uiterlijk 4 weken van te voren indient, dan is er in ieder geval voldoende tijd om dit uit te zoeken en weet je ruim op tijd of het wel of niet toegestaan is.

Afhankelijk van het aantal schooldagen waarvoor extra verlof wordt gevraagd, beslist de directeur van de school (bij een verlof tot 10 schooldagen) dan wel de leerplichtambtenaar (bij een verlofaanvraag voor meer dan 10 schooldagen).

Extra (vakantie)verlof kan worden toegekend als:

1. De leerling vanwege de specifieke aard van beroep van één der ouders/verzorgers slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. Hierbij is een werkgeversverklaring verplicht.
2. Er sprake is van gewichtige omstandigheden.
3. De leerling wegens vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging verhinderd is de school te bezoeken.

Onder "gewichtige omstandigheden" verstaan we:

- een wettelijke verplichting die niet buiten de lesuren kan geschieden
- een verhuizing van de betrokken leerling een huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad
- een overlijden van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad
- een ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad
- een bevalling van moeder/verzorger/voogdes
- een 12 ½ -, 25-, 40-, 50-, 60-jarig ambts- of huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad calamiteiten (bijvoorbeeld brand/doktersbezoek).

Indien er sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim dan is de directie verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Elburg. Ook ziekmeldingen op dagen waarvoor eerst verlof is aangevraagd (en niet is toegekend) worden ter kennisgeving gemeld aan de leerplichtambtenaar.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### **Kennismaken**

Als nieuwe ouder wordt u van harte uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Wij vinden het belangrijk dat u onze school tijdens schooluren leert kennen, sfeer en eerste indruk zijn immers heel belangrijk. Na deze eerste kennismaking kunt u uw kind bij ons aanmelden.

Door uw kind bij ons op school aan te melden gaan wij een samenwerking aan voor meerdere jaren. Dit doen we graag in goed vertrouwen en een goede start vinden we daarom erg belangrijk.

### **Aanmelden**

Kinderen kunnen aangemeld worden door middel van een aanmeldformulier. Aanmeldformulieren zijn op school verkrijgbaar. De aanmeldprocedure wordt volledig beschreven in het document 'Toelating', deze is te vinden op onze website en de website van Aurora Basisonderwijs.

Op de schoolwebsite (bij 'Meld u kind aan') kunt u ook meer informatie vinden over de aanmeldprocedure.

### **Aanmelden leerlingen die al ingeschreven zijn op een andere school (zij-instromers)**

Bij verhuizing uit andere plaatsen of bij leerlingen afkomstig van andere basisscholen wordt er na aanmelding eerst gekeken of de school de juiste ondersteuning kan bieden en/of er plaats is in de betreffende groep. Als dit het geval is, wordt er een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek. Plaatsing van kinderen afkomstig van een andere basisschool is pas mogelijk na het inwinnen van inlichtingen bij de huidige school, eventuele informatie van betrokken instanties en na ontvangst van het onderwijskundig rapport. Wij verwachten van ouders dat zij de schoolleiding van de huidige school zelf op de hoogte brengen voordat er informatie uitgewisseld wordt tussen beide scholen. In sommige gevallen is er sprake van maatwerk en wordt er gevraagd om een aanvullend onderzoek.

### **Toelating, schorsing en verwijdering**

In de wet is vastgelegd dat openbaar onderwijs vrij toegankelijk is. Toch zijn er situaties mogelijk, waarbij openbare scholen kinderen mogen weigeren, schorsen of verwijderen. Hierbij valt te denken aan wachtlijsten, wangedrag door kinderen of ouders, het niet kunnen bieden van de benodigde zorg en ondersteuning e.d. Omdat ouders en kinderen recht hebben op een juiste en zorgvuldige behandeling zijn door het bestuur van onze school procedures vastgesteld, waarin zaken als schorsing en verwijdering zijn geregeld. Een beschrijving van deze procedures is te vinden op onze website en de website van Aurora Basisonderwijs.

## 4.5 Overige informatie

### **Mobiel telefoonverbod**

Vanaf het schooljaar (2024-2025) is het gebruik van mobiele telefoons niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs. Dit verbod op het gebruik van mobiele telefoons op school is een landelijke afspraak waar alle basisscholen zich aan dienen te houden.

Voor onze basisscholen blijven de huidige afspraken rondom mobiele telefoons van kracht. We adviseren onze leerlingen om geen mobiele telefoon mee naar school te nemen. Leerlingen die wel een mobiele telefoon bij zich hebben, leggen deze aan het begin van de dag in een daarvoor bestemde plek. Aan het eind van de schooldag nemen de leerlingen de mobiele telefoon mee naar huis. Gedurende de schooldag wordt de mobiele telefoon niet gebruikt.

### **School en Gegevensbescherming**

Onze school verzamelt in het kader van ons onderwijs gegevens van de bij ons ingeschreven kinderen. Wij gaan zeer zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens. De door ons verzamelde gegevens worden gebruikt voor onder andere het begeleiden van kinderen en het voldoen aan wettelijke verplichtingen. Op onze school is het team gezamenlijk verantwoordelijk voor het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs. Het onderwijzend personeel van onze school heeft daarom toegang tot leerlingengegevens van alle groepen.

Op de verwerking van persoonsgegevens is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. Aurora basisonderwijs heeft hiervoor documenten opgesteld. Deze documenten kunt u vinden op onze website en de website van Aurora Onderwijsgroep. <https://auroraonderwijsgroep.nl/privacyverklaring>

### **Wettelijke aansprakelijkheid**

Aurora Basisonderwijs (Stichting Proo) heeft als bestuur, waartoe onze school behoort, verschillende verzekeringen afgesloten rondom onder andere aansprakelijkheid en ongevallen. Meer informatie over de wettelijke aansprakelijkheid van school en hoe wij daarvoor verzekerd zijn, vindt u op de website van Aurora basisonderwijs (Stichting Proo); <https://auroraonderwijsgroep.nl/basisonderwijs/>. U kunt voor uw vragen en opmerkingen ook terecht bij de directeur van school.



# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

De ontwikkeling van de leerlingen wordt op onze school gevolgd met behulp van methodegebonden- (methodetoetsen) en methode-onafhankelijke toetsen (Cito LIB). In de schoolrapportage geven we inzicht in de ontwikkeling van de groepen op basis van de volgende Cito toetsen.

- Rekenen en wiskunde (RW)
- Begrijpend lezen (BL)
- Technisch lezen (DMT)
- Spelling (SPE)

Per toets geven we de uitslagen op M- en E-niveau (Midden en Eind), en op het E-niveau van het vorige jaar. Daardoor wordt de progressie die een groep maakt beter zichtbaar.

*De normen en doelen binnen stichting Proo*

Bij het vaststellen van de kwantitatieve streefdoelen gelden de volgende normen voor de scholen van stichting Proo: Minimaal 20% I en maximaal 40% IV/V(CITO-niveaus). Indien een leerling een eigen leerlijn heeft worden, beredeneerde-, realistische-en ambitieuze (kwalitatieve- en kwantitatieve doelen gesteld. Deze worden expliciet meegenomen in de evaluatie in samenhang met het plan op leerlingniveau.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

**Let op:** Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.



## Doorstroontoets

Wij nemen de doorstroontoets van CITO af. De uitslag van de doorstroontoets geeft informatie over het referentieniveau dat de leerling beheerst én een advies voor het VO. De scores van lezen, rekenen & wiskunde en taalverzorging worden als totaal en per vakgebied worden allemaal ingezet voor een optimaal advies. De rapportage van doorstroontoets bestaat uit: leerlingenrapporten, een groeps- en schooloverzicht.

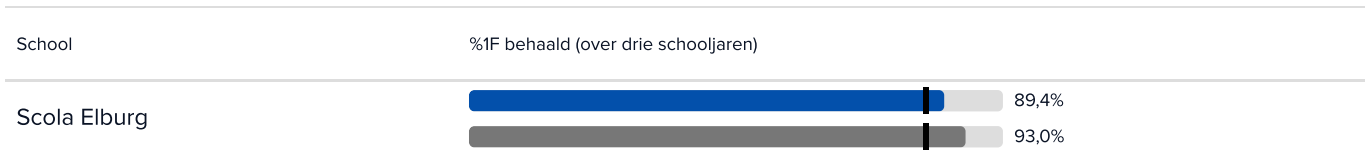
In schooljaar 2023-2024 is voor het eerst gewerkt met de doorstroontoets. Bij de analyse hebben we rekening gehouden met het volgende:

- in voorgaande jaren werd er gebruik gemaakt van de IEP-eindtoets in plaats van CITO
- er zijn grote verschillen in resultaten tussen de oud-Van Kinsbergenschool en oud-Innova
- vooral op het gebied van technisch lezen en automatiseren (rekenen) zijn er achterstanden gesignaleerd
- bij de administratieve overgang is het onduidelijk of enkele leerlingen van de taalklas in de resultaten zijn opgenomen. Hun resultaten hoever echter niet te worden meegenomen, omdat de kinderen korter dan 4 jaar in Nederland zijn.
- Het beeld lijkt wel realistisch voor de huidige leerlingenpopulatie

Wat gaan we doen:

- De nadruk ligt op (begrijpend) lezen en rekenen
- We organiseren een fijn pedagogisch klimaat waar kinderen tot leren komen
- Het onderwijsaanbod is betekenisvol
- Het onderwijs wordt aangeboden vanuit de leerlijnen-leerdoelen. De methode is ondersteunend, niet leidend
- We gaan uit van talenten en vaardigheden om toe te werken naar een passend uitstrooprofiel richting het VO (voortgezet onderwijs).

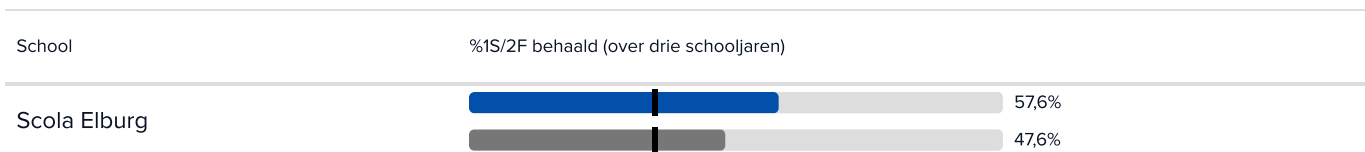
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



### Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (34,3%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

### Proces schooladviezen groep 8

In groep 8 krijgen de leerlingen van school een advies voor het voortgezet onderwijs. Dit advies wordt gegeven aan de hand van een aantal elementen en wordt zorgvuldig opgesteld door de leerkracht(en) van groep 8 (en ev. groep 7) in overleg met de interne begeleiding en de directeur. Bij het advies is onder andere de schoolloopbaan van uw kind (met name de laatste jaren) van belang evenals de verschillende resultaten van bijvoorbeeld observaties, methodetoetsen, halfjaarlijkse toetsen CITO en gedrag en werkhouding.

Het voorlopige advies wordt in een gesprek (uiterlijk eind januari) met leerling en ouder(s)verzorger(s) gedeeld voorafgaand aan de afname van de CITO doorstroomtoets (afname is in de 1e 2 weken van februari). Op deze manier wordt er gelegenheid gegeven aan leerling en ouder(s)verzorger(s) om met de leerkracht van gedachten te wisselen, bijvoorbeeld over hoe het advies tot stand is gekomen en hoe de verdere aanmelding bij het voortgezet onderwijs verloopt. Als school vinden we het belangrijk hier aandacht voor te hebben. Er kan ook worden besproken of het zinvol is de doorstroomtoets digitaal of juist op papier te maken. Sommige kinderen kunnen zich immers beter focussen voor het een of het ander.

Na de uitslag van de doorstroomtoets (uiterlijk 15 maart) volgt uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet deze keuze motiveren.

Als ouder(s)verzorger(s) het niet eens zijn met het advies, is er gelegenheid om in gesprek te gaan met de leerkracht, eventueel samen met de intern begeleider en/of de directeur. In het uiterste geval kan daarbij verwezen worden naar de klachtenregeling van de school.

Tussen 25-31 maart melden ouders hun kind(eren) aan bij het voortgezet onderwijs.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	28,6%
vmbo-(g)t	28,6%
vmbo-(g)t / havo	14,3%
vwo	28,6%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Betrokkenheid

Veiligheid

Welbevinden

Een optimale ontwikkeling is meer dan de cognitieve ontwikkeling alleen. Van groot belang is dat de leerling met plezier naar school gaat. Een positief welbevinden is daarmee een voorwaarde om tot leren te komen. Wij vinden een veilige basis daarom van groot belang voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Wij vinden het daarnaast belangrijk dat wij leerlingen leren hoe zij zich in sociale situaties gedragen, hoe zij hun gedrag kunnen reguleren en hoe zij zich binnen een groep gedragen. Wij zetten onze aanpak daarom zo preventief mogelijk in door lessen te geven in sociaal-emotioneel leren. In schooljaar 24-25 wordt het volledige team geschoold in het gedachtegoed van KickFit op het gebied van sociaal emotioneel leren.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

Op Dalton Kindcentrum Scola werken wij wekelijks aan lessen in Sociaal-Emotioneel Leren. We de hele week door bezig met Sociaal Emotioneel Leren. Je werkt namelijk voortdurend met elkaar aan een veilige sociale basis. Door aandacht te hebben voor sociale situaties op het moment dat die zich voordoen, concrete gedragsafspraken te maken over sociaal gedrag en dit gedrag te oefenen in alledaagse situaties zoals bij het buitenspelen. Sociaal Emotioneel Leren gaat daarmee verder dan de eigen groep. Ook in de school is zichtbaar en vooral voelbaar dat er met elkaar wordt gewerkt met KickFit en een veilige sociale basis.

Om onze sociale opbrengsten te monitoren gebruiken we het volgsysteem van CITO Leerling in Beeld voor de groepen 3 tot en met 8. In de kleutergroepen worden de sociale opbrengsten gemonitord door middel van het observatiesysteem in ParnasSys. In schooljaar 24-25 worden de schoolregels van de Dalton Kindcentrum Scola herzien. De nieuwe schoolregels zijn geformuleerd als afspraken voor de omgang met elkaar, de omgang met materialen en de gedragingen in en rondom het gebouw. De schoolregels zijn in lijn met de basis van KickFit, de Daltonkernwaarden en de burgerschapswaarden: veiligheid, gelijkwaardigheid en solidariteit. De vernieuwde schoolregels krijgen binnen het Pedagogisch Veiligheidsplan aan het eind van schooljaar 24-25 een centrale plek in de gang van de Scola.

Wij evalueren en rapporteren de veiligheidsbeleving van onze leerlingen jaarlijks op basis van landelijke richtlijnen. Hiervoor worden de leerlingen uit de groepen (6) 7 tot en met 8 bevraagd middels een vragenlijst van Vensters. Op basis van de uitkomsten van deze vragenlijst wordt een analyse geschreven waarin successen, aandachtspunten en interventies worden geformuleerd. De resultaten zijn terug te vinden onder: tevredenheid. Ook ouders krijgen een vragenlijst uit Vensters om de tevredenheid door te geven.

# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00

Opvang  
Schooltijd

Vrijdag: Leerlingen van groep 1 t/m 4 om 12.30 uur vrij

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met [Prokino](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag team	16 september 2024	
Studiedag team	18 oktober 2024	
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Studiedag team	21 februari 2025	
Voorjaarsvakantie	24 februari 2025	28 februari 2025
Studiedag team	02 april 2025	
Meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
Hemelvaartsdag + dag na Hemelv	29 mei 2025	30 mei 2025
Tweede Pinksterdag	09 juni 2025	
Studiedag team ?	26 juni 2025	
Zomervakantie	21 juli 2025	29 augustus 2025

In de meivakantie vallen tevens: Goede Vrijdag, Tweede Paasdag en Koningsdag.

Op de studiedagen zijn alle leerlingen vrij.



## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	maandag t/m vrijdag	08.00 - 16.30 uur
Intern Begeleider	maandag t/m donderdag	08.00 - 16.30 uur
Leerkrachten	Op hun werkdagen	08.00 - 16.30 uur

Zowel directeur als leerkrachten zijn bereikbaar via de mail of Parro. Via Parro kunnen ouders communiceren met de leerkracht.