

Daltonbasisschool Fredericus

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede school blijft in beweging en is steeds bezig om in positieve zin te veranderen, kwalitatief beter te worden. In deze schoolgids kunt u lezen of onze uitgangspunten, de pedagogische en onderwijskundige visie, passen bij uw eigen opvoedkundige visie. In onze ogen is de school een plek waar ouders en team elkaar respecteren in de opvoeding en samenwerken aan de optimale ontwikkeling van ieder kind.

Daarnaast is het een document waar ouders, team, schooladviescommissie en MR aan kunnen refereren in de onderlinge communicatie. Op basis hiervan legt de school verantwoording af over de kwaliteit van het onderwijs op onze school.

Bij het kiezen van een school is het belangrijk om te weten welke sfeer er heerst op school en of u en uw kind zich hier thuis voelen. Deze sfeer is moeilijk in een gids te vangen. Hiermee bent u van harte uitgenodigd om eens bij ons op school te komen kijken.

Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons! Op die manier draagt u bij aan de ontwikkeling van een effectieve en waardevolle schoolgids.

Neem ook eens een kijkje op onze website: www.fredericus.nl voor foto's, nieuwsbrieven en andere informatie.

Met vriendelijke groet,

José Meijer

Directeur Daltonbasisschool Fredericus.

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Daltonbasisschool Fredericus
Pastoor Schuttestraat 30
8395TN Steggerda

☎ 0561441474
🌐 <http://www.fredericus.nl>
✉ directie.fredericus@catent.nl

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	José Meijer	directie.fredericus@catent.nl

Stichting Catent

Onze school is aangesloten bij Stichting Catent. Onder deze stichting vallen 40 scholen in de provincies Friesland, Drenthe, Overijssel en Gelderland. De dagelijkse leiding van onze Stichting en het bevoegd gezag over alle scholen is in handen van het College van Bestuur (CvB). Het CvB legt verantwoording af aan een Raad van Toezicht (RvT). Het CvB is integraal verantwoordelijk voor het bestuur van de stichting. De RvT houdt toezicht op het CvB en diens beleid, en staat het CvB met advies terzijde. Er is differentiatie in de mate van sturing door het CvB per thema/aandachtsgebied. Deze mate van sturing is afhankelijk van criteria als kwaliteit, efficiëntie, en benodigde innovatieruimte of flexibiliteit op schoolniveau.

Het College van Bestuur bestaat uit

De heer J. Kroon (voorzitter)

Lid van College van bestuur

Mevrouw H. Hendriks

De directeuren van scholen hebben een adviserende, beleidsvoorbereidende en uitvoerende rol m.b.t. het Catent beleid. Het College van Bestuur en de directeuren worden ondersteund door twee stafafdelingen te weten het Expertiseteam en team HR & Support.

Directeur

José Meijer is sinds januari 2025 directeur van Daltonbasisschool Fredericus. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de school en belast met de voorbereiding, vaststelling, uitvoering en evaluatie van het beleid op schoolniveau. Zij doet dit in nauw overleg met de kwaliteitscoördinator en het team.

De directeur overlegt met de medezeggenschapsraad (MR) over schoolse zaken zoals vastgesteld in het MR-reglement van Catent. Zij laat zich adviseren over zaken met betrekking tot onderwijs, opvoeding, levensbeschouwelijke identiteit en andere zaken die de school betreffen.

De groepsleerkracht

In het schooljaar 2025-2026 zijn er 7 groepsleerkrachten werkzaam op De Fredericusschool. De groepsleerkracht heeft de verantwoordelijkheid voor een groep. In geval van een duobaan wordt de verantwoordelijkheid gedeeld. De leerlingen hebben dan les van twee leerkrachten. Dit kan het geval zijn indien een leerkracht in deeltijd werkt, of wanneer een leerkracht naast lesgevende taken ook nog andere taken binnen school uitoefent. Iedere leerkracht heeft binnen het team ook andere taken. We doen dan een beroep op de specifieke kwaliteiten van leerkrachten.

Groepsindeling schooljaar 2025-2026

gr 1/2 : Ingrid Hof (ma,di,wo) en Miranda Koopman (do, vr-ochtend)

gr 3/4: Astrid Hassing (ma,di,wo) en Marjan Tudoir (do,vr)

gr 5/6: Esther Luitjes (ma, di) en Marleen Schook (wo,do,vr)

gr 7/8: Rosalique Pouwels (ma t/m vr)

Op woensdagen is Esther Luitjes ambulant inzetbaar. Zij is op deze dag niet gekoppeld aan een vaste groep, maar geeft les aan de verrijkingsgroep en biedt ondersteuning aan collega-leerkrachten.

De kwaliteitscoördinator

Een kwaliteitscoördinator op school is verantwoordelijk voor het bewaken en verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs en het leerklimaat. Hij richt zich op het optimaal tot leren komen van alle leerlingen en de centrale rol van de leraar. De kwaliteitscoördinator bij ons op school is Daan Willemen. Zijn belangrijkste taken zijn:

- De aanjager van de leercultuur binnen de school door samen te werken en 'met' en 'van' elkaar te leren.
- Zicht houden op de onderwijsresultaten en sturen op verbetering.
- Coördinator voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Door samen te werken met leraren, ouders en externe partijen zorgt hij ervoor dat de juiste hulp wordt geboden.

Binnen de formatie van de school wordt ruimte gemaakt voor de functie van kwaliteitscoördinator. Natuurlijk blijft de leerkracht de eerstverantwoordelijke en het aanspreekpunt voor de begeleiding van de leerlingen uit zijn/haar groep.

De onderwijsassistent

De onderwijsassistent voert onder de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht allerlei activiteiten uit die bijdragen aan een betere ontwikkeling van de leerlingen. De werkzaamheden variëren van het begeleiden van individuele of kleine groepen leerlingen bij hun leertaken tot het organiseren van excursies.

Stagiaires

Catent voelt zich medeverantwoordelijk voor het opleiden van toekomstige leerkrachten. Daarom worden jaarlijks binnen de scholen van Catent stageplaatsen aangeboden aan stagiaires van verschillende lerarenopleidingen, opleidingen voor onderwijsassistenten, en van andere onderwijs gerelateerde opleidingen. Ook onze school is opleidingsschool. In dit kader hebben wij een samenwerkingsverband met de Katholieke Pabo Zwolle. Elk jaar komen er van deze opleiding stagiaires uit verschillende leerjaren. De studenten vormen samen een leergroep. De leergroep wordt begeleid door onze opleider in school (OIS). Bij ons is dat Esther Luitjes.

Schoolbestuur

Stichting Catent

Aantal scholen: 34

Aantal leerlingen: 4989

<http://www.catent.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO
Friesland 2101

Aantal leerlingen

 2024-2025
94

We hadden gedurende het schooljaar 2024/2025 gemiddeld genomen 94 leerlingen op school, die verdeeld over 4 groepen onderwijs kregen. In het schooljaar 2025/2026 starten we met 106 leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Waar wij voor staan

Onze school is een open school, waar iedereen welkom is. We vinden het belangrijk dat kinderen zich op onze school “thuis” voelen en dat de ouders de school als gastvrij ervaren. De school heeft een regio functie en draagt zorg voor een gemoedelijke, veilige en ordelijke sfeer. Deze elementen zorgen ervoor dat, naast persoonlijke aandacht en kwalitatief goed onderwijs, elk kind zich zo volledig en harmonieus mogelijk kan ontwikkelen. In een sfeer van wederzijds vertrouwen en respect leren we de kinderen respectvol met elkaar omgaan.

Onze doelstellingen

Op onze school gaat het niet alleen om kennisoverdracht. Sociale en emotionele vorming, creativiteit, bewegingsvorming, actief burgerschap en culturele ervaringen zijn belangrijke onderdelen van ons onderwijs. Het onderwijs is gericht op jezelf leren kennen en je ontwikkelen naar je mogelijkheden. Wij doen dat in de samenwerking met ouders. Wij leren kinderen zelf steeds meer verantwoordelijk te zijn voor hun eigen doen en laten. We willen iedereen in zijn waarde laten, kinderen leren met verschillen om te gaan, oog voor elkaars kwaliteiten te hebben en elkaar te respecteren. Onze school wil zo een leefgemeenschap zijn waar kinderen leren. Waar zij zelfvertrouwen, zelfkennis, positief gedrag ontwikkelen en leren samenwerken.

Onze slogan is: "Samen maken wij de school."

Daltononderwijs

De Fredericusschool is een Daltonbasisschool. Daltononderwijs gaat uit van het gegeven, dat elk mens in staat is tot het dragen van verantwoordelijkheid voor zichzelf en zijn omgeving. Het daltononderwijs wordt vormgegeven volgens 5 kernwaarden: verantwoordelijkheid, samenwerking, effectiviteit, zelfstandigheid en reflectie.

De daltonkernwaarden komen als volgt tot uiting bij ons op school:

Verantwoordelijkheid: Wij leren kinderen beetje bij beetje verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen taak en het leefklimaat bij ons op school. Kinderen krijgen tot een bepaalde hoogte de vrijheid om eigen keuzes te maken, waardoor het eigenaarschap van het kind wordt vergroot voor zijn persoonlijke ontwikkeling.

Samenwerking: Wij leren kinderen samen te werken en elkaar te helpen. Hierbij maken we gebruik van o.a. coöperatieve werkvormen.

Effectiviteit: Naast de klassikale instructie maken we gebruik van taakuren. Daarin krijgen kinderen extra instructie of begeleiding van de leerkracht of een medeleerling als dit nodig blijkt en oefenen zij met de aangeboden lesstof om deze eigen te maken.

Zelfstandigheid: Kinderen leren opdrachten te plannen en zelfstandig uit te voeren. Ook leren zij zelf hulp te zoeken wanneer zij deze nodig hebben.

Reflectie: Op verschillende manieren wordt het kind geleerd te reflecteren op gedrag en taak om het zó inzicht te geven in zijn of haar eigen mogelijkheden. Vanuit ons Daltononderwijs werken we met een leerlingenraad en brengen we de ontwikkeling van kinderen in beeld middels een leerlingportfolio.

Identiteit

Daltonbasisschool Fredericus is een katholieke basisschool waar ieder kind welkom is. Vanuit onze katholieke identiteit besteden we aandacht aan waarden als respect, solidariteit, zorg voor elkaar en verantwoordelijkheid. Deze waarden zijn zichtbaar in hoe we met elkaar omgaan en in de manier waarop we samen leren en leven.

Binnen onze school verbinden we de katholieke traditie met het dagelijkse onderwijs. We staan stil bij feestdagen als Kerstmis en Pasen, vieren samen bijzondere momenten en dragen actief bij aan de ontwikkeling van burgerschap. Kinderen leren wat het betekent om deel uit te maken van een gemeenschap, krijgen oog voor verschillen en oefenen in het nemen van verantwoordelijkheid voor zichzelf en anderen.

In combinatie met onze Daltonwerkwijze stimuleren we zelfstandigheid, samenwerking en reflectie – in een sfeer van vertrouwen en betrokkenheid. Zo bouwen we aan een schoolgemeenschap waarin ieder kind mag groeien, leren en zichzelf zijn.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepering

Op onze school zitten de kinderen in combinatiegroepen bij elkaar in zogenaamde basisgroepen. Dit jaar zijn de volgende groepen geformeerd: Een groep 1-2, een groep 3-4, een groep 5-6 en een groep 7-8. Kinderen krijgen de instructies van hun eigen leerkracht. Wanneer een leerling moeite heeft met een bepaald vak of de stof van een bepaald vak de leerling gemakkelijk af gaat, is het mogelijk om in een andere groep de instructie van het desbetreffende vak te volgen.

Wij streven naar een ononderbroken ontwikkeling voor ieder kind. Dit betekent dat we lesstof aanbieden die aansluit bij het niveau en de onderwijsbehoeften van elke leerling.

De leerkrachten worden op verschillende momenten ondersteund door een onderwijsassistent. Deze beantwoordt vragen van kinderen of begeleidt kleine groepjes kinderen.

Kinderen verwerken de stof in de eigen groep of vanaf groep 3 op het leerplein. Hier mogen zij samen of alleen werken.

Voor leerlingen die behoefte hebben aan extra uitdaging of verdieping op het gebied van creatief denken, heeft de school een verrijkingsgroep opgericht. Op woensdagochtend komen deze kinderen samen om onder begeleiding van juf Esther te werken aan hun persoonlijke ontwikkeling.

In de verrijkingsgroep komen verschillende thema's aan bod, zoals creatief denken, mindset, de leerkuil, breinbrekers en het leren van fouten.

Leerlingen die hiernaast nog meer uitdaging nodig hebben om zich verder te kunnen ontwikkelen, kunnen aangemeld worden voor een bovenschoolse verrijkingsklas. Deze vindt eenmaal per week een dag plaats op een school in de regio.

Aanbod

We stellen hoge, maar realistische verwachtingen en dagen leerlingen uit om zich te ontwikkelen op een manier die past bij hun mogelijkheden. Daarbij richten we ons op de zone van naaste ontwikkeling: het gebied waarin een kind, met de juiste begeleiding, net dat stapje verder kan zetten.

Wij gebruiken verschillende methodes en daarnaast werken wij met opdrachten en materialen die we zelf ontwikkelen. De combinatie biedt ons de kans om zowel vanuit de onderwijsdoelen als vanuit de behoeften en de beleavingswereld van ieder kind te werken. We maken gebruik van de volgende methodes:

Basisvaardigheden

Rekenen:

Getal en ruimte junior (gr. 3 t/m 8). Voor de leerlingen die meer uitdaging nodig hebben op het gebied van rekenen zetten we in het schooljaar 2025/2026 Briljant Rekenen in. In schooljaar 2025/2026 zullen we in alle groepen extra aandacht besteden aan het automatiseren. Met automatiseren bedoelen we dat een leerling vlot en goed antwoord kan geven op een enkelvoudige som (tafelsommen, optellen en aftrekken)

Technisch Lezen:

Lijn 3 (gr. 3) . Lijn 3 werkt vanuit thema's. Door het prikkelen van nieuwsgierigheid wordt de woordenschat vergroot. In de hogere groepen maken we gebruik van flitskaarten om het goed, vlot en vloeiend lezen te oefenen en maken we veel leeskilometers. Naast technisch lezen besteden we aandacht aan boekpromotie. Hiervoor zetten we onze schoolbibliotheek in.

Begrijpend lezen:

Staal (gr 4 t/m 8). We leren onze leerlingen vanuit rijke teksten, informatie op te zoeken, vragen te beantwoorden en hun woordenschat te vergroten. Staal werkt geïntegreerd; dat wil zeggen dat begrijpend, technisch lezen, voorlezen, zelf lezen en verdiepend lezen een plek krijgen.

Taal:

Staal-taal (gr. 4 t/m 8). Na een introductie van het thema, verzamelen de kinderen in de volgende lessen geleidelijk taalbouwstenen en ontwikkelen ze taalvaardigheden die ze nodig hebben om in de laatste lessen een eindproduct te maken.

Spelling:

Lijn 3 (gr. 3), Staal-spelling (gr. 3 vanaf januari, gr. 4 t/m 8). We bieden m.b.v. Lijn 3 en Staal-spelling de spellingregels aan. Een spellingblok wordt afgesloten met een dictee.

Burgerschap;

We gebruiken de burgerschapslijn van Kwink in de hele school. Dit doen we volgens een vaststaande planning om zo alle lessen aan bod te laten komen. Daarnaast komt Burgerschap ook aan bod in Blink én Kleur . Naast de lessen vanuit deze methodes zijn er het jaar door activiteiten gericht op burgerschap. U kunt hierbij denken aan het vieren van de katholieke feesten maar ook aan activiteiten als De Grote Rekendag, week tegen het pesten, pannenkoekendag, Daltondag en de week van de Mediawijsheid. We besteden niet alleen aandacht aan de katholieke feesten, maar hebben ook aandacht voor de belangrijkste feest- en gedenkdagen van de verschillende wereldgodsdiensten door de leerlingen hierover een presentatie te laten voorbereiden (gr 5 t/m 8).

Overige vakgebieden

Engels: Take it Easy (gr. 7/8). Tijdens onze Engelse lessen leren onze leerlingen nieuwe Engelse woorden en grammatica. Het durven spreken in het Engels staat centraal.

Aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek:

We geven les m.b.v. de methode Blink geïntegreerd (gr. 5 t/m8). Bij Blink zijn kennis, vaardigheden én houding het uitgangspunt. Wij leren de leerlingen zelf na te denken, de wereld om zich heen te ontdekken en hun kennis vergroten.

Godsdienst/levensbeschouwing; We geven les vanuit de methode Kleur (gr. 1 t/m 8). Daarnaast is er aandacht voor de Katholieke tradities en feesten. Zo vieren we kerst, As-woensdag en witte donderdag in de kerk in ons dorp.

Sociaal emotionele ontwikkeling;

We gebruiken de methode Kwink. In elke groep staat een Kwink-regel) van de week en de les centraal. Naast deze regel wordt er veel gesproken met leerlingen over normen en waarden.

In groep 7/8 besteden we aandacht aan relationele en seksuele vorming. Hierbij maken we gebruik van de *Pubergids* van de Rutgers Stichting.

Verkeer:

Wij geven lessen vanuit Streetwise en Let's Go. De leerlingen van groep 7 nemen deel aan het theoretisch en praktisch verkeersexamen.

Bewegingsonderwijs;

Alle groepen gymmen twee keer per week 45 minuten. De gymlessen worden gegeven door onze leerkrachten. In de wintermaanden maken we hiervoor eens per week gebruik van de gymzaal in De Blesse. De andere gymlessen wordt gegeven op het veld naast de school of op het schoolplein. Daarnaast worden in alle groepen met regelmaat 'bewegend leren-lessen' gegeven.

De kleuters krijgen gymlessen van hun eigen leerkracht in de speelzaal van onze school. We doen mee met verschillende sportactiviteiten, zoals de Avondvierdaagse en sporttoernooien en maken gebruik van sportclinics van sportverenigingen.

Cultuuronderwijs:

Wij nemen deel aan het scholenproject van De Veerkieker. De Veerkieker biedt cultuuronderwijs gebaseerd op de thuisomgeving van de leerlingen als vervanging van het verplichte vak Fries dat in 'de rest' van de provincie Friesland gegeven wordt. binnen dit cultuuronderwijs is er aandacht voor o.a. de streektaal Stellingwarfs, de geschiedenis, het landschap, de bewoners en de kunst.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de kleutergroepen wordt voornamelijk thematisch gewerkt aan de doelen die horen bij deze leeftijdsgroep. Binnen de thema's wordt doelgericht aandacht besteed aan de taal-, reken- motorische- en sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen. Via 'Mijn Kleutergroep' wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	4 u 45 min	5 u 30 min	5 u 45 min	5 u 45 min	6 u 15 min	6 u 15 min
Lezen	5 u 30 min	6 u 00 min	4 u 45 min	4 u 45 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Taakuren	1 u 30 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Verkeer			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Schrijven	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min

Normuren basisonderwijs

Een kind op de basisschool moet het volgende aantal uren onderwijs krijgen:

de eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uur;

de laatste 4 schooljaren (bovenbouw): 3.760 uur.

Over 8 schooljaren is dit minimaal 7.520 uur. De overgebleven 240 uur mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw. Er is geen maximum aan het aantal uren onderwijs per dag.

Bij de start van schooljaar 2025-2026 zullen de schooltijden van de Fredericusschool wijzigen. De schooldag wordt voor alle groepen met een kwartier verlengd en zal voortaan duren van **8.30 uur tot 14.15 uur**.

Voor de groepen 1, 2 en 3 blijft gelden dat zij op de **vrijdagen om 12.15 uur** uit zijn.

De kinderen van de groepen 1 t/m 3 gaan wekelijks 24,75 uur naar school.

Met aftrek van vakantiedagen, vrije dagen en studiedagen maken de kinderen in schooljaar 2025-2026 937 uur

De kinderen van de groepen 4 t/m 8 gaan wekelijks 26,25 uur naar school.

Met aftrek van vakantiedagen, vrije dagen en studiedagen maken de kinderen in schooljaar 2025-2026 987,75 uur

De verdeling van de onderwijstijd is richtinggevend en biedt ruimte voor maatwerk. Het kan voorkomen dat in een bepaalde periode extra aandacht nodig is voor een specifiek vakgebied. De leerkracht stemt in zulke gevallen af met de kwaliteitscoördinator om te bepalen wat het meest passend is voor de groep.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Een creatieve ruimte
- Een leerplein waarop kinderen kunnen samenwerken
- Een (externe) peutergroep (2 ochtenden)
- Een logopedist/dyslexiebehandelaar (dagdeel)
- Een ruim en modern schoolplein en speelveld

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Bij verlof van een leerkracht proberen wij eerst de groep intern op te vangen. Mocht dit niet mogelijk zijn dan bellen wij met een personeelsbemiddelingsbureau waar wij als stichting bij aangesloten zijn voor een invaller. Zij hebben een database met invalleerkrachten. Mocht er niemand beschikbaar zijn dan zijn wij genoodzaakt een groep leerlingen naar huis te laten gaan.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peutergroep Steggerda*.

Visie op de ontwikkeling van het jonge kind

Wij vinden de zorg voor het jonge kind heel belangrijk. In de kleuterperiode wordt de basis gelegd voor de verdere schoolloopbaan van leerlingen. Goed kleuteronderwijs daagt kinderen uit om hun wereld te ontdekken en hun talenten verder te ontwikkelen, op een manier en in een tempo dat aansluit op hun behoefte. In de dagelijkse praktijk blijkt dat de ontwikkeling van kinderen niet lineair, maar vaak sprongsgewijs verloopt. Daarbij weten we dat kinderen zich ontwikkelen door spel, door beweging, door doen, in interactie met een veilige omgeving (Raijmakers, 2024).

In ons onderwijs aan de jongste leerlingen gaan wij uit van de nieuwsgierigheid en leergierigheid van de kinderen. We werken thematisch in onze kleutergroep. De thema's stemmen wij af op de interesses, behoeften en beleavingswereld van de kinderen. Binnen elk thema onderzoeken we wat de vragen en leerbehoeften van de kinderen zijn en stemmen onze activiteiten hier op af. Ook maken wij gebruik van onze leefomgeving om rijke thema's te maken. We volgen de ontwikkeling van de kinderen d.m.v. observaties met behulp van het observatiesysteem: Mijn kleutergroep. Hierin zitten de doelen voor het jonge kind verwerkt. Onze lessen, extra begeleiding of uitdaging stemmen we af op deze doelen en observaties. Hierdoor bieden we elke leerling wat hij of zij nodig heeft en bieden we een doorgaande lijn richting groep 3.

Verlengde kleuterperiode, een klas overdoen of overslaan

Uitgangspunt op onze school is dat alle leerlingen zoveel mogelijk een ononderbroken ontwikkelingsproces doorlopen. Om hieraan tegemoet te kunnen komen kan het voorkomen dat het beter is om een leerling een verlengde kleuterperiode aan te

bieden, een klas over te laten doen of over te laten slaan. Vanaf groep 3 spreken we voor januari van kleuterverlenging en na januari van een klas overdoen.

Om tot een beslissing te komen wordt gekeken naar de brede ontwikkeling van een kind en wordt o.a. de cognitieve, sociaal-emotionele als motorische ontwikkeling van een leerling meegenomen. Er wordt alleen besloten tot een verlengde kleuterperiode, een klas over doen of overslaan wanneer alle overwegingen maken dat dit de beste keuze voor een leerling is.

Een besluit tot een verlengde kleuterperiode, jaar overdoen dan wel overslaan wordt niet van de één op de andere dag genomen. Hier gaat een zorgvuldig doorlopen proces aan vooraf waarbij handelingsgericht werken het uitgangspunt vormt en waarbij ouders tijdig betrokken worden in het proces.

Bij dit proces is naast de ouders en groepsleerkracht ook altijd de kwaliteitscoördinator betrokken. Daarnaast kan een lid vanuit het Expertiseteam betrokken worden om mee te denken. Het streven is om te allen tijde in gezamenlijkheid te komen tot een beslissing. Mochten school en ouders er uiteindelijk echter niet uitkomen dan ligt de uiteindelijke beslissing bij de school.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze school heeft de kwaliteitszorg beschreven in het schoolplan. In het schoolplan staat hoe de school wordt bestuurd, wat het onderwijsbeleid van de school is en hoe het onderwijs op onze school wordt ingevuld. Daarnaast is hierin opgenomen welke onderwijskundige veranderingen en plannen voor de toekomst wij voor ogen hebben en hoe wij de zorg voor/begeleiding van leerlingen vormgeven. Onze huidige schoolplan is vastgesteld in 2022 en heeft een looptijd van 3 jaar. Het schoolplan is te vinden op de website van de school: www.fredericus.nl. Het schoolplan wordt jaarlijks vertaald naar een jaarplan. Jaarlijks wordt middels vragenlijsten en QuickScans uit WMK de kwaliteit in beeld gebracht.

Jaarplan 2025 Fredericusschool.pdf

We streven kwaliteit na en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft. We beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Kenmerkend voor onze school is :

1. Wij hebben inzicht in de kenmerken van onze leerlingenpopulatie
2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie schoolplan)
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, (G)MR en ouders)
9. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen
10. Wij worden geschouwd d.m.v. de interne audits van Catent, waarbij gekeken wordt naar de hoofdthema's: resultaten onderwijs, pedagogisch handelen, onderwijsleerproces, leerlingenzorg, kwaliteitszorg, condities en opleiden in de school.

In schooljaar 2024-2025 is er hard gewerkt om het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) te gebruiken in de lessen. Het model omvat duidelijke instructies, concrete leerdoelen en een stapsgewijze aanpak die zorgt voor meer betrokkenheid en motivatie bij de leerlingen. De leerkrachten controleren voortdurend of leerlingen de lesstof begrijpen door het stellen van controle-van-begrip-vragen. Door gebruik te maken van het EDI-model zijn de leerlingen gemotiveerder en actiever betrokken bij de lessen.

We hebben onze nieuwe taal- en spellingmethode *Staal* geïmplementeerd in ons onderwijs. De herkenbare manier van werken is de grote kracht van deze methode. Als leerkrachten spreek je allemaal dezelfde taal en hanteer je allemaal dezelfde aanpak. De gestructureerde opbouw zorgt voor een vast ritme.

In het schooljaar 2025-2026 starten wij met *Briljant Rekenen*. Deze online methode biedt uitdaging aan kinderen die op het gebied van rekenen meer aankunnen dan het reguliere rekenaanbod.

Daarnaast implementeren wij ook *Letterster* in ons onderwijs. *Letterster* biedt gerichte ondersteuning op ondersteuningsniveau 2 en 3 op het gebied van lezen en/of spelling.

In 2025-2026 heeft Daltonbasisschool Fredericus de volgende **speerpunten**:

- Het bevorderen van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid bij leerlingen door het werken met een persoonlijk leerdoel;
- Verhogen van resultaten basisvaardigheden tot minimaal landelijk gemiddelde, met focus op 1S-niveau;
- Nieuwe taalmethode *Staal* implementeren.;
- Analyseren en aanpassen van ons onderwijs in voortgezet technisch lezen (groep 4+) en begrijpend lezen.
- Verrijkingsaanbod versterken en differentiëren in instructie.
- Eenduidige werkwijze en cyclisch werken op groepsniveau.
- We werken nauw samen, om samen elke dag een beetje beter te worden. Zowel intern als extern met behulp van de ritmiek van Stichting leerKRACHT;
- Doelgericht burgerschapsonderwijs met een duidelijke planning en materiaalkeuze.;

Professionalisering van leraren

Niet alleen de kinderen, ook onze leerkrachten werken voortdurend aan hun ontwikkeling. Zij doen dit in de eerste plaats voor de behoeften van onze kinderen. Onze leerkrachten laten zich uitdagen om passende antwoorden te zoeken, verleggen daarbij hun eigen grenzen en geven niet op voordat ze weten hoe ze dit ene kind tot ontwikkeling kunnen brengen. De kennis die zij opdoen, delen zij met het team. Hierdoor ontwikkelen wij ons in het bieden van maatwerk. Wij volgen daarnaast regelmatig scholing op een specifiek gebied. Jaarlijks organiseren we een aantal studiedagen voor het team. Ook de stichting, waarvan wij onderdeel zijn, organiseert elke twee jaar minstens één studiedag voor de teams van alle scholing. Verbinding is daarbij een belangrijke kernwaarde.

Dit schooljaar wordt het team o.a. verder geschoold in het implementeren van onze nieuwe taal- en spellingmethode Staal en focussen we ons op het scherper analyseren en diagnosticeren van de resultaten.

De leerkrachten op de Fredericusschool zijn allemaal gecertificeerd als Daltonleerkracht. Zij hebben hiervoor een tweejarige cursus afgerond. Onze school werkt op het gebied van daltonontwikkeling samen met andere Daltonscholen en is aangesloten bij het regio netwerk GrootZwolle. Op de website www.daltonregiogrootzwolle.nl vindt u verdere informatie.

Daarnaast volgen alle medewerkers van De Fredericusschool jaarlijks een BHV-training.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op Daltonbasisschool Fredericus werken we met jaarplannen. Deze plannen per kalenderjaar vloeien voort uit o.a. het schoolplan, het zorgplan, de opbrengstenanalyses en het jaarevaluatieplan. Deze plannen leiden ons door het jaar heen, houden ons scherp, zorgen voor continuïteit en bewaken de voortgang. De wijze waarop we dit doen, bepaalt mede de kwaliteit van ons onderwijs. Voor het basisaanbod werken wij met eigentijdse methodes die voldoen aan alle kerndoelen van het SLO. Kerndoelen vormen, samen met de referentieniveaus voor taal en rekenen (zie hiervoor 5.1 en 5.2 resultaten), de wettelijke kaders voor de kern van de onderwijsinhoud van het primair onderwijs. Kerndoelen laten op hoofdlijnen zien wat belangrijk wordt gevonden om kinderen mee te geven in het basisonderwijs. Het gaat om een globale beschrijving van belangrijke onderwijsinhouden. De inhoud is in de kerndoelen niet heel precies omschreven. De wetgever geeft op die manier scholen de mogelijkheid om zelf invulling te geven aan de inhoud van hun onderwijs. Onze schoolweging, c.q. de diversiteit in onze leerlingenpopulatie vraagt om maatwerk in het aanbod verrijkender en intensiever dan enkel op basis van de minimumkerndoelen. Wij hebben hoge verwachtingen waarbij de doelen steeds naar boven worden bijgesteld. Binnen ons aanbod wordt steeds een beroep gedaan op vaardigheden als begrijpend lezen, het schrijven van teksten, samenwerken en presenteren in een betekenisvolle context, voor zowel de hoofdvakken als in het wereldoriënterende onderwijs. Kritische zelfreflectie op ons handelen en onze aanpak evenals het vieren van successen is voor ons de basis van goed onderwijs. Dit is ook telkens als vast onderdeel op de agenda van de teamdagen, de teamvergaderingen, de leerling- en groepsbesprekingen, met de MR en tijdens de IMR gesprekken met het bestuur. Daarmee leggen we tussentijds en aan het eind van het jaar verantwoording af aan elkaar, de ouders en bovenscholen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Uitgangspunt is dat er binnen onze school door de leerkrachten (evt. in samenwerking met een onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner), ondersteund door KC'-er en directie 'gewoon' kwalitatief goed onderwijs geboden wordt. Dit betekent dat er op onze school goed onderwijs wordt verzorgd voor alle leerlingen en dat de basiskwaliteit op orde is, wat inhoudt dat we in ieder geval voldoen aan de kwaliteitseisen van de onderwijsinspectie. In sommige gevallen hebben leerlingen ondanks dat de basiskwaliteit op orde is, behoefte aan extra ondersteuning. Dit komt naar voren vanuit het proces binnen onze school waarbinnen wij handelingsgericht werken volgens de uitgangspunten van Noëlle Pameijer en opbrengstgericht vanuit het 4D model; data, duiden, doelen, doen.

Voor de basisvaardigheden worden vanaf groep 3 methodes gebruikt. Deze methodes zijn een houvast en leidraad. De leerkrachten kunnen beredeneerd afwijken van de doelen, volgorde, activiteiten en planning.

Indien een leerling of een groep leerlingen moeite heeft om tot leren te komen, zal de leerkracht een aanpassing doen in de mate van ondersteuning. Hierbij wordt gekeken naar de volgende onderwijskenmerken (7xL):

- Leerstofaanbod
- Leeromgeving
- Leefomgeving
- Leertijd
- Lesaanpak
- Leerkrachthandelen
- Leerling

De school hanteert een grote en een kleine handelingsgerichtwerken -cyclus. (HGW)

Grote HGW-cyclus:

De school werkt met een integraal leerlingvolgsysteem voor de cognitieve en sociaal-emotionele van het kind. De grote cyclus vindt twee keer per jaar plaats: halverwege het schooljaar in januari/februari en aan het eind van het schooljaar in juni. De resultaten van de niet-methodegebonden toetsen vormen hier een belangrijk uitgangspunt. De leerkracht analyseert de niet-methodegebonden toetsen middels een groepsanalyseformulier. Op basis daarvan worden nieuwe plannen/doelen opgesteld. De intern begeleider maakt een analyse op schoolniveau, waarin trends en ontwikkelingen geanalyseerd worden. In de groepsbespreking, leerlingbespreking en opbrengstenvergadering worden de ontwikkelingen besproken en worden nieuwe plannen gemaakt voor het volgende half jaar. De grote HGW-cyclus wordt twee keer per schooljaar doorlopen. De mate van ontwikkeling wordt geanalyseerd op kind, groeps- en schoolniveau. Op basis van de analyse worden actiepunten geformuleerd en planmatig georganiseerd. We beschrijven onderwijsbehoeften van leerlingen in termen van belemmerende en bevorderende factoren, met aandacht voor de context van thuis en vrije tijd.

Kleine HGW-cyclus:

In de lesaanpak en het leerkrachthandelen is de kleine HGW-cyclus zichtbaar. In deze cyclus wordt geïntervenieerd als het dagelijkse schoolwerk daar aanleiding voor geeft. De kleine cyclus beschrijft het dagelijks handelen van de leerkracht op groepsniveau. Tijdens een lesdag neemt de leerkracht veel waar en signaleert hij mogelijk extra ondersteuningsbehoeften. Daarnaast maakt de leerkracht gebruik van observaties, gesprekken met leerlingen en resultaten op de methodegebonden toetsen. De leerkracht analyseert de gegevens en plant de nodige ondersteuning voor de leerlingen die op- of uitvallen. Hierbij valt te denken aan verlengde instructie of het aanbieden van extra oefenstof. Tijdens de basisvakken wordt gedifferentieerd in drie niveaus. De specifieke kenmerken van deze niveaus zijn terug te vinden in de groepsplannen. Indien een leerling buiten de 3 niveaus valt, is er sprake van een individuele aanpak. Deze wordt vastgelegd in een individueel handelingsplan. Deze worden altijd met ouders/verzorgers besproken.

Het Expertiseteam

Indien er ondanks de inzet van de ondersteuningsstructuur binnen de school vragen blijven bestaan rondom hoe een leerling het beste begeleid kan worden of de school is op zoek naar hoe het aanbod op groeps- en/of schoolniveau versterkt kan worden, kan het Expertiseteam van Catent ingeschakeld worden. Dit team bestaat uit onderwijsadviseurs/orthopedagogen, onderwijsadviseurs/(school) psychologen, onderwijsspecialisten, pedagogisch beleidsbedewerkers/coaches, een administratief medewerker, een kwaliteitscoördinator Inclusiever Onderwijs, een kwaliteitscoördinator kinderopvang en een directeur Onderwijs, Kinderopvang & Kwaliteit. Vanuit het Expertiseteam van Catent is er een vaste onderwijsadviseur (orthopedagoog of (school)psycholoog) verbonden aan onze school.

Daarnaast is er binnen dit team expertise beschikbaar o.a. op het gebied van:

- Het jonge kind

- Leren (rekenen, lezen, taal/spelling)
- Gedrag
- Spraaktaalontwikkeling/communicatie
- Sensorische Informatieverwerking
- Cluster 3 (zeer moeilijk lerende kinderen, kinderen met een lichamelijke beperking, langdurig zieke kinderen)

Op het moment dat het Expertiseteam specifiek ingeschakeld wordt voor uw kind, worden de gezaghebbende ouder(s)/verzorger(s) hiervan te allen tijde op de hoogte gesteld en hebben wij ten minste uw mondelinge akkoord nodig. Indien uw kind ook gezien wordt door een lid van het Expertiseteam hebben wij hiervoor schriftelijke toestemming nodig van de gezaghebbende ouder(s)/verzorger(s).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Taalspecialist

De taalcoördinator bewaakt de doorgaande leerlijn taal, ondersteunt collega's bij het vormgeven van effectief taalonderwijs en zet zich in voor het versterken van de taalvaardigheid van alle leerlingen. De taken van de taalcoördinator bestaan uit:

- Zicht houden op de doorgaande leerlijn taal van groep 1 t/m 8.
- Analyseren van leerlingresultaten op taalgebied (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, schrijven en mondelinge taal).
- Signaleren van sterke en zwakke punten in het taalonderwijs en hierop actie ondernemen.
- Ondersteunen van leerkrachten bij het vormgeven van effectief taalonderwijs, bijvoorbeeld door coaching of het geven van feedback.
- Coördineren van interventies.
- Borgen van de kwaliteit van methodes, lesmaterialen en instructie op taalgebied.
- Bijdragen aan het taalbeleidsplan en afstemmen met de intern begeleider en directie.
- Bijhouden van actuele ontwikkelingen rondom taalonderwijs en deze vertalen naar de praktijk.
- Bevorderen van een rijke taalomgeving in de school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kwaliteitscoördinator

De kwaliteitscoördinator kan ondersteuning bieden voor leerkrachten, ouders en leerlingen bij vragen of problemen met betrekking tot sociaal-emotionele ontwikkeling.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Daltonleerkracht

Alle leerkrachten hebben de Daltonopleiding afgerond.

Wij maken als onderdeel van stichting Catent graag gebruik van het Expertise Team van Catent.

Het Expertise Team van Catent bestaat uit onderwijsadviseurs en onderwijsspecialisten.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Leerkrachten zijn bevoegd tot het geven van bewegingsonderwijs. In de onderbouw worden de leerlingen motorisch gescreend door de buurtsportcoach.

Leerlingen die problemen hebben met de ontwikkeling van de fijne- en/of grove motoriek worden aangemeld bij de fysiotherapeut die in het schooljaar 2025/2026 eens per week praktijk houdt op De Fredericusschool.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Het gaat hierbij om maatwerk in samenwerking met zorginstellingen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Verrijkingsgroep Fredericusschool

We willen alle leerlingen van onze school een ononderbroken ontwikkeling laten doorlopen. Dit betekent dat we leerlingen die in hun ontwikkeling onvoldoende groei laten zien, extra begeleiding en hulp aanbieden. Daarnaast hebben wij ook oog voor kinderen die in ontwikkeling voorlopen. Wij bieden hen in de groep verrijkingsoopdrachten. Daarnaast beschikt de Fredericusschool over een verrijkingsgroep voor kinderen die meer uitdaging aankunnen dan in de reguliere groep geboden kan worden. De focus ligt hier op het ontmoeten van ontwikkelingsgelijken, het creatief denken en het aangaan van uitdagingen.

Specifiek bovenschools aanbod

Per schooljaar 2025-2026 kunnen de leerlingen die extra uitdaging behoeven ook aangemeld worden voor een bovenschoolse plusklas. De stichtingen Op Kop, Accrete en Catent hebben een gezamenlijk aanbod in de regio voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben. Vanaf schooljaar 2025-2026 wordt er op verschillende locaties in de regio gestart.

Inbreng en invloed van leerlingen

Mening leerlingen m.b.t. het ondersteuningsaanbod

Jaarlijks wordt het basisondersteuning op Daltonbasisschool Fredericus geevalueerd en waar nodig bijgesteld. Daarnaast vinden wij het ook van belang dat de kinderen kunnen aangeven wat zij van het ondersteuningsaanbod van de school vinden. Wij maken hiervoor gebruik van de WMK-lijsten. In juni 2025 zijn deze vragenlijsten ingevuld door de leerlingen van groep 5 t/m 8.

WMK Ondersteuningsaanbod

De leerlingen hebben vragen beantwoord over hoe zij vinden dat de leerkracht hen ondersteunt.

We delen graag kort de uitkomsten met u:

✓ Sterke punten:

- Duidelijke uitleg door de leerkrachten
- Kinderen voelen zich vrij om hulp te vragen

🔍 Verbeterpunten:

- Meer aandacht voor inspraak van leerlingen
- Meer tijd en aandacht waar nodig

We zijn blij met de respons en de voldoende totaalscore. Tegelijkertijd nemen we de verbeterpunten serieus. We blijven werken aan nog betere ondersteuning voor elk kind.

Extra informatie

Passend Onderwijs

We streven ernaar om alle kinderen, dus ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een passende, zo thuis nabij mogelijke, onderwijsplek te bieden. Om hiervoor te kunnen zorgen werken we samen in regionale samenwerkingsverbanden. Onze school behoort bij samenwerkingsverband primair onderwijs Friesland 2101, Fonteinland 11, 8913 CZ Leeuwarden, tel. 0582948937.

Vanuit ons samenwerkingsverband wordt een beschrijving gegeven van de basisondersteuning in onze regio.

Basisondersteuning is ondersteuning die op iedere school binnen ons samenwerkingsverband beschikbaar is voor alle leerlingen die dat nodig hebben, passend bij hun behoeften. Een beschrijving van de basisondersteuning is te vinden in het ondersteuningsplan van ons samenwerkingsverband, zie:

Ondersteuningsplan SWV PO20.01 2023-2027.

In het kader van Passend Onderwijs heeft onze school een ondersteuningsprofiel opgesteld. Dat wil zeggen dat we in kaart hebben gebracht waar onze kwaliteiten liggen en waar we als school tegen grenzen aanlopen bij de begeleiding van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Als school sluiten we aan bij het basis ondersteuningsprofiel van het SWV waarbinnen we vallen. Aanvullend op het ondersteuningsprofiel van het SWV hebben we als school een School Ondersteunings Profiel (SOP) opgesteld waarin is opgenomen wat we daarbij als school aan extra ondersteuning kunnen aanbieden. Een samenvatting van het Schoolondersteuningsplan (SOP) van Daltonbasisschool Fredericus vindt u in deze link: [POS Schoolsamenvatting ondersteuning \(ouders\) 2025-2026 V2.docx](#)

Eigen leerlijn en ontwikkelingsperspectief

Wanneer een leerling extra ondersteuning krijgt die buiten de basisondersteuning valt zijn wij wettelijk verplicht om een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen en deze in Register OnderwijsDeelnemers (ROD) te registreren. Binnen ons schoolbestuur kiezen we er eveneens voor om een OPP op te stellen op het moment dat een leerling bij één of meerdere vakken met een aangepast programma gaat werken: een eigen leerlijn. Het is belangrijk dat zorgvuldig wordt overwogen wanneer voor een eigen leerlijn gekozen wordt; de betrokkenheid van het Expertiseteam van Catent is daarbij noodzakelijk. Wij zien het OPP als een nuttig en noodzakelijk middel om als school planmatig, sturend en doelgericht te werken en in gesprek te blijven met ouders/verzorger(s) én de leerling over de ontwikkeling en het toekomstperspectief van de leerling. Het is ons doel om in samenwerking met de leerling en zijn ouders vanuit hoge, realistische verwachtingen een passend aanbod te bieden en te evalueren.

In een OPP zullen wij in ieder geval informatie opnemen m.b.t.:

- De verwachte uitstroombestemming van de leerling
- De onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming van de leerling (met in elk geval een weergave van de belemmerende en bevorderende factoren)
- Een beschrijving van de te bieden ondersteuning en begeleiding en -indien aan de orde- de afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma.

Als ouders heeft u hoorrecht en instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP. Daarnaast kunt u ervan uitgaan dat wij zowel met u als met uw kind in gesprek gaan over het OPP waarbij wij in het OPP ook opnemen hoe uw kind naar zijn/haar eigen ontwikkeling kijkt en wat we als school gedaan hebben met deze inbreng.

Solidariteitsbudget

Sinds 2023 werken we binnen Catent met Ondersteuningsgelden Passend Onderwijs. Dit betekent dat wij als school aan het begin van het kalenderjaar een bedrag ontvangen gebaseerd op een vast bedrag per school én een vast bedrag per leerling, dat we in kunnen zetten voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Wanneer er toch extra middelen nodig zijn voor een leerling, kunnen we onder bepaalde condities een beroep doen op het solidariteitsbudget. Dit kunnen wij doen door een aanvraag in te dienen bij de Catent Commissie Arrangeren en Toewijzen (CCAT). De CCAT is een commissie waar leden van het Expertiseteam van Catent aan deelnemen en heeft als taak: het arrangeren en toewijzen van ondersteuning op basis van onderwijs(zorg)behoeften van een leerling wanneer er sprake is van handelingsverlegenheid van de school.

Voordat een leerling wordt besproken in de CCAT, vindt een gesprek plaats tussen de onderwijsadviseur/orthopedagoog (en eventueel een onderwijsspecialist) vanuit het Expertiseteam van Catent, ouders, leerkracht(en) en intern begeleider. De in het gesprek besproken punten worden door de KC-er genotuleerd, en worden vervolgens met alle betrokkenen gedeeld. Naast dat er een gesprek plaatsvindt vullen ouders en school (ieder een deel van) een door hen ondertekend aanvraagformulier in.

Binnen de CCAT worden de onderwijs(zorg)behoeften van de leerling en de handelings-verlegenheid van onze school besproken, gewogen en afgezet tegen de mogelijkheden binnen de school. De CCAT besluit vervolgens over het toekennen van begeleiding en ondersteuning aan de school, in de vorm van een “arrangement”.

Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)

Soms komt men tot de conclusie dat de basisschool een leerling niet kan bieden wat hij of zij nodig heeft en wordt er in overleg tussen alle betrokkenen besloten om een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het S(B)O aan te vragen. Ook dan kan een leerling aangemeld worden bij de CCAT. Voor de meeste scholen geldt dat deze taak ligt bij een commissie van het samenwerkingsverband, waarbij veelal ook onderwijsadviseurs vanuit Catent aansluiten. In elke landelijk vastgestelde regio Passend Onderwijs is er (naast de CCAT) een “Commissie Toewijzing”, die zorgt voor het afgeven van de wettelijk vastgestelde toelaatbaarheids-verklaring voor het S(B)O.

Voor vragen over Passend Onderwijs kunt u terecht bij de directeur of intern begeleider van onze school. Meer informatie vindt u op de website van Catent: [Passend onderwijs Catent](#) en op www.passendonderwijs.nl

Bezwaar

Tegen de beslissing van de CCAT over de toelaatbaarheid van een leerling tot het S(B)O kan door ‘belanghebbenden’ bezwaar worden aangetekend. Belanghebbenden zijn de school en/of de ouders, verzorgers of voogden van de leerling. Voor de behandeling van een bezwaar is Stichting Catent via de regionale verbanden Passend Onderwijs aangesloten bij de landelijke bezwaarcommissie Toelaatbaarheidsverklaring S(B)O. We verzoeken echter alle betrokkenen zich eerst tot de voorzitter van de CCAT te wenden indien een hiervoor genoemd bezwaar zich voordoet.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Daltonbasisschool Fredericus is een dorpsschool met een regiofunctie. We kennen en respecteren elkaar. Alle kinderen hebben daar invloed op en verantwoordelijkheid voor. Aan het begin van het jaar stellen we de groepsregels op die wij het hele schooljaar hanteren. Deze groepsregels zijn afgeleid van onze schoolregels.

De eerste weken van het schooljaar noemen wij de gouden weken. Deze 'gouden' weken zijn van belang omdat na de vakantie de groepssamenstelling vaak is veranderd door de combinatiegroepen. Dat is prettig omdat kinderen veel meer kinderen kennen dan alleen hun eigen klas.

We gebruiken KWINK voor sociaal emotionele vorming en burgerschap. Wekelijks staat er schoolbreed een thema centraal.

Bij vormen van pesten volgen wij het anti- pestprotocol. Daarnaast zetten wij in de verschillende groepen verbeterborden in om een fijn pedagogisch klimaat te stimuleren en onderhouden en hiermee pesten te voorkomen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Een school is veilig als gedurende de schooldag de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen/medewerkers niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Leerlingen en medewerkers van Catent moeten met plezier naar school/werk gaan om er in alle veiligheid te kunnen leren/te kunnen werken. Iedereen heeft daarbij het recht zichzelf te kunnen zijn. Men mag openlijk uitkomen voor wat men denkt, gelooft, voelt, wil en kan. We hanteren daarbij wel duidelijke grenzen van wat we wel en niet acceptabel vinden en hebben daarover duidelijke afspraken. We lossen conflicten zonder geweld op. Waar nodig vragen we anderen om te bemiddelen. We helpen elkaar om ons aan gemaakte afspraken te houden en spreken elkaar er op aan als dat niet lukt. Als Stichting/school/mens treden we op tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag dat zich voordoet binnen of in de directe omgeving van de scholen, en we doen er alles aan om deze zaken zoveel mogelijk te voorkomen.

Om ervoor te zorgen dat iedereen veilig en met plezier naar school gaat heeft onze school een veiligheidsplan opgesteld. Ons veiligheidsplan is op te vragen bij de directeur.

Regelmatig monitoren we de veiligheidsbeleving van onze leerlingen (gr 5 t/m 8) d.m.v. een WMK-vragenlijst. In juli 2023 gaven de kinderen uit de groepen 5 t/m 8 de school voor veiligheid het cijfer 8,6!

De sociale veiligheid onder ouders meten wij eens per twee jaar middels een vragenlijst. Eind 2024 waren de ouders hier positief over en gaven ze de school een 7,1. Kinderen gaan over het algemeen met plezier naar school en de school is laagdrempelig, wanneer er iets is.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Dhr. Daan Willemen	ib.fredericus@catent.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Astrid Hassing	a.hassing@catent.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid bij de school is essentieel voor het behalen van goede schoolresultaten. Een goede communicatie tussen ouders en de school komt de ontwikkeling van uw kind ten goede. We stellen het op prijs als u ons op de hoogte houdt van belangrijke gebeurtenissen thuis die van invloed kunnen zijn op het gedrag van uw kind op school. Als school willen wij laagdrempelig zijn in ons contact met ouders. Voor en na schooltijd is er gelegenheid om aan de leerkracht van uw kind een mededeling te doen of een vraag te stellen. Mocht dit op dat moment niet gelegen komen of is er meer tijd nodig voor het bespreken van zaken, dan zal de leerkracht een afspraak maken voor een ander tijdstip. Naast deze informele contactmomenten hebben we ook andere contactmomenten zoals informatieavonden, inloopochtenden en open podia. Verder proberen wij als school op zoveel mogelijk manieren de ouders te informeren over onze visie, werkwijze en de actualiteit. We hebben verschillende manieren en documenten waarmee wij ouders willen informeren:

- Parro is ons communicatiemiddel. Hier staat de jaarkalender en is er berichtgeving over activiteiten van de groep of school. Wekelijks plaatsen de leerkrachten een bericht en foto's in Parro om school te verbinden met thuis.
- De nieuwsbrief. Deze verschijnt iedere eerste week van de maand, deze wordt gedeeld via Parro en de website.
- Onze website www.fredericus.nl
- Per mail via Parnassys : Belangrijke zakelijke mededelingen die alle ouders aangaan worden verspreid via Parnassys.

Daarnaast vinden er 3x per jaar oudergesprekken plaats waar u zich als ouder voor kunt inschrijven. Twee van deze oudergesprekken zijn facultatief wat wil zeggen dat u hierbij zelf kunt aangeven of u in gesprek wilt gaan met de leerkracht(en) over uw kind(eren). Tijdens een oudergesprek worden de vorderingen en het welbevinden van uw kind besproken en kunt u zelf zaken aan de orde stellen.

Aan het begin van ieder schooljaar vinden er startgesprekken en een informatieavond plaats. Tijdens deze informatieavond ontvangt u informatie over de gang van zaken in de verschillende groepen. Voor de ouders van groep 8 vindt er jaarlijks een informatieavond plaats waarop de voortgezet-onderwijsscholen zich presenteren.

Uiteraard is het altijd mogelijk om een afspraak te maken voor een gesprek.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatievoorziening gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school volgt hierin de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders.

De school onthoudt zich van betrokkenheid bij conflicten tussen de ex-partners en doet geen uitspraken. Zij richt zich primair op haar pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid jegens de leerling.

Wanneer beide ouders gezamenlijk het ouderlijk gezag hebben (of na echtscheiding hebben behouden), dan blijven zij in gelijke mate recht op informatie en consultatie door de school houden. In geval van (mede) gezag omvat de informatieverstrekking ten minste: het verstrekken van de schoolgids, de periodebrieven, de rapporten/ toets-resultaten van de leerling in kwestie, overige relevante informatie over de leerling; uitnodiging voor ouderavond en op ouders gerichte schoolactiviteiten, dan wel activiteiten waarbij ouderparticipatie vanuit de school gewenst is; verzoeken om toestemming voor begeleiding en onderzoek van de leerling in het kader van diens schoolloopbaan; inzage in de door de school vastgelegde persoonsgegevens, waaronder het leerlingendossier wanneer de leerling jonger is dan zestien jaar.

De niet met het gezag belaste ouder ontvangt op zijn/haar verzoek informatie over belangrijke feiten en omstandigheden.

De school gaat ervan uit dat de ouder die belast is met het gezag, de andere ouder die niet met het gezag belast is, op de hoogte stelt van gewichtige aangelegenheden met betrekking tot het kind. De uitnodiging voor een ouderavond betreft een gezamenlijk gesprek voor beide ouders. In bijzondere situaties kan van de gezamenlijkheid worden afgeweken.

De school respecteert de gezinssituatie waarin de leerling feitelijk leeft. Zij heeft echter geen informatieplicht jegens een nieuwe partner van een ouder, ook niet als deze deel uitmaakt van het gezin waarin de leerling opgroeit. Partners worden uitgenodigd indien de ouder hiertoe schriftelijke toestemming heeft gegeven.

Bij inschrijving van de leerling wordt door de ouders melding gedaan van de gezinsrelatie, alsook van de gezagsrelatie met betrekking tot het kind. Indien van toepassing zijn de adressen van beide ouders bij ons bekend alsook de relevante passages uit het ouderschapsplan (informatierecht) en de beschikking van de (kinder)rechter. Bij wijzigingen dienen de ouders ons daarvan direct in kennis te stellen onder overlegging van de passages uit de gerechtelijke stukken.

Gedragscode Catent

Aangezien het onderwijs geen beroepscode kent, beroept Stichting Catent zich o.a. op de Landelijke Norm Publieke taak. Deze is door de brancheorganisatie waartoe Catent behoort ondertekend. De algemeen geldende gedragsnorm die daarin wordt gehanteerd en die ook voor Catent geldt is:

- Agressie en geweld tegen werknemers met een publieke taak worden nooit getolereerd.
- Werknemers in de publieke sector moeten de ruimte krijgen om hun werk goed te doen.
- Hun aanwijzingen moeten altijd worden opgevolgd.
- De orde mag niet worden verstoord.

Als vervolg op deze code heeft Catent afspraken gericht op de omgang met elkaar vastgelegd in de "Gedragscode Catent". De volledige tekst van de code kunt u lezen op de website van Catent: [Gedragscode Catent](#)

Klachtenregeling

Mocht u klachten hebben over de dagelijkse gang van zaken op school, dan worden die vrijwel altijd in goed overleg opgelost. In eerste instantie is de leerkracht de aangewezen persoon voor dit overleg. Wanneer dit overleg niet het gewenste resultaat brengt, kunt u contact opnemen met de directeur. Mocht het laatste naar uw oordeel niet geheel bevredigend verlopen, dan kunt u zich wenden tot de contactpersoon van de school. Dit is dhr. Daan Willemen. De contactpersoon kan u vertellen wat mogelijke vervolgstappen voor u zijn.

Vertrouwenspersonen

Aan Stichting Catent is tevens een vertrouwenspersoon Integriteit verbonden. Mevrouw Sonja Tettero is vertrouwenspersoon - Integriteit op stichtingsniveau. Zowel medewerkers, ouders als externen kunnen bij mevrouw Tettero terecht voor vertrouwenskwesaties. Ook kan zij in de voorfase van een klacht door de klager om advies worden gevraagd met als doel om een klacht met behulp van bemiddeling, succesvol op te lossen. De contactgegevens van de vertrouwenspersoon - Integriteit van Catent en meer informatie is terug te vinden op de website van stichting Catent via: [Klachten](#).

Klachtencommissie

Aan Catent is een klachtencommissie verbonden (Interne Klachten Commissie).

Deze bestaat uit:

Voorzitter: de heer mr. S.M.C. Verheyden

Lid: mevrouw. A. Zandbergen

Lid: de heer H. Slabbekoorn

De IKC is te bereiken via e-mailadres IKC@catent.nl.

In uitzonderlijke gevallen (indien een klager niet over e-mail beschikt) kan gebruik worden gemaakt van het adres IKC, Postbus 290, 8000 AG Zwolle.

Een klacht die wordt ingediend bij de IKC wordt conform het reglement IKC behandeld. Het reglement is terug te vinden via [klachtenregeling](#).

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de beslissingen die naar aanleiding van een klacht ingediend bij de klachtencommissie al dan niet worden genomen.

Landelijke klachtencommissie

Behalve dat Catent een eigen klachtencommissie heeft (de IKC) is er vanuit Catent ook aansluiting bij de landelijk opererende klachtencommissie: stichting GCBO, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag. Telefoon 070-3861697. E-mail: info@gcbo.nl

Crisisopvang, time out, schorsing of verwijdering

Crisisopvang, time out, schorsing en verwijdering van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur. Middels de mandaatregeling (onder 2.2 en 2.3) heeft het College van Bestuur de bevoegdheid tot schorsing overgedragen aan de directeur. De directeur stelt echter het College van Bestuur onmiddellijk schriftelijk in kennis van een schorsing van een leerling. Bij verwijdering van een leerling is er vooraf overleg tussen de directeur en het College van het Bestuur, waarbij het College van Bestuur uiteindelijk het besluit neemt tot de verwijdering. Het beleid 'Schorsing en Verwijdering' en het protocol crisisopvang zijn te vinden op de website van Catent: [Crisisopvang, time out, schorsing of verwijdering](#)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderavonden
- Ouderenquête 1x per 2 jaar

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Een goede wisselwerking tussen ouders en leerkrachten is van groot belang voor de ontwikkeling van het kind. Als ouders en leerkracht duidelijk en consequent zijn ten aanzien van het kind, voelt een kind zich veilig en presteert het op zijn best.

Leerkrachten die zich gesteund weten door de ouders werken plezierig met het kind. In gesprekken met ouders en leerkrachten, ouders en directie en tijdens ouderavonden stellen we hun inbreng erg op prijs. Dit hebben we nodig om verantwoorde keuzes te maken. Daarnaast doet de school ook regelmatig een beroep op ouders om te assisteren. We vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij wat er op school gebeurt. Door samen te werken, zorgen we voor een fijne en leerzame omgeving voor alle kinderen.

We rekenen er daarom op dat ouders een steentje bijdragen wanneer dat nodig is, bijvoorbeeld bij uitstapjes, klassenactiviteiten of andere hulp op school. Als we merken dat er weinig hulp of betrokkenheid is, kunnen we ouders daar op aanspreken en samen kijken hoe we dat kunnen verbeteren.

De oudervereniging ondersteunt de school bij het organiseren van allerlei activiteiten. De schooladviescommissie en de medezeggenschapsraad staan de schoolleiding met raad en daad terzijde. Vele activiteiten op de school zouden zonder hulp van ouders nauwelijks of niet gerealiseerd kunnen worden. Ouders kunnen op school daadwerkelijk behulpzaam zijn o.a. door:

- Begeleiding sportdag, avondvierdaagse, sporttoernooien
- Oudpapier ophalen
- De schooltuin bijhouden
- De school versieren in een seizoensthema
- Het inoefenen van de musical, werkgroep verkeer
- Hulp bij diverse activiteiten zoals, Kerst- en Sinterklaasfeest, schoonmaakochtend, vervoer.
- Hulp bij het vak handvaardigheid of lezen in groep 3

In verband met de vele vormen van ouderhulp vragen wij ouders, middels een ouderhulpbrief, aan te geven voor welke activiteit men hulp kan verlenen. Ouders krijgen van ons deze lijst de eerste week na de vakantie. Daarnaast kunnen ouders bij een hulpvraag van de leerkrachten in Parro hun medewerking aangeven. De school gaat er vanuit een beroep te kunnen doen op ouders bij diverse acti

De medezeggenschapsraad (MR)

In het primair onderwijs is de medezeggenschap van personeelsleden en ouders op het schoolbeleid geregeld door de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMS). De vertaalslag daarvan is vastgelegd in het MR-reglement binnen Stichting Catent. Het reglement ligt voor ouders ter inzage bij de directeur, is te vinden op onze website en op de website van Stichting Catent:

[Medezeggenschap.](#)

In onze MR hebben 2 ouders en 2 teamleden zitting. In de MR zijn ouders en teamleden gelijkwaardige gesprekspartners. De directeur van de school is adviseur van de MR. De zittingsduur van een MR-lid is 3 jaar. Onze MR vergadert ongeveer 6 keer per jaar en geeft advies dan wel instemming gericht op het schoolbeleid vanuit een constructieve en proactieve houding.

Leden van de MR zijn: Esther Luitjes- Hoogma (personeelsgeleding) Marleen Schook- Versteegh (personeelsgeleding) Nanette Hogeling (oudergeleding) en Baukje Van den Berg-Peereboom (oudergeleding).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Afscheidsavond groep 8
- Avondvierdaagse, versierde wagen
- Musical

Er zijn geen overige schoolkosten.

Deelname aan bovenstaande activiteiten staat los van betaling van de vrijwillige ouderbijdrage. Wel is het zo dat veel van deze activiteiten (zoals schoolreisjes, vieringen en extra's in de klas) bekostigd worden uit deze bijdrage. Als er onvoldoende financiële middelen zijn, kan het voorkomen dat bepaalde activiteiten geen doorgang kunnen vinden of in aangepaste vorm worden georganiseerd.

Extra bijdrage schoolkamp groep 7/8

Voor leerlingen van groep 7/8 geldt een aanvullende bijdrage van €25,- bovenop de standaard vrijwillige ouderbijdrage. Deze extra bijdrage is bedoeld voor deelname aan het schoolkamp.

Sponsoring

In het basisonderwijs neemt het aantal scholen dat sponsoring ontvangt toe. Ook bij ons op school is sponsoring een feit. Sponsoring moet op een zorgvuldige manier gebeuren. We willen niet dat de onderwijsinhoud door sponsoring wordt beïnvloed. Ook mag de continuïteit van het onderwijs niet in gevaar komen. Als er niet meer gesponsord wordt, moeten de lessen gewoon door kunnen gaan, van eenzelfde kwalitatief goed niveau. Aan de andere kant vinden we het goed dat bedrijven de ruimte krijgen om voor eigen rekening bij te dragen aan het onderwijs. Daarom heeft Stichting Catent beleid gericht op sponsoring vastgesteld, waarmee zij aansluit bij het Convenant "Scholen voor primair- en voortgezet onderwijs en sponsoring" (d.d. april 2015). Dit convenant bevat gedragsregels die besturen/scholen als richtlijnen dienen te gebruiken bij hun beleid. Het binnen Stichting Catent vastgestelde beleid en de doorvertaling daarvan naar onze school is bij de directeur op te vragen en in te zien. Mocht u als ouder(s) klachten hebben over ongewenste reclame-uitingen die u (in schoolverband) tegenkomt, dan kunt u schriftelijk een klacht indienen bij de klachtencommissie van Catent, dan wel bij de Reclame Code Commissie.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelding dient u voor schooltijd telefonisch door te geven.

Mocht er voor 9.00 uur geen bericht zijn binnen gekomen over de afwezigheid van uw kind, dan neemt de school telefonisch contact met u op.

Standaard wordt ziekteverzuim een dag voor en/of een dag na een vakantie gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Leerplicht

Alle leerlingen in Nederland moeten naar school. Dat geldt natuurlijk ook voor uw kind. Dat staat in de Leerplichtwet 1969 die in 1994 is herzien. Als uw kind vier jaar is, mag het naar de basisschool. Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand volgend op die, waarin het vijf jaar wordt. Op de site www.leerplicht.net kunt u veel extra informatie vinden. De gemeente let er op dat men zich houdt aan de regels van de leerplicht. Daarvoor zijn speciale medewerkers aangesteld, de leerplichtambtenaren. Zij hebben een controlerende taak. Van alle leerlingen, die een of meerdere dagen afwezig zijn, wordt een geautomatiseerd registratiesysteem bijgehouden. Indien sprake is van ongeoorloofd verzuim wordt dit gemeld aan de leerplichtambtenaren. Deze kunnen u in geval van ongeoorloofd verzuim een boete opleggen. Ditzelfde geldt voor de registratie van leerlingen die te laat komen. Wanneer een leerling meer dan zestien uur ongeoorloofd verzuimt, zonder hierover de school te informeren, wordt een melding gedaan van ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar.

Kort verlof

Voor het aanvragen van kort verlof (bruiloft, begrafenis, jubilea van familieleden) kunt u een formulier bij de directeur opvragen. Ook kan in bijzondere gevallen voor een leerling van vijf jaar afgeweken worden van de schoolweek van 22 uur.

Om vrij te vragen dient u – met het formulier – zich schriftelijk te richten tot de directeur. U mag er niet als vanzelfsprekend van uitgaan dat ieder verzoek voor verlof zal worden gehonoreerd. Indien er sprake is van ongeoorloofd verzuim zal dit volgens afspraak doorgegeven worden aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Vakantieverlof

Toestemming voor (extra) vakantieverlof voor een gezinsvakantie dient u minimaal acht weken van tevoren schriftelijk bij de directeur van de school aan te vragen en mag alleen worden verleend wanneer wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het niet mogelijk is om in één van de schoolvakanties tijdens een schooljaar twee weken aaneengesloten met het gezin op vakantie te gaan. Bij de aanvraag moet een werkgeversverklaring worden overlegd, waaruit blijkt dat er geen verlof binnen één van de officiële schoolvakanties mogelijk is. Bij de “specifieke aard van het beroep” moet gedacht worden aan ouders die werkzaam zijn in de horeca, camping of in de agrarische sector (seizoensgebonden bedrijven).

Het verlof:

- Mag hooguit eenmaal per jaar worden verleend;
- Mag niet langer duren dan tien schooldagen;
- Mag niet in combinatie met ander verlof worden verleend. Is er eenmaal voor een kortere periode verlof verleend, dan mag er dat jaar niet nog eens verlof voor vakanties worden verleend;

- Mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar. Dit om te voorkomen dat een leerling met een achterstand begint.
- bij bijzondere gebeurtenissen kunt u voor meer dan 10 dagen vrij vragen. U moet toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente en hiervan melding doen bij de directeur. De leerplichtambtenaar controleert of kinderen naar school gaan.

Het formulier voor het aanvragen van dit vakantieverlof is te vinden op de www.fredericus.nl of op te vragen bij de directeur van de school.

Wanneer een kind sport op hoog niveau kan hiervoor bijzondere vrijstelling aangevraagd worden bij de directeur. In overleg worden met de school afspraken gemaakt over de momenten waarop een leerling hiervoor afwezig is. Meer informatie is opgenomen in de notitie 'Topsport onder schooltijd'. Deze is op te vragen bij de school.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden en inschrijven leerlingen

Aanmelden van kinderen voor toelating op onze school kan plaatsvinden vanaf de dag dat uw kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. Vanaf het moment dat uw kind vier jaar wordt, mag het onze school bezoeken. In verband met de organisatie vinden wij het prettig als u uw kind vroegtijdig aanmeldt. Bij onze planning kunnen we daar dan rekening mee houden. Als u voornemens bent uw kind aan onze zorgen toe te vertrouwen, kunt u een informatiesprek in (laten) plannen met de directeur. U krijgt tijdens dat gesprek informatie over de school, we laten u de school zien en we wisselen informatie uit over uw kind waarbij we het intakeformulier gebruiken als leidraad. Op deze manier krijgen wij als school via de kennismaking zicht op de onderwijsbehoeften van uw zoon/dochter. Zijn er geen specifieke onderwijsbehoeften dan ontvangt u van ons het formulier 'Inschrijving leerling' met het verzoek dit in te vullen en aan ons terug te sturen. Hiermee kan uw kind ingeschreven worden op onze school. Wanneer uw kind specifieke onderwijsbehoeften heeft, moeten wij eerst onderzoeken of wij als school kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. Om dit te kunnen bepalen wordt u gevraagd toestemming te geven om eventueel gegevens op te vragen bij andere organisaties.

Het besluit voor wel/geen acceptatie maken wij op basis van ons School Ondersteunings Profiel (SOP). Binnen zes weken (met een uitloop van vier weken) doen wij een schriftelijk aanbod voor extra ondersteuning op onze of een andere school. Uiteindelijk beslist de directeur of inschrijving kan plaatsvinden. Wanneer de school niet aan de onderwijsbehoeften van uw zoon/dochter kan voldoen, dan kijkt de directeur met u mee naar een school die een passend antwoord kan geven op datgene wat uw zoon/dochter nodig heeft.

Nadat uw kind op de school is ingeschreven, voert de directeur de gegevens van uw kind in de schooladministratie in. Met de leerkracht van de groep maakt u vervolgens een afspraak. Samen met uw zoon/dochter gaat u de klas bekijken en krijgt u ook alle informatie over de groep.

4.5 Privacy

Parnassys

Onze school is onderdeel van Stichting Catent. Binnen Catent wordt zorgvuldig omgegaan met privacy en persoonsgegevens. We hebben persoonsgegevens nodig om onze leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te kunnen begeleiden. Ook worden persoonsgegevens opgeslagen voor een goede administratieve organisatie van de school. Bijvoorbeeld voor de leerling administratie en gegevens die gedeeld worden met onze ouderraad/oudervereniging aangezien zij deze gegevens nodig heeft om de vrijwillige ouderbijdrage voor de school te innen. De persoonsgegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot de medewerkers van onze organisatie. **Parro**

Parro verbindt school met thuis op het gebied van communiceren en organiseren. Met Parro kunnen ouders de dagelijkse activiteiten van hun kind(eren) volgen. Ouders kunnen alleen de gegevens inzien van de kinderen waaraan zij gekoppeld zijn in Parnassys. In Parro kunnen ouders zelf doorgeven of ze toestemming geven voor het delen van beeldmateriaal van hun kind(eren). De school moet zich hieraan houden. Foto's die volgens de privacy-voorkeuren gedeeld worden zijn veilig in Parro. Je kunt er alleen bij als je een actief account hebt.

Gegevensverstrekking aan externe partijen

De meeste persoonsgegevens komen van u als ouder/verzorger bij de inschrijving van uw kind op onze school. Naast de gegevens die we van u krijgen, leggen leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel (bijvoorbeeld de intern begeleider van de school) ook gegevens vast, zoals cijfers en vorderingen. Ook worden soms bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie geregistreerd. Soms wordt door de school extra begeleiding gevraagd vanuit het Expertiseteam van Catent. Het Expertiseteam van Catent bestaat uit onderwijsadviseurs en onderwijsspecialisten. De aan de school verbonden onderwijsadviseur (orthopedagoog of schoolpsycholoog) heeft vanwege zijn/haar brede inzetbaarheid binnen de school toegang tot de gegevens in Parnassys van alle leerlingen binnen onze school. De onderwijsadviseur zal echter nooit een leerling dossier openen alvorens u als ouder/verzorger hier door de school van op de hoogte bent gesteld. Onderwijsspecialisten hebben geen standaard toegang tot dossiers. Hen wordt toegang gegeven nadat u als ouder/verzorger op de hoogte bent gesteld van de betrokkenheid van de onderwijsspecialist. De gegevens worden gebruikt om de begeleiding voor uw kind zo goed mogelijk vorm te geven. Tenslotte wordt door de school soms extra begeleiding gevraagd van de Catent Commissie Arrangeren en Toewijzen (aanvraag zorgarrangement) voor een leerling. Voor de beoordeling van deze aanvraag worden leden van het Expertiseteam gevraagd om mee te lezen zodat er een besluit genomen kan worden over de aanvraag. Hiervoor krijgen deze leden toegang van maximaal een week om het betreffende deel van het leerling dossier in te zien. Dit gebeurt alleen als dat nodig is voor de juiste begeleiding van uw kind.

Voor meer informatie over de wijze waarop we met persoonsgegevens omgaan, verwijzen we naar de privacyverklaring en overige informatie over privacy gepubliceerd op de website van Catent (Privacyverklaring). Voor vragen of opmerkingen over privacy kunt u een bericht sturen naar privacy@catent.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Opbrengsten van ons onderwijs

Om de leerprestaties en ontwikkelingen van de leerlingen goed te kunnen volgen, nemen we onder andere methode gebonden en niet-methode gebonden toets af (van O.A. IEP). Bij methode gebonden toetsen wordt gemeten of de lesstof, die in de voorgaande periode aangeboden is, voldoende beheerst wordt. Bij IEP-toetsen meten we de leervorderingen over een langere periode. Aan de hand van deze genormeerde toets-gegevens maken we een vergelijking met de landelijke resultaten. In groep 1/2 wordt de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd aan de hand van een observatiesysteem (Mijn Kleutergroep). Bij deze groepen worden de observaties vastgelegd, geanalyseerd en tijdens de groepsbespreking uitgewerkt met de intern begeleider en directeur.

Elke leerkracht analyseert de resultaten van de niet-methode gebonden toetsen, van vragenlijsten voor sociale ontwikkeling en van de Centrale Eindtoets (IEP) voor zijn/haar groep. Deze analyse wordt uitgewerkt in de groepsbesprekingen met de intern begeleider en directeur.

Op basis van de resultaten en de analyse worden verbeterpunten in ons onderwijsaanbod doorgevoerd. We zorgen voor een zorgvuldige verslaglegging van ons onderwijsaanbod, de resultaten en de analyses.

Tweemaal per jaar worden deze resultaten op schoolniveau geanalyseerd en besproken. Op deze wijze kunnen gezamenlijk zorg dragen voor de ontwikkeling van de leerlingen en daar waar nodig ons lesaanbod en/of methoden aanpassen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Opbrengsten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven naar optimale opbrengsten op de gebieden taal, rekenen, begrijpend lezen, informatieverwerking en sociaal emotionele ontwikkeling. We vinden het van belang dat kinderen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs.

Bij de beoordeling kijkt de inspectie naar de behaalde referentieniveaus op de eindtoets in de laatste drie schooljaren. Gekeken naar onze opbrengsten van de afgelopen drie jaar voldoen wij op 2F/1S niveau niet aan de norm die de inspectie voor onze school stelt.

Schoolweging van de school: **29,54**

Schoolspreiding van de school: **4,8**

1F landelijke gemiddelde: 95,9%

2F/1S landelijke gemiddelde: 57,8%

1F signaleringswaarde: 85%

2F/1S signaleringswaarde: 47,1%

Doorstroomtoets 2025:

Lezen: 1F: 100%

2F: 33%

Taalverzorging: 1F: 100%

2F: 33%

Rekenen: 1F: 100%

1S: 33%

Driejaarlijks gemiddelde:

2022-2023: 1F: 92,5% 2F/1S: 55%

2023-2024: 1F: 93,5% 2F/1S: 50,9%

2024-2025: 1F: 97,2% 2F/1S: 43,1%

Signaleringswaarde van de inspectie voor onze school is: 1F: 85,0% 2F/1S: 47,1%

Wij zien dat er in 2024-2025 op 1F niveau een 100% score is behaald op zowel het onderdeel lezen, taalverzorging als rekenen. Op 2F/1S niveau komen we tekort en behalen we niet de signaleringswaarde die de inspectie gesteld heeft. Het 1F niveau is het fundamentele niveau dat vrijwel alle leerlingen aan het einde van de basisschool moeten behalen. Dit niveau bereidt leerlingen voor op uitstroom naar vmbo-basis/kader. We zien dat alle leerlingen van de Fredericusschool dit behaald hebben.

Het streefniveau voor rekenen (1S) en taalverzorging (2F) is het niveau dat passend is voor een groot deel van de basisschoolleerlingen. Dit niveau bereidt leerlingen voor op vmbo-tl, havo en vwo. We zien dat het streefniveau nog bij te weinig van onze leerlingen behaald wordt.

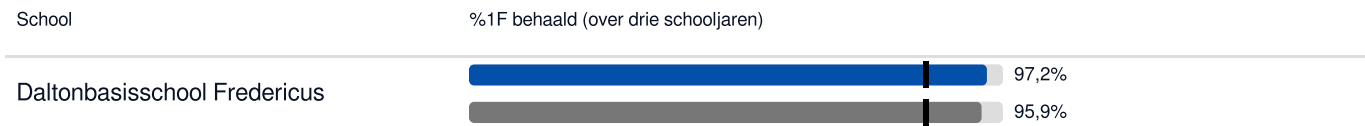
Om het 2F/1S niveau te verhogen zetten we in op het stellen van hoge verwachtingen. Gezien de schoolweging van de Fredericus moet de school minimaal op het landelijk gemiddelde kunnen scoren.

Het basisniveau waarop lesgegeven moet worden is 2F/1S niveau. We gaan in de methodes onderzoeken of we daadwerkelijk lesgeven op 2F/1S niveau en welke aanpassingen in onze lesaanpak noodzakelijk zijn om dit te bewerkstelligen.

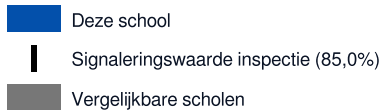
Ook zullen we het tempo van de instructie voor een aantal leerlingen verhogen, zodat deze leerlingen eerder aan meer uitdagende opdrachten kunnen beginnen.

We gaan meer diepgang in onze analyses aanbrengen en diagnosticeren wat de (onderliggende) oorzaak is van een stagnatie in de ontwikkeling. Zo kunnen we in kaart brengen waar leerlingen op uitvallen en kunnen de interventies gericht en meer passend bij de onderwijsbehoefte van de betreffende leerling(en) inzetten.

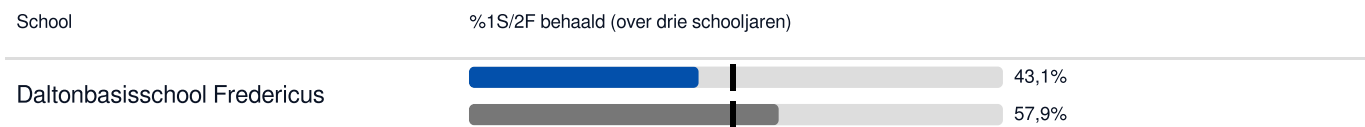
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



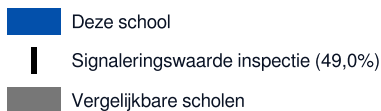
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Overstap naar het voortgezet onderwijs

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen hun schoolloopbaan kunnen voortzetten op een niveau dat past bij hun kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding.

Het schooladvies dat we geven voor het voortgezet onderwijs is zorgvuldig opgebouwd. We baseren dit op informatie uit ons leerlingvolgsysteem, observaties van de leerkrachten én gesprekken over de motivatie van de leerling en zijn of haar ouders.

In groep 7 geven we een eerste inschatting van het te verwachten schoolniveau. Aan het begin van groep 8 volgt een voorlopig advies. Na de verplichte eindtoets in het voorjaar wordt het definitieve schooladvies vastgesteld. We vergelijken dit advies altijd met eerdere verwachtingen, zodat het een goed onderbouwde keuze is.

Hieronder vindt u een overzicht van de plaatsing van onze leerlingen binnen het voortgezet onderwijs. We volgen onze oud-leerlingen ook ná hun overstap, en zien dat bijna alle kinderen goed terechtkomen en na drie jaar nog steeds op het juiste niveau zitten.

Jaarlijks bespreken en evalueren we onze adviezen samen met de middelbare scholen in de regio, zodat we blijven leren en verbeteren.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	28,6%
vmbo-k / -(g)t	28,6%
havo	28,6%
vwo	14,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Respectvol omgaan met elkaar
(betrokkenheid)**

Eerlijkheid en vertrouwen

Oog hebben voor elkaar (loyaliteit)

Onze school draagt zorg voor een gemoedelijke, veilige en ordelijke omgeving. Deze elementen zorgen ervoor dat, naast persoonlijke aandacht en kwalitatief goed onderwijs, elk kind zich zo volledig en harmonieus mogelijk kan ontwikkelen. In de sfeer van wederzijds vertrouwen en respect leren we de kinderen respectvol met elkaar omgaan.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De school monitort jaarlijks de sociale veiligheid van de leerlingen door het invullen van de vragenlijst sociale veiligheid uit WMK. Daarnaast werkt de school met het volginstrument Hart en Ziel. Hiermee volgt zij de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Voor elke leerling wordt tweemaal per jaar een vragenlijst ingevuld. In de groepen 7 en 8 vullen de leerlingen zelf de leerlingvragenlijst in. De uitslagen worden besproken tijdens de groepsbespreking en waar nodig met de individuele leerling. Indien nodig wordt er vervolgens een plan van aanpak voor de groep of voor een individuele leerling opgesteld.

Daarnaast werkt de hele school met groepsafspraken en wordt er veelvuldig aandacht besteed aan de omgang met elkaar. In alle klassen staat elke week een aandachtspunt van de week centraal. Daarnaast wordt er op verschillende manieren aandacht besteed aan het neerzetten en onderhouden van een positieve sfeer in de groep.

We maken gebruik van het leerlingvolgsysteem Hart en Ziel, om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen te volgen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: groep 1 t/m 3 om 12.15 uur vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang De Kinderkei**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **De Kinderkei**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tijdens vrije dagen en schoolvakanties kunnen ouders opvang afnemen bij opvangorganisatie De Kinderkei.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiemiddag	24 september 2025	
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Studiedag	03 november 2025	
Vrije middag voor kerst	19 december 2025	
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Studiedag	26 januari 2026	
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	01 maart 2026
Studiedag	25 maart 2026	
Goede Vrijdag	03 april 2026	
2e Paasdag	06 april 2026	
Studiedag	07 april 2026	
Meivakantie	25 april 2026	08 mei 2026
2e Pinksterdag	25 mei 2026	
Studiedag	19 juni 2026	
Zomervakantie	03 juli 2026	16 augustus 2026

Met de start van schooljaar 2025/2026 wordt de schooldag voor alle groepen met een kwartier verlengd en zal voortaan duren van **8.30 uur tot 14.15 uur**.

Voor de groepen 1, 2 en 3 blijft gelden dat zij op de **vrijdagen om 12.15 uur** uit zijn.

Waarom deze wijziging?

Door de verlengde meivakantie kwamen we jaarlijks krap uit in het aantal verplichte lesuren. Hierdoor was er weinig ruimte over voor extra vrije dagen en middagen, bijvoorbeeld rondom de kerst en tijdens het Steggerdafeest. Ook heeft het team momenteel onvoldoende mogelijkheden om studiedagen in te plannen.

Studiedagen zijn van groot belang. Op deze dagen komt het team samen om te werken aan de kwaliteit en ontwikkeling van ons onderwijs. We maken dan afspraken over hoe we ons onderwijs verder kunnen verbeteren en afstemmen.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Op basisschool Fredericus hechten we veel waarde aan een open en laagdrempelige communicatie met ouders. Een goede samenwerking tussen school en thuis draagt bij aan het welbevinden en de ontwikkeling van elk kind.

Gedurende het schooljaar zijn er meerdere vaste contactmomenten. We starten met startgesprekken aan het begin van het schooljaar om elkaar goed te leren kennen. Daarnaast organiseren we een informatieavond en bieden we drie 10-minutengesprekken aan, waarvan twee facultatief zijn. Zo zorgen we voor heldere afstemming over de voortgang van uw kind. Ouders zijn altijd welkom met vragen, ideeën of zorgen. Leerkrachten, de kwaliteits-coördinator en de directie zijn toegankelijk en benaderbaar. We vinden het belangrijk dat ouders zich betrokken en gehoord voelen.

Samen maken we de school.