

Schoolgids 25-26

CDS HET KOMPAS



Welkom op Het Kompas!

Net buiten het dorp Nieuwleusen in het landelijke 'Ruitenveen' ligt onze open christelijke basisschool 'Het Kompas'. Een kleinschalige daltonschool waar we omzien naar elkaar. Waar kinderen spelen en leren van en met elkaar en met vertrouwen de wereld verder kunnen ontdekken.

Deze schoolgids geeft informatie aan ouders* of dat nu gaat om ouders die al voor de school gekozen hebben, of om ouders die de keuze nog moeten maken. Een goede communicatie tussen ouders en school vinden wij belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven, zowel voor de kinderen als voor u.

In deze gids wordt beschreven vanuit welke missie en visie wij ons onderwijs organiseren en welke keuzes wij daarin hebben gemaakt. Wat wij belangrijk vinden, hoe wij onze ondersteuning vormgeven en waarin wij ons onderscheiden van andere basisscholen. Daarnaast vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Tevens leest u ook relevante informatie over ouderbetrokkenheid van ouders bij de school en de manieren waarop wij u informeren.

Onze schoolgids 25-26 heeft de instemming van de medezeggenschapsraad en is goedgekeurd door het College van Bestuur (CvB) van Stichting Catent. Wij hopen dat u door het lezen van deze schoolgids een goed en compleet beeld krijgt van onze school.

Is dit uw eerste kennismaking met CDS Het Kompas en bent u nieuwsgierig geworden? Wij nodigen u van harte uit onze school van binnen én buiten te komen bekijken. Via directie.kompas@catent.nl of door te bellen met 0529-483317 komt u met ons in contact.

Wij staan u graag persoonlijk te woord om u te informeren over onze school, uw vragen te beantwoorden en natuurlijk om onze school en ons onderwijs te laten zien. Voor verdere en actuele informatie verwijzen wij u graag naar onze website: www.hetkompas-nieuwleusen.nl.

Namens het schoolteam van CDS Het Kompas, medezeggenschapsraad en de oudervereniging wens ik iedereen een fijn schooljaar.

Miranda van Lohuizen
Directeur CDS Het Kompas

**Daar waar in deze schoolgids wordt gesproken over ouder(s), bedoelen wij ouder(s) en/of verzorger(s) met het wettelijk gezag over het kind.*

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Inhoudsopgave	4
1. Over de school	6
1.1 Algemene gegevens	6
1.2 Identiteit	8
1.3 Visie en missie	
2. Organisatie	10
2.1 Stichting Catent	10
2.2 Directeur	10
2.3 De groepsleerkracht	10
2.4 Intern begeleider	10
2.5 Onderwijsondersteunend personeel	10
2.6 Leerlingenraad	11
2.7 Medezeggenschapsraad	11
2.8 Bestuur van de oudervereniging	12
2.9 Opleidingsschool/stages	12
2.10 Leerplicht	12
2.11 Ziekmelden of verlof aanvragen	13
2.12 Aanmeldprocedure en toelatingsbeleid	14
2.13 Lesuitval	16
3. Onderwijs	17
3.1 Inleiding	17
3.2 Passend onderwijs	17
3.3 Meer- en hoofdbegaaft	17
3.4 Organisatie van het onderwijs op CDS Het Kompas	18
3.5 Onderwijsaanbod (jonge kind)	19
3.6 Zicht op ontwikkeling	23
4. Kwaliteit en zorg	26
4.1 Inleiding	26
4.2 Kwaliteitszorg	26
4.3 Schoolplan	27
4.4 Doorstroomtoets	28
4.5 Opbrengsten	29
4.6 Schooladvies voortgezet onderwijs	30
4.7 Passend onderwijs	31
4.8 School ondersteuningsprofiel	32
4.9 Verlengde kleuterperiode, een klas overdoen of versnellen	37

5. Veiligheid	38
5.1 Inleiding	38
5.2 Kanjerschool	38
5.3 Monitoren beleving sociale en fysieke veiligheid	40
5.4 Kanjercoördinator en vertrouwenspersoon CDS Het Kompas	40
5.5 Klachtenregeling en vertrouwenspersoon	41
5.6 Crisisopvang, Time-out, schorsing en verwijdering	42
5.7 Bedrijfshulpverlening en Eerste Hulp Bij Ongelukken	42
5.8 Verzekering	43
5.9 Wapens	43
5.10 Verkeersveiligheid	44
5.11 Speeltoestellen	44
5.12 Privacy	44
5.13 Gedragscode Catent	46
 6. Ontwikkeling en resultaten	 48
6.1 Cognitieve ontwikkeling (hoofd)	48
6.2 Sociale ontwikkeling (hart)	48
6.3 Praktische en creatieve ontwikkeling (handen)	49
6.4 Portfolio	49
 7. Communicatie	 51
7.1 Inleiding	51
7.2 Parro	51
7.3 Bereikbaarheid leerkrachten	52
7.4 Contactmomenten	53
7.5 Informatieavond	56
7.6 Ouderavond	56
7.7 Koffie-uurtje	56
7.8 Schriftelijke communicatie	56
 8 Ouderbetrokkenheid	 57
8.1 Inleiding	57
8.2 Vrijwillige ouderbijdrage	57
 9. Praktische informatie	 59
9.1 Praktische zaken	59
9.2 Pauze	59
9.3 BSO Het Kompas	60
9.4 Vakantierooster 25-26 en studiedagen	61
 10. Afspraken	 62
 Bijlage 1. Toelatingsbeleid	 66
 Bijlage 2. Passend onderwijs schoolsamenvatting ondersteuning 25-26	 67

1. Over de school

1.1 Algemene gegevens

Onze school CDS Het Kompas is een 'open' christelijke basisschool in de gemeente Dalfsen en ligt net buiten het dorp Nieuwleusen in het landelijke Ruitenveen. CDS Het Kompas is onderdeel van Stichting Catent en aangesloten bij het Samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht afdeling Ommen.

De school telde op 1 februari 2025 91 leerlingen en is op dit moment groeiende. Leerlingen komen voornamelijk uit de kern van het dorp Nieuwleusen, maar ook uit Dalfsen, Witharen en Vinkenbuurt weten ouders en kinderen onze school te vinden. De school beschikt over voldoende ruimte in het schoolgebouw en buiten de school. Ruimte waar bewust invulling aan wordt gegeven binnen het onderwijs op CDS Het Kompas.

Contactgegevens CDS Het Kompas:

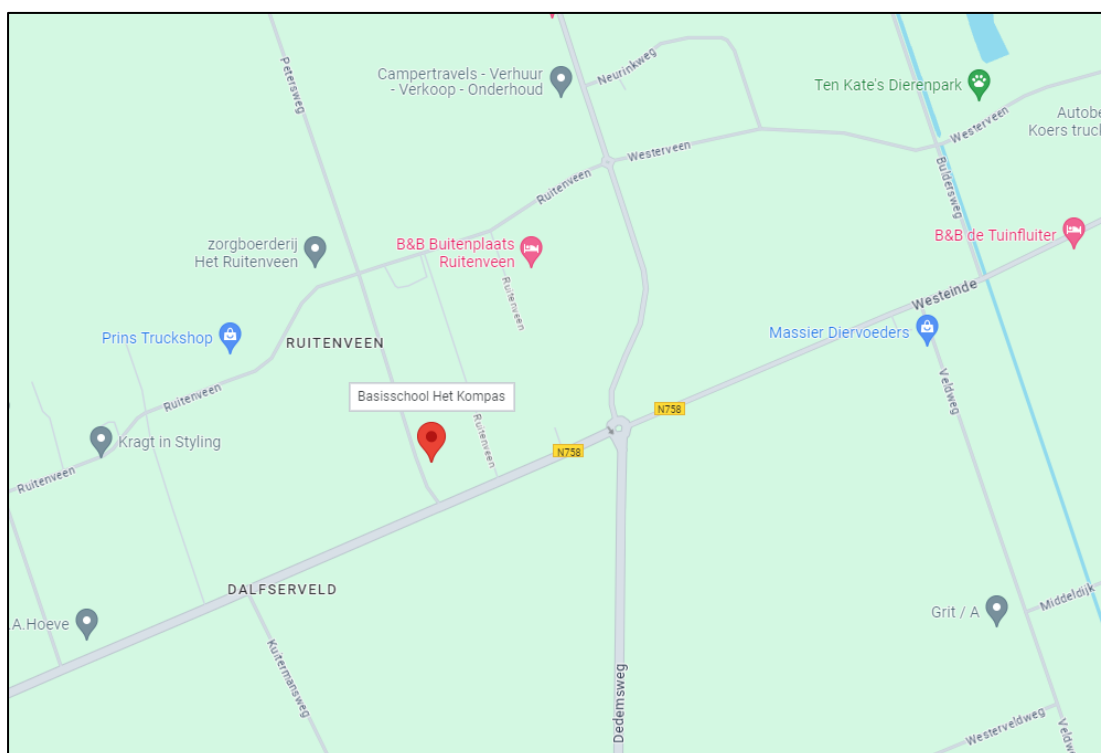
Het Kompas, Petersweg 2, 7721 GC Nieuwleusen,

directie.kompas@catent.nl, www.hetkompas-nieuwleusen.nl

[CDS Het Kompas | Facebook](#) | [CDS Het Kompas \(@cds_het_kompas\)](#) • [Instagram-foto's en -video's](#)

De school is bereikbaar van maandag t/m vrijdag tussen 8:00-17:00 uur

Directie: Miranda van Lohuizen



Contactgegevens Catent

Het college van bestuur (CvB) is belast met de algehele leiding en het besturen van de scholen van Stichting Catent en draagt er zorg voor dat het onderwijs gegeven wordt in overeenstemming met de doelstelling en de grondslag van de stichting. Voor meer informatie, zie: www.catent.nl.

1.2 Identiteit

CDS Het Kompas is een 'open' christelijke basisschool. Dit betekent dat het voor ons vanzelfsprekend is dat leerlingen van diverse religies of zonder een levensbeschouwelijke achtergrond welkom zijn. Als school dragen we bij aan de persoonlijkheidsvorming van de kinderen met het christelijke gedachtegoed als basis. We vragen van ouders en leerlingen om deze grondslag te respecteren.

Zo beginnen wij iedere dag met een dagopening en gebed, wordt de schooldag afgesloten met een gebed en leren kinderen om iets te doen voor een ander dichtbij en ver weg. Zo kiezen we elk schooljaar een goed doel en proberen we doormiddel van een gezamenlijke actie zoveel mogelijk geld op te halen.

Vanuit de vier scholen van Catent Nieuwleusen en de protestantse kerken van Nieuwleusen is een commissie School, Kerk en Gezin gevormd. Deze commissie verzorgt gedurende het schooljaar drie verschillende diensten:

Het schooljaar wordt gestart met een openingsdienst. Samen openen we het nieuwe schooljaar met een viering in de kerk. Deze dienst vindt plaats op een woensdagochtend onder schooltijd. Hierbij zijn ook ouders en andere belangstellenden van harte welkom. In de herfst en het voorjaar worden twee themadiensten georganiseerd. Deze diensten vinden plaats op de zondagmorgen. De diensten van de commissie School, Kerk en Gezin worden voorbereid samen met de leerlingen. U bent als gezin van harte uitgenodigd om hierbij aanwezig te zijn. Dit is echter geen verplichting.

De christelijke feesten zoals Kerst en Pasen vieren wij elk jaar met elkaar, met leerlingen, ouders en/of andere belangstellenden.

1.3 Visie en missie

In onze schoolvisie geven wij aan hoe wij ons onderwijs vormgeven. Wij spiegelen onze keuzes en ons handelen aan deze visie. Onze slogan is *“Op Het Kompas vaart iedereen zijn eigen koers”*.

Onze visie

Het Kompas is een open christelijke daltonschool waar ieder kind welkom is. Onze leerlingen, maar ook leerkrachten, kunnen, met het kompas in de hand, hun eigen koers varen. Ieder ontwikkelt op zijn eigen manier, zijn eigen talenten en vaardigheden.

Bij ons op school leren we onze leerlingen te leren met hun hoofd, hart en handen. Naast de basisvaardigheden op het gebied van taal en rekenen, leren onze leerlingen ook hun eigen talenten te herkennen én te ontwikkelen. Daarnaast leren we de kwaliteiten van anderen te waarderen.

Het Kompas geeft daarbij sturing: we leren dat het belangrijk is respectvol met elkaar om te gaan, oog te hebben voor elkaar en de wereld om ons heen. We leren verantwoordelijk te zijn voor ons eigen handelen en leerproces, leren samenwerken en zelfstandig te zijn. Door te reflecteren op ons eigen handelen, kunnen we efficiënter verder groeien en zo het maximale uit onszelf te halen. Zo ontwikkelen onze leerlingen zich tot mensen met LEF en positieve deelnemers van de samenleving van morgen. Een samenleving waarin zij zich vrij, zelfstandig én samen kunnen bewegen.

L - Leiderschap: Dalton vraagt om leiderschap. Het gaat erom dat je keuzes durft te maken, nadenkt over wat je wilt doen, ervaren en leren. Het is de moed om je eigen weg te volgen en verantwoordelijkheid te nemen voor je leerproces.

E - Eigenaarschap: Eigenaarschap betekent dat je verantwoordelijkheid neemt voor je eigen leren. Je bent actief betrokken bij je ontwikkeling en neemt initiatief. Fouten maken mag, want daar leer je van.

F - Flexibiliteit: Flexibiliteit is het vermogen om je aan te passen aan veranderingen en nieuwe situaties. Dalton vraagt om flexibiliteit in denken en handelen. Durf buiten de gebaande paden te treden en nieuwe wegen te verkennen.

LEF gaat ook over moed tonen, angsten overwinnen en je niet laten ontmoedigen. Het betekent vragen stellen, onderzoeken en fouten durven maken. En het mooie is dat je daarbij niet alleen staat. Er zijn mensen die je helpen en aanmoedigen, net zoals dat geldt voor kinderen in het Daltononderwijs.

In ons [Daltonboek](#) leest u hoe wij ons Daltononderwijs praktisch vorm geven.

Onze missie

In 2028 staat CDS Het Kompas bekend als een kleinschalige Daltonschool waar we naar elkaar omkijken. Waar kinderen spelen en leren van en met elkaar en met vertrouwen de wereld verder kunnen ontdekken.

Op CDS Het Kompas staan de leerlingen in hun kracht. Zij durven te leren van hun fouten en ontdekken waar hun kwaliteiten liggen. Ze leren wie ze zijn, wat ze vinden, wat ze willen en wat ze kunnen en zijn daar trots op.

Leerlingen, ouders en school werken samen op basis van vertrouwen. We zien en horen elkaar en hebben oog voor onszelf en de ander.

Als team zijn wij nieuwsgierig naar nieuwe onderwijsinzichten. We proberen vernieuwingen uit om ons onderwijs en onze leerkrachtvaardigheden te verbeteren. Daarbij hebben we oog voor elkaars kwaliteiten en interesses.

Als schoolteam hebben wij onze afspraken vastgelegd in een schoolklimaatovereenkomst:

Daarom...

- Zeg ik wat ik doe en doe ik wat ik zeg. Ik houd mij aan afspraken en ben integer. Ik conformeer mij aan genomen besluiten.
- Praat ik niet over, maar met iemand. Ik spreek mij uit.
- Ben ik professioneel. Ik hanteer een professioneel denkkader:
 - Wat is goed voor de leerlingen?
 - Wat is goed voor de organisatie?
 - Wat is goed voor mij?
- Daarnaast heb ik een voorbeeldfunctie wat betekent dat mijn pedagogisch klassenklimaat ook mijn pedagogisch schoolklimaat is.
- Ben ik geïnteresseerd in de ander. Ik maak tijd vrij om de ander te zien, te horen en te bevragen (luisteren, samenvatten, doorvragen). Een ander voelt zich door mij begrepen (dialogo: begrijpen om begrepen te worden). Mijn intenties zijn goed.
- Bied ik mijn hulp aan en ik vraag om hulp. Ik stel grenzen en aanvaard de grenzen van de ander.
- Ik zeg sorry, wanneer de situatie daarom vraagt.
- Ik stel mij kwetsbaar op en toon lef. Ik ben er voor de ander.
- Ben ik professioneel op de hoogte van nieuwe onderwijsontwikkelingen. Ik gebruik hiervoor literatuur, wetenschappelijk onderzoek en scholing. Ik deel mijn kennis en sta open voor de kennis van anderen. Ik ben leergierig en enthousiast om deze kennis te gebruiken in experimenten binnen onze school. Ik vier wat goed gaat.
- Houd ik rekening met de kernkwaliteiten van de ander en van mijzelf en benut en versterk deze in het samenwerken.
- Geef ik de ander feedback, waardoor ik laat zien dat ik medeverantwoordelijk ben voor het behoud van het schoolklimaat. Ik baseer mijn feedback op feiten en ben opbouwend.

1. Organisatie

2.1 Stichting Catent

Onze school is aangesloten bij stichting Catent. Onder deze stichting vallen 40 scholen in de provincies Friesland, Drenthe, Overijssel en Gelderland. De dagelijkse leiding van onze Stichting en het bevoegd gezag over alle scholen is in handen van het College van Bestuur (CvB).

Het CvB legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT). Het CvB is integraal verantwoordelijk voor het bestuur van de stichting. De RvT houdt toezicht op het CvB en diens beleid en staat het CvB met advies terzijde. Het CvB heeft een verdeling aangebracht in portefeuilles en aandachtsgebieden.

De mate van sturing is afhankelijk van criteria als kwaliteit, efficiëntie en benodigde innovatieruimte of flexibiliteit op schoolniveau. Het CvB bestaat uit:

- De heer J. (Jan) Kroon
- Mevrouw H. (Helma) Hendriks

De directeuren van scholen hebben een adviserende, beleidsvoorbereidende en uitvoerende rol met betrekking tot het Catent beleid. Het CvB en de directeuren worden ondersteund door twee stafafdelingen te weten het Expertiseteam en team Mens & Organisatie.

2.2 Directeur

De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de school en belast met de voorbereiding, vaststelling, uitvoering en evaluatie van het beleid op schoolniveau. Hij/zij doet dit in nauw overleg met de intern begeleider en het schoolteam.

De directeur overlegt met de medezeggenschapsraad (MR) over schoolse zaken zoals vastgesteld in het MR-reglement van Catent. Hij/zij laat zich adviseren door de schooladviescommissie over zaken met betrekking tot onderwijs, opvoeding, levensbeschouwelijke identiteit en andere zaken die de school betreffen.

2.3 De groepsleerkracht

De groepsleerkracht heeft de verantwoordelijkheid voor een groep. In geval van een duobaan wordt de verantwoordelijkheid gedeeld. De leerlingen hebben dan les van twee leerkrachten. Dit kan het geval zijn indien een leerkracht in deeltijd werkt of wanneer een leerkracht naast lesgevende taken ook nog andere taken binnen school uitoefent. Iedere leerkracht heeft binnen het team ook andere taken. We doen dan een beroep op de specifieke kwaliteiten van leerkrachten.

2.4 Intern begeleider (Ib'er)

Om de leerlingenzorg zo goed mogelijk te begeleiden en te coördineren, heeft onze school een intern begeleider (Ib'er). Zijn/haar belangrijkste rollen en taken zijn:

Rol van leercoördinator:

- Het coachen van leerkrachten in de begeleiding van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften
- Het plannen van didactische en pedagogische groeps- en leerlingbesprekingen.

Rol van zorgregisseur:

- Zorg voor het inrichten en onderhouden van het leerlingvolgsysteem (LVS).
- Het regelmatig onderhouden van contact met de leerkrachten over de ontwikkeling van de leerlingen.
- Het leggen en onderhouden van contacten met externe instanties
- Het adviseren bij gesprekken met ouders.

Rol van trendanalist:

- Het maken van de trendanalyse ten aanzien van de opbrengsten (febr/juni).
- Het initiëren van het maken van analyses methode en niet-methodetoetsen op groepsniveau met het schoolteam.
- Borgen van cyclisch werken

Binnen de formatie van de school wordt ruimte gemaakt voor de functie van intern begeleider. Natuurlijk blijft de leerkracht de eerstverantwoordelijke voor de begeleiding van de leerlingen uit zijn/haar groep. Binnen Catent wordt er de aankomende jaren toegewerkt naar de veranderende rol van lb'er naar kwaliteitscoördinator.

2.5 Onderwijsondersteunend personeel (OOP)

De onderwijsassistent (OA) voert onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht allerlei activiteiten uit die bijdragen aan een betere ontwikkeling van de leerlingen. De werkzaamheden variëren van het begeleiden van individuele of kleine groepen leerlingen bij hun leertaken tot het organiseren van excursies.

2.6 Leerlingenraad

Vanaf komend schooljaar starten we op CDS Het Kompas opnieuw met een leerlingenraad. Uit verschillende groepen wordt één leerling gekozen door de klasgenoten om hen te vertegenwoordigen. Deze verkiezingen vinden jaarlijks plaats binnen de groep. De leerlingenraad komt regelmatig samen met de Daltoncoördinator of directeur om belangrijke onderwerpen te bespreken. Leerlingen kunnen hun ideeën en opmerkingen kwijt in een speciale brievenbus. Deze input wordt tijdens de vergaderingen van de leerlingenraad besproken en, waar mogelijk, omgezet in actie.

2.7 Medezeggenschapsraad (MR)

In het primair onderwijs (PO) is de medezeggenschap van personeelsleden en ouders op het schoolbeleid geregeld door de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMS). De vertaalslag daarvan is vastgelegd in het MR-reglement binnen stichting Catent. Het règlement is te vinden en op de website van stichting Catent: <https://www.catent.nl/over-catent/medezeggenschap/>.

In onze MR hebben 2 ouders en 2 teamleden zitting. In de MR zijn ouders en teamleden gelijkwaardige gesprekspartners. De directeur van de school is adviseur van de MR. De zittingsduur van een MR-lid is 4 jaar.

Onze MR vergadert ongeveer 6-8 keer per jaar en geeft advies als zowel instemming gericht op het schoolbeleid vanuit een constructieve en proactieve houding. De MR is te bereiken via e-mail: mr.kompas@catent.nl

Leden van de MR zijn:

- Boris Cornelissen (voorzitter, oudergeleding)
- Almar Meijerink (oudergeleding)
- Gerda Seinen (leerkracht)
- Kimberly van den Berg (leerkracht)

2.8 Bestuur van de oudervereniging (OV)

Per 1 september 2025 is er op onze school geen ouderraad meer actief, maar een oudervereniging. Het bestuur van de oudervereniging ondersteunt het schoolteam bij het uitvoeren van een groot aantal activiteiten tijdens de schooluren. Zij organiseert bovendien zelfstandig een aantal buitenschoolse activiteiten en wil hiermee de ouders bij de school betrekken en de saamhorigheid bevorderen. Het bestuur van de OV wordt gevormd door ouders van de leerlingen. Alle ouders waarvan de kinderen staan ingeschreven op CDS Het Kompas zijn automatisch lid van de oudervereniging. De OV is te bereiken via e-mail: or.kompas@catent.nl

2.9 Opleidingsschool/stages

Catent voelt zich medeverantwoordelijk voor het opleiden van toekomstige leerkrachten. Daarom worden jaarlijks binnen de scholen van Catent stageplaatsen aangeboden aan stagiaires van verschillende lerarenopleidingen, opleidingen voor onderwijsassistenten en van andere onderwijs gerelateerde opleidingen.

CDS Het Kompas is ook een opleidingsschool/stageschool. In dit kader hebben wij een samenwerkingsverband met de Katholieke Pabo te Zwolle. Ieder jaar bieden we een aantal stagiaires de mogelijkheid om ervaring op te doen op onze school. Het betreft vooral studenten van de PABO en de opleiding voor onderwijsassistent. Ook is er ieder jaar een aantal leerlingen van het Agenieten College te gast in het kader van een maatschappelijke /snuffelstage. We maken hierin keuzes die passen bij de ontwikkeling van de school.

Wij werken binnen Catent met een zorgvuldig uitgezet traject voor zij-instromers. In samenwerking met hogeschool Windesheim wordt voor iedere zij-instromer een passende opleiding gemaakt waardoor men theorie en praktijk gecombineerd leert met als gevolg een onderwijsbevoegdheid.

2.10 Leerplicht

Alle leerlingen in Nederland moeten naar school. Dat geldt natuurlijk ook voor uw kind. Dat staat in de Leerplichtwet 1969 die in 1994 is herzien. Als uw kind vier jaar is, mag het naar de basisschool. Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand volgend op

die, waarin het vijf jaar wordt. Op de site www.leerplicht.net kunt u veel extra informatie vinden.

De gemeente let erop dat men zich houdt aan de regels van de leerplicht. Daarvoor zijn speciale medewerkers aangesteld, de leerplichtambtenaren. Zij hebben een controlerende taak.

Van alle leerlingen, die een of meerdere dagen afwezig zijn, wordt een geautomatiseerd registratiesysteem bijgehouden. Indien sprake is van ongeoorloofd verzuim wordt dit gemeld aan de leerplichtambtenaren. Deze kunnen u in geval van ongeoorloofd verzuim een boete opleggen.

Ditzelfde geldt voor de registratie van leerlingen die te laat komen. Wanneer een leerling meer dan zestien uur ongeoorloofd verzuimt, zonder hierover de school te informeren, wordt een melding gedaan van ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar.

2.11 Ziekmelden of verlof aanvragen

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties.

Ziekmelden

Wanneer uw kind vanwege ziekte niet naar school kan komen dient u dit te melden aan school. Dit kan telefonisch via: 0529 48 33 17 of via de gespreksfunctie van de app Parro. Wanneer u in Parro kiest voor een 'Kindgesprek' zijn alle leerkrachten direct op de hoogte.

Absent melden

Wanneer van tevoren bekend is dat uw kind afwezig zal zijn in verband met een bezoek aan een (huis)arts, tandarts of om een andere reden kunt u dit ook via de app Parro melden.

De melding is wettelijk verplicht in verband met toetsing van ongeoorloofd verzuim én, nog belangrijker, in verband met de veiligheid van uw kind. Wij willen zeker weten dat ieder kind veilig is aangekomen op school.

Verlof

Voor het aanvragen van **kort verlof** (bruiloft, begrafenis, jubilea van familieleden) kunt u een formulier bij de directeur opvragen. Ook kan in bijzondere gevallen voor een leerling van vijf jaar afgeweken worden van de schoolweek van 22 uur.

Om vrij te vragen dient u zich – met het formulier - schriftelijk te richten tot de directeur. U mag er niet als vanzelfsprekend van uitgaan dat ieder verzoek voor verlof zal worden goedgekeurd.

Indien er sprake is van ongeoorloofd verzuim zal dit volgens afspraak doorgegeven worden aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Toestemming voor (extra) **vakantieverlof** voor een gezinsvakantie dient u minimaal acht weken van tevoren schriftelijk bij de directeur van de school aan te vragen en mag alleen worden verleend wanneer wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het niet mogelijk is om in één van de schoolvakanties tijdens een schooljaar twee weken aaneengesloten met het gezin op vakantie te gaan. Bij de aanvraag moet een werkgeversverklaring worden overlegd, waaruit blijkt dat er geen verlof binnen één van de officiële schoolvakanties mogelijk is. Bij de “specifieke aard van het beroep” moet gedacht worden aan ouders die werkzaam zijn in de horeca, camping of in de agrarische sector (seizoensgebonden bedrijven).

Het verlof:

- mag hooguit éénmaal per schooljaar worden verleend;
- mag niet langer duren dan tien schooldagen;
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar. Dit om te voorkomen dat een leerling met een achterstand begint;
- het formulier voor het aanvragen van dit vakantieverlof is af te halen bij de directeur;
- mag niet in combinatie met ander verlof worden verleend. Is er éénmaal voor een kortere periode verlof verleend, dan mag er dat jaar niet nog eens verlof voor vakantie worden verleend;
- bij **bijzondere gebeurtenissen** kunt u voor meer dan 10 dagen vrij vragen. U moet toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente en hiervan melding doen bij de directeur. De leerplichtambtenaar controleert of kinderen naar school gaan.

Wanneer een kind **sport** op hoog niveau kan hiervoor bijzondere vrijstelling aangevraagd worden bij de directeur. In overleg worden met de school afspraken gemaakt over de momenten waarop een leerling hiervoor afwezig is. Meer informatie is opgenomen in de notitie Topsport onder schooltijd. Deze is op te vragen bij de school.

2.12 Aanmeldprocedure en toelatingsbeleid

Aanmelding & inschrijving nieuwe leerlingen

Aanmelden van leerlingen voor toelating op onze school kan plaatsvinden vanaf de dag dat uw kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. Vanaf het moment dat uw kind vier jaar wordt, mag het onze school bezoeken. In verband met de organisatie vinden wij het prettig als u uw kind vroegtijdig aanmeldt. Bij onze planning kunnen wij daar dan rekening mee houden.

Als u na het lezen van de schoolgids meer informatie wilt over onze school dan kunt u een peuterochtend bezoeken en/of een kennismakingsgesprek in plannen met de directeur via directie.kompas@catent.nl. U krijgt tijdens het gesprek informatie over de school. We laten u daarnaast de school zien en wisselen informatie uit over uw kind waarbij we een gespreksleidraad gebruiken. Op deze manier krijgen wij als school via de kennismaking zicht op de onderwijsbehoeften van uw zoon/dochter.

Zijn er geen specifieke onderwijsbehoeften dan ontvangt u van ons het inschrijfformulier met het verzoek dit in te vullen en aan ons terug te sturen. Hiermee kan uw kind ingeschreven worden op onze school.

Wanneer uw kind specifieke onderwijsbehoeften heeft moeten wij eerst onderzoeken of wij als school kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. Om dit te kunnen bepalen wordt u gevraagd toestemming te geven om eventueel gegevens op te vragen bij andere organisaties.

Het besluit voor wel/geen acceptatie maken wij op basis van ons School Ondersteunings Profiel (SOP). Binnen 6 weken (met een uitloop van 4 weken) doen wij een schriftelijk aanbod voor extra ondersteuning op onze of een andere school. Uiteindelijk beslist de directeur of inschrijving kan plaatsvinden. Wanneer de school niet aan de onderwijsbehoeften van uw zoon/dochter kan voldoen, dan kijkt de directeur met u mee naar een school die een passend antwoord kan geven op datgene wat uw zoon/dochter nodig heeft.

Nadat uw kind op de school is ingeschreven, voert de school de gegevens van uw kind in de schooladministratie in. Met de leerkracht van de groep maakt met u vervolgens een afspraak. Samen met uw zoon/dochter gaat u de klas bekijken en krijgt u ook alle informatie over de groep. U kunt gebruik maken van 3 wendagen.

Als uw kind in april, mei of juni 4 jaar wordt, zal er samen met u overlegd worden of uw kind er al aan toe is om mee te gaan met uitjes tot de zomervakantie. Kinderen die vanaf 1 juli 4 jaar worden, starten na de zomervakantie en wennen niet meer voor de zomervakantie. Deze punten hebben allemaal te maken met het feit dat we uw kind de juiste aandacht willen geven om te kunnen wennen.

Ook bij tussentijdse instroom (bijv. verhuizing) behoort u tijdig contact op te nemen met de nieuwe school. Bekijk voor meer informatie het [aanname- en toelatingsbeleid van stichting Catent](#).

Peuterochtend

Twee keer per jaar organiseren wij een peuterochtend voor ouders en hun kinderen tussen 2 en 4 jaar. Bekijk voor de exacte data de jaarplanning op onze website en/of onze socials. Tijdens deze ochtend spelen de kinderen en kunnen de ouders zich oriënteren op een school en op een vrijblijvende manier kennismaken. Ook de ouders met schoolgaande kinderen op CDS Het Kompas zijn van harte welkom op de peuterochtenden. De data van de peuterochtenden worden gedeeld via onze schoolnieuwsbrief en via sociale media. Ouders kunnen zich aanmelden voor de peuterochtend via de mail directie.kompas@catent.nl.

Aanmelding & inschrijving van uw kind dat onderwijs volgt op een andere basisschool

Ouder(s)/verzorger(s) maken drie maanden voor de overstap een afspraak voor een oriënterend gesprek en een rondleiding op school. De directeur vraagt of de school waar het kind op dat moment naar school gaat, op de hoogte is van het feit dat ouders op zoek zijn naar een andere school. Ook wordt gevraagd naar de reden van een eventuele verandering.

De directeur neemt in overleg met de ouders contact op met de huidige school. Ouders informeren de school volledig over de zorgbehoefte van het kind.

Uitschrijving van uw kind aan het einde van groep 8

Ouder(s) en de leerkracht van groep 8 vullen het inschrijfformulier in van de gewenste school voor Voortgezet Onderwijs. De leerkracht stuurt het inschrijfformulier tussen 25 maart en 31 maart op naar de betreffende school. Het Kompas schrijft de leerling per 31 juli uit en stuurt online een bewijs van uitschrijving naar de betreffende middelbare school en de gemeente van uw woonplaats.

Uitschrijving wanneer een leerling tussentijds de basisschool verlaat

Ouder(s) maken een afspraak met de directeur om de reden van uitschrijving aan te geven. Beide ouder(s) en/of verzorger(s) met het wettelijk gezag over het kind behoren toestemming te geven om de uitschrijving te kunnen realiseren.

Zodra beide ouder(s) met het wettelijk gezag over het kind toestemming hebben gegeven voor de uitschrijving, geeft de school de uitschrijving door aan het Ministerie van Onderwijs en aan de gemeente. De nieuwe school ontvangt tevens een bewijs van uitschrijving en een onderwijskundig rapport. Daarin staat vermeld hoe de ontwikkelingen en vorderingen van de leerling zijn geweest. Bij tussentijds verlaten van CDS Het Kompas, nodigt de directeur u uit voor een eindgesprek. De school stuurt het overdrachtdossier naar de nieuwe school.

Toelating en verwijdering van leerlingen

Informatie over de toelating en verwijdering van leerlingen is te vinden op de website van Catent: www.catent.nl

2.13 Lesuitval

Bij afwezigheid van leerkrachten stellen we alles in het werk om het naar huis sturen van leerlingen te voorkomen. Dit betekent concreet het volgende:

We benutten alle mogelijkheden om een of meer vervangers te vinden, zowel intern als extern.

Soms kan het voorkomen - denk bijvoorbeeld aan een griepgolf - dat alle poolers al zijn ingezet en dat er ook geen andere vervanging mogelijk is. In dat geval wordt het noodplan invallen ingezet.

Het noodplan invallen wordt jaarlijks met instemming van de MR bijgesteld en is te vinden op onze website: www.hetkompas-nieuwleusen.nl

Als KNMI-code rood afgeeft voor een regio in Nederland adviseert het CvB aan directeurs om de school te sluiten. De directeur neemt het uiteindelijke besluit. De veiligheid van zowel leerlingen als ook personeel wordt daarbij afgewogen. Als de school sluit is er geen opvang voor leerlingen. De directeur zoekt bij de afweging contact met collega (Catent) scholen in de nabije omgeving en zorgt voor goede afstemming/eenduidig handelen.

2. Onderwijs

3.1 Inleiding

Keuzes voor ons onderwijs geven wij vorm op basis van wat de overheid hiervoor meegeeft aan kaders en richtlijnen. Van daaruit stemmen we af op de leerling populatie en benutten we eigen inzichten en ervaringen van leerkrachten, leerlingen en ouders als ook de inzichten die de theorie ons geeft. Zo leggen wij de basis voor een passend aanbod voor al onze leerlingen.

3.2 Passend onderwijs

Passend onderwijs betekent dat we het onderwijs afstemmen op de mogelijkheden en behoeften van zowel de groep als de individuele leerling. De leerkracht past inhoud, tempo en ondersteuning aan zodat elke leerling zich gezien voelt.

Binnen onze school doen we in alle groepen aan differentiëren. Dat betekent dat we per vak en per les per leerling kijken of het leerdoel met de basisinstructie behaald kan worden. Is dat niet het geval en vindt een leerling het lastig of juist te makkelijk, dan passen we de instructie en vaak ook het oefenmateriaal ter plekke aan. Dit heet differentiëren en zorgt ervoor dat iedereen het optimale uit het lesdoel haalt. Differentiëren is het creëren van de mogelijkheid om leerlingen te stimuleren het beste uit zichzelf te halen. Om dit mogelijk te maken, besteden wij veel tijd aan een zorgvuldige voorbereiding van onze lessen.

We werken met het model Handelingsgericht Werken (HGW), waarbij we de onderwijsbehoeften van elke leerling vastleggen in ParnasSys en evalueren op basis van toetsen en observaties. Dit zorgt voor een cyclische, doelgerichte aanpak die aansluit bij de ontwikkeling van elke leerling.

Leerlingen kunnen in principe acht jaar basisonderwijs volgen, maar verlenging of versnelling is mogelijk, afhankelijk van hun ontwikkelingsperspectief. In overleg met ouders bieden we soms een aangepast leerstofpakket.

Leerkrachten bieden zowel ondersteuning als vertrouwen, en stimuleren leerlingen om verantwoordelijk te zijn voor hun eigen gedrag en vorderingen.

3.3 Meer- en hoogbegaafd

Voor meer- en hoogbegaafde leerlingen bieden we plusaanbod binnen de groepen met de methode Levelwerk.

Catent Nieuwleusen biedt daarnaast onderwijs aan in de plusklas voor (hoog)begaafde leerlingen. De leerlingen zijn afkomstig van de verschillende scholen uit Nieuwleusen (en omstreken) en volgen de lessen op CBS De Meele. Vanuit de verschillende scholen kunnen leerlingen met een zorgvraag ten aanzien van begaafdheid worden aangemeld. Hiervoor is een procedure opgesteld. Catent Nieuwleusen wil deze leerlingen extra baggage meegeven voor een succesvolle start in het voortgezet onderwijs.

3.4 Organisatie van het onderwijs op CDS Het Kompas

Groepen op school

Op onze school werken wij met vier combinatiegroepen van gemiddeld 23 leerlingen per groep.

We kennen daarbij de volgende verdeling (teldatum 1 augustus 2025):

- Groep 1/2 - 26 leerlingen
- Groep 3/4 - 26 leerlingen
- Groep 5/6 - 22 leerlingen
- Groep 7/8 - 19 leerlingen

Op CDS Het Kompas werken wij met combinatiegroepen. In de afgelopen decennia is gebleken dat de combinatiegroepen een positieve uitwerking hebben op leerlingen zelf: jaarlijks wisselen ze van rol in de groep van jongste naar oudste. Mede door de kleine jaargroepen zien we tussen de leerlingen vaak een band ontstaan die gedurende de basisschoolperiode sterker wordt. Iedereen kent elkaar. Dat bevordert het sociale contact en het gevoel erbij te horen. Daarnaast krijgen leerlingen in combinatiegroepen de kans om elkaar te helpen en leerstof uitleggen aan een ander is de meest effectieve manier van leren en bevordert een goed zelfbeeld. We werken ook regelmatig groep overstijgend. In de pauzes spelen alle groepen tegelijk samen op het schoolplein.

Onderwijstijd

Wettelijk is het volgende vastgelegd: Een kind op de basisschool moet verdeeld over 8 leerjaren minimaal 7520 uren onderwijs krijgen. De eerste vier schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uren en de laatste vier schooljaren (bovenbouw): minimaal 3.760 uren. De overgebleven 240 uren mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw. De vakantieplanning loopt van oktober van oktober. Hieronder vallen 12 weken vakantie voor de leerlingen en 40 weken lestijd.

	Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Ma mo	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75
Ma mi	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Di mo	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75
Di mi	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Woe mo	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75
Woe mi								
Do mo	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75
Do mi	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Vrij mo	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75
Vrij mi								
Weektotaal	24,75	24,75	24,75	24,75	24,75	24,75	24,75	24,75

Op CDS Het Kompas zijn de uren evenredig verdeeld over zowel de onder- als de bovenbouw. Daardoor zijn de schooltijden voor alle leerlingen gelijk.

Invulling onderwijstijd

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Het volgende overzicht van onze school, geeft een richting als het gaat om de besteding van onderwijstijd. In de praktijk zal ervoor worden gekozen om hiervan af te wijken wanneer dit in het belang is van de leerling(en).

Vak	Groep 3-4	Groep 5-6	Groep 7/8
Levensbeschouwing	1,5	1,5	1,5
Sociaal emotionele ontwikkeling	1,0	1,0	1,0
Rekenen	5,0	5,0	5,0
Taal/Lezen/Schrijven	6,5	6,5	6,5
Thematisch onderwijs (Davinci)*	4,0	4,0	4,0
Bewegingsonderwijs**	2,0	2,0	2,0
Engels	1,0	1,0	1,0
Muziek***	0,75	0,75	0,75
Verkeer***	0,5	0,75	0,75
Handvaardigheid (kunst en cultuur)	1,0	1,0	1,0
Overige onderwijstijd	1,5	1,5	1,5
Totaal	24,75	24,75	24,75

*Binnen het thematisch onderwijs werken wij aan de volgende vakgebieden: Burgerschap (inclusief kanjertraining), Wereld Oriëntatie, Wetenschap en techniek en digitale geletterdheid. ** inclusief omkleden/reistijd, *** 1 x per 3 weken

3.5 Onderwijsaanbod (jonge kind)

Wij vinden de zorg voor het jonge kind heel belangrijk. In de kleuterperiode wordt de basis gelegd voor de verdere schoolloopbaan van leerlingen. Goed kleuteronderwijs daagt kinderen uit om hun wereld te ontdekken en hun talenten verder te ontwikkelen, op een manier en in een tempo dat aansluit op hun behoefte. In de dagelijkse praktijk blijkt dat de ontwikkeling van kinderen niet lineair, maar vaak sprongsgewijs verloopt. Daarbij weten we dat kinderen zich ontwikkelen door spel, door beweging, door doen, in interactie met een veilige omgeving (Raijmakers, 2024).

We voldoen ruimschoots aan de kerndoelen van de Wet op het Primair Onderwijs door voldoende onderwijstijd aan de vakken te besteden. Daarnaast is er ook gericht aandacht voor de vijf kernwaarden van ons daltononderwijs: zelfstandigheid, vrijheid & verantwoordelijkheid, samenwerking, effectiviteit en reflectie. We hebben als doel kinderen vaardigheden bij te brengen die ze in staat stellen zelfstandig kennis te verwerven, zich deze kennis eigen te maken en hierbij zelf sturing te geven aan het leerproces. Een voorbeeld hiervan is het plannen van je werk en het creëren van overzicht hierin. Dit bieden we niet aan als vak op zich, maar is van toepassing op alle situaties waarin wordt geleerd.

We geloven dat de ontwikkeling van leerlingen niet altijd gelijkmatig verloopt; soms slaan ze fasen over of ontwikkelen ze zich onregelmatig, wat invloed kan hebben op hun verdere leerproces. Het is belangrijk om leerlingen emotioneel vrij te laten en hun zelfvertrouwen te bevorderen, zodat ze gemotiveerd kunnen leren.

Groep 1-2

De kinderen in groep 1-2 leren op CDS Het Kompas spelenderwijs in verschillende thema's. Naast het werken vanuit de kring wordt er gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken, in de speelzaal en op het schoolplein. Met behulp van spel in hoeken, maar ook in de grote en kleine kring worden taal-, reken- en andere vaardigheden geleerd. Er is veel ruimte voor creativiteit.

MijnKleutergroep

Voor een beredeneerd aanbod maken wij gebruik van het kleutervolgsysteem MijnKleutergroep. Vanuit de leerlijnen van MijnKleutergroep wordt het aanbod in de klas bepaald.

The poster is titled 'Mijn Kleutergroep' and is divided into four main sections: SEO & Spel, Taal, Rekenen, and Motoriek. Each section contains a list of learning objectives (SO's) and their corresponding codes.

SEO & Spel

- Welbevinden & Gevoelens**
 - WG01 Emotionele balans
 - WG02 Zelfvertrouwen
 - WG03 Feedback ontvangen
 - WG04 Gevoelens uiten
 - WG05 Omgaan met conflicten
- Zelfstandigheid**
 - ZH01 Aandacht vragen
 - ZH02 Actief uiten in groep
 - ZH03 Eigen mening
 - ZH04 Hulp vragen
 - ZH05 Omkleden
- Betrokkenheid & Concentratie**
 - BT01 Taakaanpak
 - BT02 Betrokkenheid
 - BT03 Concentratie
 - BT04 Omgang met materialen
 - BT05 Complimenteren
- Samenwerken**
 - SW01 Contact met anderen
 - SW02 Samenwerken
 - SW03 Omgaan met regels
- Spelontwikkeling**
 - SP01 Spelniveau
 - SP02 Spelinteractie
 - SP03 Speeltaal

Taal

- Woordenschat & woordgebruik**
 - MT01 Uitspraak en zinsbouw
 - MT02 Woordenschat (passief)
 - MT03 Woordenschat (actief)
 - MT04 Begrippen geletterdheid
- Spreken & luisteren**
 - MT05 Gesprekken voeren
 - MT06 Vragen en antwoorden
 - MT07 Mening
- Aanvankelijk Lezen**
 - Fonologisch bewustzijn**
 - AL01 Rijen
 - AL02 Aantal woorden
 - AL03 Kritisch luisteren
 - AL04 Auditieve analyse
 - AL05 Versjes
 - AL06 Instructie
 - AL07 Auditief geheugen
 - AL08 Auditieve synthese
 - Leesplezier**
 - AL09 Luisteren naar verhalen
 - AL10 Beginnend teksten lezen
 - AL11 Verhalen naspelen
 - AL12 Letterkennis
 - Technisch lezen**
 - AL13 AVI
 - AL14 Zinnen lezen
 - AL15 Samengestelde woorden
 - AL16 -dt, -ng, -nk lezen
 - AL17* Mmmmm, mmmmm etc.
 - AL18* -ss-, -oo-, -eeuw etc.
 - AL19* -ig, -lijk, -ing
 - AL20* Drielettergrepige woorden
 - AL21* On-, ont-, be-, ge-, ver-
 - Begrijpend lezen**
 - AL22 Verhaalstructuur
 - AL23 Soorten teksten
 - AL24 Vragen stellen (teksten)
 - AL25* Leesproces en -doel
- Aanvankelijk Schrijven**
 - Voorbereidend schrijven & teksten**
 - AS01 (Na)schrijven en -stempelen
 - AS02 Schrijfpatronen
 - Spelling & taalverzorging**
 - AS03 Mmmmm
 - AS04* Mmmmm en mmmmm
 - AS05* -ng en -nk
 - AS06* Lange en twee tekenklanken
 - AS07* Ou(w)/au(w)/ei/ij/cht

Rekenen

- Tellen & Getalbegrip**
 - Tellen**
 - TG01 Akoestisch tellen
 - TG02 Resultatief tellen
 - TG03 Rangtelwoorden
 - Hoeveelheden & inzicht in getallen**
 - TG04 Hoeveelheden herkennen
 - TG05 Hoeveelheden representeren
 - TG06 Hoeveelheidsbegrippen
 - TG07 Cijferkennis
 - TG08 Positie getallenlijn
 - TG09 Optellen en aftrekken
 - Optellen, aftrekken & splitsingen**
 - TG10 Verdelen
 - TG11 Splitsen
 - Verhoudingen & verbanden**
 - TG12 Tabellen en grafieken
 - TG13 Verhoudingen
- Meten & Meetkunde**
 - Meten: Lengte, omtrek & oppervlakte**
 - MM01 Lengte meten
 - MM02 Seriëren
 - MM03 Oppervlakte meten
 - Meten: inhoud & gewicht**
 - MM04 Inhoud meten
 - MM05 Gewicht meten
 - MM06 Kalender
 - MM07 Tijdsbeleving en klok
 - MM08 Geld
 - Meetkunde: oriëntatie in de ruimte, construeren & opereren**
 - MM09 Vormen
 - MM10 Kleuren
 - MM11 Vouwen
 - MM12 Meetkundige begrippen
 - MM13 Schaduw en spiegelen
 - MM14 Patronen
 - MM15 Plattegronden
 - MM16 Sorteren en classificeren
 - MM17 Bouwen
 - MM18 Puzzelen

Motoriek

- Grove motoriek**
 - GM01 Lopen en rennen
 - GM02 Balanceren
 - GM03 Huppelen
 - GM04 Hinkelen
 - GM05 Klimmen
 - GM06 Springen
 - GM07 Werpen en vangen
 - GM08 Tikspelen
 - GM09 Koprollen
 - GM10 Mikken
 - GM11 Stoelspelen
 - GM12 Bewegen op muziek
- Fijne motoriek**
 - FM01 Pengreep
 - FM02 Inkleuren
 - FM03 Scheuren
 - FM04 Knippen
 - FM05 Verven
 - FM06 Stempelen
 - FM07 Plakken
 - FM08 Klei en zand
- Tekstontwikkeling**
 - FM09 Tekenen
 - FM10 Tekenen

* Dit doel heeft alleen een eind groep 3 niveau

De meeste ontwikkelingslijnen bestaan uit meerdere subdoelen. Hieronder lichten we een aantal toe.

- **Tellen en getalbegrip** heeft te maken met hoeveelheden, inzicht in getallen en cijfers, de telrij en getalstructuur.
- **Aanvankelijk lezen** heeft te maken met het juist uitspreken van klanken, het voeren van gesprekken, het delen van eigen ervaringen en het gebruik van nieuw geleerde woorden.

- **Aanvankelijk schrijven** heeft te maken met het (na)schrijven en stempelen van woorden en voorbereidende schrijfoefeningen.
- **Aanvankelijk lezen** heeft te maken met rijmen, het herkennen (en benoemen) van klanken in een woord, het kunnen samenvoegen van klanken tot een woord, interesse in boeken, het naspelen van verhalen, begrijpend luisteren en (de aanloop naar) het daadwerkelijke lezen.

Elk doel wordt op verschillende niveaus aangeboden. Basisgroep niveau 1 is natuurlijk eenvoudiger dan eind groep 2 niveau.

Dankzij het digitale systeem van MijnKleutergroep kan de leerkracht observaties direct verwerken. Vanuit de resultaten is de ontwikkeling van de leerling goed in beeld te brengen. Tijdens de oudergesprekken worden ouders hiervan op de hoogte gebracht.

Expliciete Directie Instructie (EDI)

We werken met combinatiegroepen en gebruiken het EDI-model (Expliciete Directe Instructie) voor effectieve lesopbouw. Dit model zorgt ervoor dat de leerstof zowel voor sterke als risicoleerlingen succesvol wordt aangeleerd. We maken gebruik van coöperatieve werkvormen en bieden verdiepings- of verbredingsstof voor leerlingen die de stof al beheersen. Voor leerlingen met leerproblemen wordt een programma op maat ontwikkeld.

Onderwijsaanbod basisvaardigheden groep 3 t/m 8

Binnen ons onderwijs staan de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen centraal. Deze vormen de kern van het leren en geven kinderen de nodige bagage om zich breed te kunnen ontwikkelen.

Groep 3

In groep 3 leren de kinderen lezen en spellen met de methode *Lijn 3*. Deze methode is speels, gestructureerd en sluit goed aan bij de belevingswereld van jonge kinderen. Het leren lezen gaat hierbij hand in hand met schrijven en het uitbreiden van de woordenschat.

Voor rekenen werken we vanaf groep 3 met de methode *Pluspunt*, waarbij de kinderen op een praktische en stapsgewijze manier vertrouwd raken met getallen, sommen en de eerste rekenstrategieën.

Groep 4 t/m 8

Vanaf groep 4 werken we met de volgende methodes:

- **Rekenen:** Methode *Pluspunt* – hiermee leren de kinderen stap voor stap rekenen met getallen, verhoudingen, breuken, meten, tijd en geld. De methode biedt ruimte voor differentiatie, zodat ieder kind op zijn of haar eigen niveau kan werken.
- **Spelling en Taal:** Methode *Staal* – een eigentijdse methode waarin taal en spelling thematisch worden aangeboden. De nadruk ligt op het correct leren spellen, het vergroten van de woordenschat en het functioneel gebruiken van taal in spreken en schrijven.

Begrijpend lezen

Voor begrijpend lezen werken we methodeloos. We kiezen er bewust voor om aan te sluiten bij thema's die in de klas leven of bij actuele gebeurtenissen uit het nieuws. Op die manier oefenen kinderen begrijpend lezen in een betekenisvolle context, waarin lezen meer is dan het vinden van goede antwoorden: het gaat om begrijpen, doorgronden en verbinden met de wereld om hen heen.

Onze doelen

Met ons onderwijsaanbod willen we bereiken dat leerlingen:

- vlot en met plezier leren lezen;
- de Nederlandse taal vaardig en bewust leren gebruiken;
- een stevige basis in rekenen ontwikkelen, waarmee zij complexe vraagstukken leren oplossen;
- teksten leren begrijpen, analyseren en in verband brengen met hun eigen ervaringen en de actualiteit.

Op deze manier leggen we een fundament waarop kinderen verder kunnen bouwen, zowel in het voortgezet onderwijs als in hun verdere leven.

De methodes waar wij mee werken worden voortdurend geëvalueerd en in indien nodig bijgesteld en/of losgelaten.

Bewegingsonderwijs

In groep 1-2 spelen de kinderen dagelijks buiten met materiaal en/of zij spelen in het speellokaal. Twee keer per week krijgen de kinderen bewegingsonderwijs van de groepsleerkracht.

In groep 3 t/m 8 hebben de kinderen 1x per week, 60 minuten bewegingsonderwijs in sporthal De Spil. Zij krijgen les van een vakleerkracht of een groepsleerkracht met gymbevoegdheid. Zij gaan hier met de bus naar toe. Daarnaast krijgen zij 1 x per week, een 30 minuten gym op het schoolplein van een groepsleerkracht met gymbevoegdheid.

Talentedag

In groep 5 t/m 8 houden wij op de donderdagmiddag talentenmiddag, maar dat betekent niet dat we in groep 1 t/m 4 niet aan hart en handen werken. Ook daar staat creatieve en praktische ontwikkeling wekelijks op het programma, passend bij de leeftijd en belevingswereld van de kinderen.

Gedurende het schooljaar vinden op de donderdagmiddag in groep 5 t/m 8 verschillende series workshops plaats. De leerlingen werken dan groep doorbrekend aan uiteenlopende workshops. Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan handvaardigheid, tekenen, koken, techniek, schaken, programmeren en tuinieren. Naast leerkrachten werken hier, indien mogelijk, ook onderwijsondersteunend personeel, ouders, grootouders en externe deskundigen aan mee. Heeft u een leuk idee en wilt u meehelpen? Neem dan contact op met de groepsleerkracht van uw kind(eren).

Techniek

Groep 6/7/8 neemt elk schooljaar deel aan de Techniekweek Nieuwleusen. Tijdens deze week is er veel aandacht voor techniek in de nabije omgeving en worden onder andere bedrijven bezocht. Daarnaast proberen wij techniek terug te laten komen als één van de onderdelen van de workshops die wij gedurende het schooljaar aan alle leerlingen aanbieden.

Kunst, cultuur & erfgoededucatie

In samenwerking met de gemeentelijke cultuurcoördinator, de culturele commissie, kunst- en cultuurinstellingen en plaatselijke amateurverenigingen, organiseren wij jaarlijks culturele activiteiten.

Alle basisscholen zijn vertegenwoordigd in de culturele commissie. Deze commissie organiseert culturele voorstellingen voor de groepen 1 t/m 8 op het gebied van theater, muziek, dans en nieuwe media. Verder organiseren wij op school ook verschillende activiteiten zoals bijvoorbeeld een excursies naar de boerderij, de brandweer, een kunstenaar, een museum of de molen. In de nieuwsbrief vindt u de exacte data en tijden.

Burgerschap

Wij zien daarbij onze school als waarde(n)volle oefenplaats voor onze leerlingen. Zo willen wij bijdragen aan zelfbewuste, respectvolle en nieuwsgierige wereldburgers. Ook wel kinderen met 'LEF'. Ons burgerschapsonderwijs is verweven met onze christelijke identiteit en de kernwaarden van ons Daltononderwijs.

Kinderen van nu staan midden in de wereld. Door globalisering ligt de wereld binnen handbereik. We vinden het belangrijk om kinderen voor te bereiden op 'hun plek' in deze wereld. Dit geven wij vorm door kinderen te leren dat het belangrijk is om jezelf te (mogen) zijn, oog te hebben voor elkaar, om vandaaruit respectvol om te gaan met verschillen en ze inzicht te geven in wat ons verbindt. We leren onze leerlingen dat het belangrijk is om jezelf in te zetten en dankbaar te zijn voor de wereld om ons heen. Democratie, diversiteit en samenleven zijn hierbij centrale thema's waarover wij kennis overdragen, vaardigheden willen aanleren en willen bijdragen aan een positieve houding bij leerlingen.

3.6 Zicht op ontwikkeling

In groep 1 en 2 wordt de ontwikkeling van de leerlingen op het gebied van motoriek, taal, rekenen, spel en sociaal en emotionele ontwikkeling door de leerkracht geobserveerd aan de hand van de leerlijnen. Zo kunnen we de ontwikkeling van de kinderen goed in kaart brengen en hen precies aanbieden waar zij op dat moment aan toe zijn in hun ontwikkeling. Door middel van het keuzebord kunnen we leerlijnen koppelen aan een activiteit.

Met het keuzebord kunnen de kinderen van groep 1 en 2 ook zelf hun werkjes of weektaak plannen. Zij denken zelf na over op welke dag zij een taak willen doen. Hiermee stimuleren we eigenaarschap en zelfstandigheid. Voor kinderen die hulp nodig hebben wat betreft hun werkhouding, biedt dit houvast. Het keuzebord biedt ons de mogelijkheid eenvoudig te differentiëren doordat we doelen en opdrachten kunnen koppelen aan specifieke activiteiten waar kinderen zelf voor kunnen kiezen of naartoe geleid kunnen worden.

Tevens geeft het keuzebord ons inzicht in de voorkeuren van kinderen als het gaat om spel materiaal, samenwerken en spelen met andere leerlingen.

In groep 1 t/m 8 werken we met onderwijsplannen en ACI+E overzichten voor de vakgebieden rekenen en taalontwikkeling om ons aanbod af te stemmen op de verschillende niveaus in de groep. In het ACI-overzicht wordt per periode beschreven op welke manier de leerkracht met een groep aan het werk gaat. Hierin worden de doelen opgesteld en beschreven hoe hieraan gewerkt wordt. Ook staat hierin vermeld welke leerlingen eventueel een individuele leerroute volgen. Meer hierover in het plan zicht op ontwikkeling.

Leerlingvolgsysteem

De resultaten die de leerlingen behalen worden m.b.v. de methodetoetsen gevolgd. De resultaten worden geregistreerd en geven ons inzicht in de mogelijkheden en belemmeringen van de leerlingen. In het Handelingsgericht Werken maken we met deze informatie weer nieuwe (blok)plannen, zodat de leerkracht de leerling op de juiste manier verder kan begeleiden.

Ook worden er in januari en juni landelijk genormeerde toetsen van IEP afgenomen. De toets resultaten worden op individueel-, groeps- en schoolniveau vastgelegd. In de groepsbespreking worden, met het hele team, de resultaten besproken.

Verder worden afspraken gemaakt over (blok)plannen op groepsniveau, handelingsplannen op individueel niveau en over extra ondersteuning. Dit is een goed moment om de onderwijs en ondersteuningsbehoefte van de leerlingen aan te vullen of te wijzigen. Het hele proces rond ons leerlingvolgsysteem en zorgverbreding wordt begeleid door de intern begeleider.

Eigen leerlijn en ontwikkelperspectief (OPP)

Wanneer een leerling extra ondersteuning krijgt die buiten de basisondersteuning valt zijn wij wettelijk verplicht om een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen en deze in Register Onderwijs Deelnemers (ROD) te registreren.

Per 1 augustus 2025 krijgen leerlingen hoorrecht over het OPP. Dat houdt in dat alle leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) gevraagd worden of zij mee willen praten over dat OPP, hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die zij nodig hebben.

Leerlingen moeten worden gehoord in alle fasen van het ontwikkelingsperspectief: opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren. Leerlingen hebben vaak een goed beeld van wat ze nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Binnen onze schoolcultuur kiezen we er eveneens voor om een OPP op te stellen op het moment dat een leerling bij één of meerdere vakken met een aangepast programma gaat werken: een eigen leerlijn. Het is belangrijk dat zorgvuldig wordt afgewogen wanneer voor een eigen leerlijn gekozen wordt. De betrokkenheid van het Expertiseteam van Catent is daarbij noodzakelijk. Wij zien het OPP als een nuttig en noodzakelijk middel om als school planmatig, sturend en doelgericht te werken en in gesprek te blijven met ouder(s)/verzorger(s) én de leerling over de ontwikkeling en het toekomstperspectief van de

leerling. Het is ons doel om in samenwerking met de leerling en zijn/haar ouders vanuit hoge, realistische verwachtingen een passend aanbod te bieden en deze structureel te evalueren.

In een OPP zullen wij in ieder geval informatie opnemen m.b.t.:

- De verwachte uitstroombestemming van de leerling
- De onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming van de leerling (met in elk geval een weergave van de belemmerende en bevorderende factoren).
- Een beschrijving van de te bieden ondersteuning en begeleiding en – indien aan de orde – de afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma.

Als ouder(s) heeft u instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP. Daarnaast kun u ervan uitgaan dat wij zowel met u als met uw kind in gesprek gaan over het OPP waarbij wij in het OPP ook opnemen hoe uw kind naar zijn/haar eigen ontwikkeling kijkt en wat we als school gedaan hebben met deze inbreng.

4. Kwaliteit en zorg

4.1 Inleiding

Het meten van kwaliteit is belangrijk, omdat het ons helpt de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren. Tegelijkertijd zijn kwaliteitsmetingen niet het enige dat telt. Daarvoor zijn er te weinig objectieve indicaties. Bovendien geven kwaliteitsmetingen meestal geen totaalbeeld van de leerling. Dat totaalbeeld krijgen wij daarom op andere manieren.

Wij gebruiken:

- kwaliteitszorgsysteem
- leerlingvolgsysteem (LVS)
- teamvergaderingen (inhoudelijk overleg)
- bord- en werksessies
- klassenbezoeken en/of coaching door directeur en/of intern begeleider
- collegiale consultatie (leerkrachten kijken onderling bij elkaar)
- ontwikkelings- en beoordelingsgesprekken
- scholing door het team en directie
- externe begeleiding
- oudervragenlijst
- leerlingenvragenlijst

4.2 Kwaliteitszorg

Wat betreft de kwaliteitszorg gaan we op onze school uit van een aantal basisprincipes. Deze zijn als volgt, met daarbij een korte uitleg.

We zijn een lerende organisatie

Wij zijn trots op onze school en dat dragen wij uit. Op onze school leren we van en met elkaar om onze onderwijskwaliteit duurzaam te kunnen ontwikkelen en kunnen blijven bewaken. De dialoog voeren we hierbij intern en extern (schoolteam, leerlingen, ouders/verzorgers, collega Catent scholen, deskundigen, etc.). Daarbij streven wij een cultuur na waarin leren centraal staat en vanzelfsprekend is.

Samen sterk – ieder uniek

Als onderdeel van stichting Catent krijgt onze school de ruimte en verantwoordelijkheid om een eigen cyclus voor kwaliteitszorg vorm te geven en in praktijk te brengen. Dat geeft de mogelijkheid om ook op dit gebied de invulling af te stemmen op de leerling populatie en de schoolorganisatie.

In samenwerking met andere Catent scholen worden slechts uniforme afspraken gemaakt, wanneer dit het onderwijs voor alle betrokken leerlingen verbetert. De inhoud staat hierbij dus voorop.

Dialoog

De dialoog is voor ons het belangrijkste middel om de kwaliteit van het onderwijs hoog te houden. Dit betekent dat we veel met elkaar in gesprek zijn, waarbij de interne dialoog en

externe dialoog een stevige plaats hebben in de planning. Dit geven we vorm in onze school door onder andere analyse-bijeenkomsten, leerling- en groepsbesprekingen, oudergesprekken, ontwikkelgesprekken en leerlingenraad. Ook op stichtingsniveau is deze werkwijze zichtbaar en merkbaar.

De uitkomsten van deze dialoog zijn de basis voor het maken van keuzes in ons onderwijs. Data gaat dan ook altijd gepaard met dialoog. De verhouding van de data met de leerling populatie van de school, de context van de verkregen data en de analyses zijn voor ons hierbij van belang.

We meten alleen als we iets met de inhoud doen

Naast de wettelijk verplichte metingen doen we alleen aanvullende metingen als we ook daadwerkelijk iets met deze opbrengsten gaan doen. Meten om het meten doen we niet. We voeren met elkaar kritisch de dialoog over meten, zodat we altijd in het belang van de leerlingen handelen.

Onderwijs maken we samen

De dialoog over kwaliteit voeren we samen en in ons schoolteam om van daaruit samen vorm te geven aan de onderwijsontwikkeling.

Wij werken cyclisch

Wij vinden het belangrijk dat we in staat zijn om ons onderwijs duurzaam te verbeteren. Dit willen wij vormgeven middels het Plan-Do-Check-Act- cyclus. Dat betekent voor onze school dat we hier stap voor stap aan werken en ook de ontwikkeling en de effecten daarvan volgen. Dit is zichtbaar en merkbaar binnen onze werkwijze in het algemeen en dus ook specifiek binnen onze kwaliteitszorg.

4.3 Schoolplan

In ons schoolplan hebben we beschreven op welke manier wij de komende vier jaren ons onderwijs willen verbeteren/ontwikkelen. Het schoolplan geeft richting en dit vormt jaarlijks de basis voor het op te stellen jaarplan (zie website: www.scholenopdekaart.nl of www.hetkompas-nieuwleusen.nl).

[Het schoolplan 2023-2027](#) is de basis voor de schoolontwikkeling in de periode 2023-2027 en dus ook van de daar bijhorende jaarplannen. Het schoolteam heeft ter voorbereiding hierop de onderwijsvisie herijkt, de startpositie bepaald en ontwikkeldoelen gesteld. Hierbij is ook rekening gehouden met meetbare en merkbare data en input van leerlingen, ouders en derden, wettelijk eisen en (maatschappelijke) ontwikkelingen.

CDS Het Kompas wil de komende vier jaar met de volgende aandachtspunten aan de slag: *Daltononderwijs – Burgerschapsonderwijs – Rekenonderwijs - VVTO-onderwijs – Leesonderwijs - Talentonderwijs - Professionele organisatie - Borgen van onderwijskwaliteit.* Het schoolplan 2023-2027 is de vinden op onze website.

Jaarplan 2024

Voor meer informatie verwijzen we u naar het jaarverslag 2024. Deze ligt ter inzage bij de directie van de school na jaarlijkse vaststelling door de MR in de maand april.

Jaarplan 2025

Zoals genoemd worden de jaarplannen gevormd met het schoolplan 2023-2027 van CDS Het Kompas als basis. Als (dalton)school blijven we continu in ontwikkeling.

In schooljaar 2025-2026 zullen de volgende ontwikkelingen centraal staan: *Daltononderwijs – Rekenonderwijs en Burgerschapsonderwijs*.

Voor meer informatie verwijzen we u naar het jaarplan 2025 en t.z.t. naar het jaarplan 2026. Deze ligt ter inzage bij de directie van de school en staat jaarlijks in april op de agenda van de MR-vergadering.

4.4 Doorstroomtoets

Op onze school maken alle leerlingen in het laatste jaar de IEP-doorstroomtoets. De leerkracht van groep 8 bespreekt de resultaten met de leerling en de ouders, waarna de schoolkeuze wordt bepaald. Hierbij spelen de resultaten van de voorgaande jaren uiteraard een rol, evenals de sociaal- emotionele ontwikkeling en de niet-cognitieve vaardigheden van de leerling.

De procedure op onze school rondom de doorstroomtoets en advisering zal voldoen aan de kaders gesteld door de overheid, [klik hier](#). De exacte uitwerking zal worden gedeeld met de ouders van de leerlingen uit groep 8 en is zichtbaar in de jaarplanning van de school.

Op de website van [Scholen op de kaart](#), kan inzicht worden verkregen in de resultaten die we als school behalen op de vakgebieden taal, lezen en rekenen en op de bestending van onze advisering binnen het voortgezet onderwijs. Een ontwikkeling die jaarlijks wordt besproken met de betrokken voortgezet onderwijs scholen. Op de volgende pagina is tevens een overzicht te vinden van de eindresultaten van de afgelopen jaren met daarbij een beknopte duiding. De resultaten van schooljaar 23-24 zijn niet opgenomen in deze schoolgids omdat groep 8 in dat jaar slecht 1 leerling betreft.

Voor de afname van de eindtoets, maken wij op school gebruik van de IEP doorstroomtoets. De eindtoets wordt afgenomen voor de kernvakken: taalverzorging, lezen en rekenen. De eindtoets geeft weer of kinderen het fundamentele niveau hebben gehaald (1F) en ook of zij het streefniveau hebben gehaald (2F/1S).

1F = fundamenteel niveau. Dit zouden leerlingen aan het einde van het basisonderwijs op 12- jarige leeftijd moeten kunnen bereiken.

1S (rekenen)= hoger streefniveau voor het basisonderwijs. Deze leerlingen werken toe naar een hoger uitstroomniveau.

2F (taal) = hoger fundamenteel niveau voor het basisonderwijs. Deze leerlingen werken toe naar een hoger uitstroomniveau.

1S/2F is het niveau dat iedere Nederlander zou moeten beheersen om maatschappelijk te kunnen functioneren.

In de afgelopen drie jaar heeft CDS Het Kompas gemiddeld 6,3 % zij-instromers verwelkomd. Dit heeft vanzelfsprekend invloed op onze eindresultaten, omdat deze leerlingen vaak op een ander moment instromen en soms een ander onderwijsniveau of achtergrond meenemen.

Als school stellen wij ambities voor onze eindresultaten. De ambities van onze school:

Taalverzorging

1F: 100% van de kinderen haalt 1F niveau.

2F: minimaal 65% van de kinderen haalt het 2F niveau.

Lezen

1F: 100% van de kinderen haalt 1F niveau.

2F: minimaal 70% van de kinderen haalt het 2F niveau.

Rekenen

1F: 100% van de kinderen haalt 1F niveau.

1S: minimaal 55% van de kinderen haalt het 1S niveau.

We zien de laatste jaren vrij constante resultaten op het 1F niveau. De resultaten op 2F en 1S niveau zitten op het drie-jaarsgemiddelde onder het landelijk gemiddelde. We zien dat vooral rekenen op 1S niveau een aandachtspunt is. Er zijn en worden daarom schoolbreed interventies ingezet om het rekenaanbod te optimaliseren.

4.5 Opbrengsten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. Wij streven naar optimale opbrengsten op gebieden taal, rekenen, begrijpend lezen, informatieverwerking en sociaal emotionele ontwikkeling. We vinden het belangrijk dat leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs.

Bij de beoordeling kijkt de inspectie van onderwijs naar de behaalde referentieniveaus op de doorstroomtoets in de laatste drie schooljaren. Gekeken naar onze opbrengsten van de afgelopen drie jaar voldoen wij wel aan de norm die de inspectie voor onze school stelt.

Wij maken gebruik van het leerlingvolgsysteem van IEP. Zie ook H 6 Ontwikkeling en resultaten. De leerlingen uit groep 8 maken de IEP-eindtoets en sinds 2024 de IEP-doorstroomtoets.

Het schoolresultaat van de IEP eindtoets driejaars gemiddelde van 23-24-25

Schoolweging: Spreiding: Beiden gemiddeld	Schoolscore 3-jaarlijks	Signaleringswaarde 3-jaarlijks
1F (basisniveau)	98,2%	85%
1F Landelijk	95,9%	
2F/1S (streefniveau)	53,6%	48,6%
2F/1S Landelijk	60,7%	

Korte toelichting op bovenstaande tabel:

Aan het eind van groep 8 toetsen wij de vaardigheden op het gebied van rekenen, lezen en taalverzorging. Uit de resultaten blijkt dat onze leerlingen boven de signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs presteren. Dit betekent dat het aandeel leerlingen dat het gewenste streefniveau behaalt, boven de landelijk gestelde ondergrenzen ligt (de signaleringswaarde). In vergelijking met andere scholen die dezelfde weging hebben als onze school, liggen de resultaten op 1F niveau boven het landelijk gemiddelde en op 1S/2F-niveau onder het landelijk gemiddelde.

Beschrijf welke interventies die je gaat inzetten bij een risicovolle uitslag.

We zien een risico bij de rekenopbrengsten. Afgelopen schooljaar behaalden we niet onze ambitie t.a.v. het aantal leerlingen dat op streefniveau moet scoren. In het schooljaar 25-26 gaat de school werken met een nieuwe rekenmethode. Daarnaast krijgen zwakkere rekenaars plan- en doelgerichte hulp. Ook wordt er een plan opgesteld voor de sterke rekenaars.

We streven ernaar dat onze leerlingen hun schoolloopbaan vervolgen op het niveau dat mag worden verwacht op grond van hun kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding.

De adviezen die we geven zijn gebaseerd op de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem, de observatie(s) van de leerkrachten en de mening van de leerling en zijn (haar) ouders.

4.6 Schooladvies voortgezet onderwijs

We proberen ervoor te zorgen dat onze leerlingen hun schoolloopbaan vervolgen op het niveau dat mag worden verwacht op grond van hun kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding. De adviezen die we geven zijn gebaseerd op de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem en de observatie(s) (werkhouding, motivatie, leren-leren) van de leerkrachten. Het advies voor het voortgezet onderwijs dat een leerling krijgt, wordt vergeleken met de eerder vastgestelde verwachting eind groep 7. Vanaf schooljaar 2023-2024 is de naam van de eindtoets veranderd naar de 'doorstroomtoets'. Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf eind januari een doorstroomtoets. Leerlingen ontvangen in januari hun voorlopig schooladvies. En ze melden zich eind maart aan voor de middelbare school. Hierdoor maken leerlingen met en zonder bijgesteld schooladvies even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau. Zie ook H7 Communicatie.

Overzicht van doorstroom leerlingen groep 8 naar het voortgezet onderwijs.

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Leerlingaantal op 1 februari	78	76	91
Leerlingenaantal groep 8	12	1*	10
VWO(uitstroom)	8%		30%
HAVO/VWO			10%
HAVO (uitstroom)	25%		20%
TL/HAVO (uitstroom)	25%		
TL (Kader/TL)	25%		20%
BB en KB (uitstroom)	17%		20%
Praktijkonderwijs			
Eindtoets/doorstroomtoets Het Kompas	1F: 100% 2F/1S: 55,6%		1F: 96,7 2F/1S: 53,3

**In verband met de bescherming van privacy van onze leerlingen zijn de gegevens van schooljaar 2023-2024 niet opgenomen in onze schoolgids.*

De uitstroom is passend bij onze populatie.

Met alle ontvangende scholen voor voortgezet onderwijs hebben we na verwijzing nog contact. Van de eerste jaren ontvangen we de rapportcijfers van onze oud-leerlingen. Mede hierdoor kunnen we zien of onze schooladviezen op maat zijn (geweest).

4.7 Passend onderwijs

In 2025 trad de wet 'Versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs' in werking. Met deze wet moeten scholen het volledige ondersteuningsaanbod opnemen in de schoolgids en moeten zij leerlingen hoorrecht geven over hun ontwikkelperspectief (OPP) en over het ondersteuningsaanbod.

Passend Onderwijs is de naam voor hoe we er binnen het onderwijs voor zorgen dat alle leerlingen de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben, passend bij hun behoeften en talenten. Om elke leerling een passende, zo thuisnabij mogelijke, onderwijsplek te bieden werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden. Onze school hoort bij samenwerkingsverband: [Veld, Vaart & Vecht](#) (Ommen)

Vanuit de verschillende regionale verbanden worden middelen aan Stichting Catent verstrekt om passend onderwijs in de scholen van Stichting Catent te realiseren.

De afgelopen jaren is binnen Stichting Catent flink ingezet op een stevige 'basisondersteuning'. Dit betekent dat iedere leerling in onze scholen kan rekenen op zorgvuldige begeleiding gericht op een optimale ontwikkeling. Bij sommige leerlingen zien we dat er specifieke onderwijsbehoeften zijn die vragen om wat extra ondersteuning.

Stichting Catent zorgt ervoor dat het merendeel van deze extra ondersteuning gerealiseerd kan worden. De extra ondersteuning, veelal afkomstig van leerkrachten binnen Catent die zeer specifieke expertise hebben opgebouwd en/of onderwijspecialisten van het Expertiseteam van Catent, wordt pas ingezet na overleg met u als ouder(s). De

groepsleerkracht en/of de intern begeleider gaat hierover met u als ouder(s) in gesprek. Indien we binnen Catent niet de gewenste expertise hebben, werken we met scholen in de regio samen die de gewenste deskundigheid kunnen bieden.

4.8 School ondersteuningsprofiel (SOP)

In het kader van Passend Onderwijs heeft onze school een ondersteuningsprofiel opgesteld, welke te vinden is in deze schoolgids (zie Bijlage 2). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt de school vast welke extra ondersteuning de zij kan bieden aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en hoe de ondersteuning is georganiseerd. Hierin staat wat de basisondersteuning is, maar vind je ook de extra ondersteuning die de school kan bieden.

Als school sluiten we aan bij het basis ondersteuningsprofiel van het samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht (Ommen) waar wij als school onderdeel vanuit maken.

Uitgangspunt is dat er binnen de school door de leerkrachten (evt. in samenwerking met een onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner) eventueel ondersteund door lb'er en directie 'gewoon' kwalitatief goed onderwijs geboden wordt. Dit betekent dat er op elke school door leerkrachten (soms in samenwerking met een onderwijsassistent of een leerkrachtondersteuner) goed onderwijs wordt verzorgd voor alle leerlingen en dat de basiskwaliteit op orde is, wat inhoudt dat we in ieder geval voldoen aan de kwaliteitseisen van de onderwijsinspectie. In sommige gevallen hebben leerlingen ondanks dat de basiskwaliteit op orde is, behoefte aan extra ondersteuning.

De basisondersteuning op onze school

We streven ernaar om alle kinderen, dus ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een passende, zo thuisnabij mogelijke, onderwijsplek te bieden. Om hiervoor te kunnen zorgen werken we samen in regionale samenwerkingsverbanden.

Onze school behoort bij regionaal samenwerkingsverband Passend Onderwijs – Veld, Vaart & Vecht afdeling Ommen.

Onze school biedt ondersteuning aan leerlingen die extra aandacht nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Dat kan gaan om hulp bij het leren, om het bieden van extra uitdaging of om ondersteuning bij het aanleren van sociale vaardigheden. We werken daarbij preventief.

Alle leerkrachten hebben basiskennis over leeruitdagingen zoals dyslexie of rekenproblemen. Ze weten hoe ze kinderen kunnen begeleiden die moeite hebben zich te kunnen concentreren of die faalangstig zijn. De leerkrachten houden in hun onderwijs rekening met wat de kinderen nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Daarmee voorkomen we dat er leer- en ontwikkelproblemen ontstaan. Soms heeft een kind extra hulp nodig. Daar wordt u als ouder altijd bij betrokken. We maken een plan en we hebben de mogelijkheid om een specialist in te schakelen die meedenkt. We bieden de hulp zoveel mogelijk binnen de groep.

Binnen ons Samenwerkingsverband hebben we afgesproken waar de basisondersteuning op iedere school aan moet voldoen. Meer informatie hierover is te vinden in het [Ondersteuningsplan](#) van het samenwerkingsverband Veld, Vaart & Vecht, afdeling Ommen. We evalueren jaarlijks of de basisondersteuning bij ons op school op orde is.

Beschikbare expertise

Indien er ondanks de inzet van de ondersteuningsstructuur binnen de school vragen blijven bestaan rondom hoe een leerling het beste begeleid kan worden of de school is op zoek naar hoe het aanbod of groeps- en/of schoolniveau versterkt kan worden, kan het Expertiseteam van stichting Catent ingeschakeld worden. Dit team bestaat uit onderwijsadviseurs/orthopedagogen/ (school) psychologen, onderwijsspecialisten, pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches, een administratief medewerker, een kwaliteitscoördinator Inclusiever Onderwijs, een kwaliteitscoördinator kinderopvang en een directeur Onderwijs, Kinderopvang & Kwaliteit. Vanuit het Expertiseteam van Catent is er een vaste onderwijsadviseur (orthopedagoog of (school)psycholoog) verbonden aan onze school.

Daarnaast is er binnen ons schoolteam expertise beschikbaar o.a. op het gebied van:

- Het jonge kind
- Rekenen
- Lezen
- Sociale ontwikkeling

Op het moment dat het Expertiseteam specifiek ingeschakeld wordt voor uw kind door de intern begeleider, worden de gezaghebbende ouder(s)/verzorger(s) hiervan te allen tijde op de hoogte gesteld en hebben wij ten minste uw mondeling akkoord nodig. Indien uw kind ook gezien wordt door een lid van het Expertiseteam hebben wij hiervoor schriftelijk toestemming nodig van de gezaghebbende ouder(s)/verzorger(s).

Naast het Expertiseteam van Catent kunnen we expertise vanuit het samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht inzetten. Het gaat hierbij om advies en of kortdurende begeleiding van leerlingen op gebied van leren, gedrag, ontwikkeling en eventuele achterstanden, meer- en hoogbegaafdheid. Ook voor begeleiding vanuit het samenwerkingsverband wordt eerst toestemming van ouders gevraagd.

Een specifiek aanbod binnen je school

Op CDS Het Kompas vinden wij het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en gewaardeerd voelt. In de meeste gevallen lukt dit vanzelfsprekend binnen de structuur van ons reguliere onderwijsaanbod. Soms is er echter meer nodig. Ook als de basiskwaliteit in de groep op orde is, kunnen kinderen extra ondersteuning nodig hebben op leergebied of in hun sociaal-emotionele ontwikkeling.

De eerste verantwoordelijkheid voor deze extra ondersteuning ligt bij de groepsleerkracht. Hij of zij stemt het onderwijs af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Onze intern begeleider begeleidt en bewaakt dit proces: zij coördineert, adviseert en ziet toe op een

zorgvuldige uitvoering van de afspraken. Waar nodig schakelen we externe deskundigen in om kinderen optimaal te ondersteunen.

Wij werken als school samen met een netwerk van externe professionals op het gebied van zorg, opvoeding en leren. Meer informatie over deze samenwerkingspartners is te vinden op onze website: www.hetkompas-nieuwleusen.nl.

Ondersteuning in de klas

We streven ernaar extra ondersteuning en verrijking zoveel mogelijk binnen de klas te organiseren. Hierbij maken we gebruik van gerichte methodes en materialen die aansluiten bij de specifieke behoeften van onze leerlingen. Differentiatie in instructie en verwerking is daarbij een vanzelfsprekend uitgangspunt.

Extra ondersteuning buiten de klas

Wanneer de ondersteuningsbehoefte intensiever is, kunnen we ervoor kiezen ondersteuning buiten de groep te bieden. Denk hierbij aan hulp bij lezen, rekenen, spelling of sociaal-emotionele vaardigheden. Deze ondersteuning wordt geboden in kleine instructiegroepen of individueel. Altijd stellen we hierbij een plan op, dat we met ouders bespreken tijdens het ouder-kind-gesprek.

Voorbeelden van ingezette methodes en programma's zijn:

- **Lijn 3, Staal** (taal en spelling)
- **Bouw!** (preventie bij leesproblemen)
- **Levelwerk** (verrijkingsmateriaal voor meer- en hoogbegaafde leerlingen)
- **Rekentijgers** en **Rekenroute** (verdieping en ondersteuning bij rekenen)

Specifiek programma: Bouw!

Bouw! is een effectief, preventief programma dat kinderen ondersteunt bij het leren lezen. Het richt zich op fonemisch bewustzijn en klank-tekenkoppeling. Dit programma wordt, indien nodig, ingezet vanaf halverwege groep 2 tot en met groep 4. Ouders worden uiteraard betrokken bij de inzet en voortgang van dit traject.

Remedial Teaching (RT)

Voor leerlingen met specifieke leer- of gedragsvragen bieden we Remedial Teaching. Dit is intensieve begeleiding buiten de groep, individueel of in kleine groepjes. De ondersteuning wordt gegeven door onze leerkrachtondersteuners, onderwijsassistenten of de leerkracht zelf. Tijdens deze momenten neemt een ondersteuner de groep over. Ouders worden actief betrokken bij het opstellen en evalueren van het hulpplan.

Wat kunnen wij wel én niet bieden?

Hoewel we veel kunnen betekenen voor onze leerlingen, zijn er ook grenzen aan wat we binnen onze school kunnen realiseren. Werken in combinatiegroepen vraagt een bepaalde mate van zelfstandigheid. Bij elke plaatsingsvraag stellen we drie centrale vragen:

1. Is de ondersteuningsbehoefte uitvoerbaar binnen onze school?
2. Kan het kind bij ons voldoende groeien
3. Wordt de leerling bij ons gelukkig?

Een specifiek bovenschools aanbod

In de gemeente Dalfsen is er een Taal Ondersteuningspunt T.O.P.) Dit is een onderwijsvoorziening voor nieuwkomers of NT2 leerlingen die al iets langer in Nederland zijn. T.O.P.-klassen zijn een initiatief van de regionale besturen primair onderwijs Floreant, OOO en Catent. In de kernen Ommen en Dalfsen is een T.O.P.-klas opgezet. Momenteel (1 augustus 2025) maken er geen kinderen van Het Kompas gebruik van het T.O.P.

Zie H3.3 Meer en hoogbegaafd voor het aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen in Nieuwleusen.

Solidariteitsbudget

Sinds 2023 werken we binnen Catent met Ondersteuningsgelden Passend Onderwijs. Dit betekent dat wij als school aan het begin van het kalenderjaar een bedrag ontvangen gebaseerd op een vast bedrag per school én een vast bedrag per leerling, dat we in kunnen zetten voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Wanneer er toch extra middelen nodig zijn voor een leerling, kunnen we onder bepaalde condities een beroep doen op het solidariteitsbudget. Dit kunnen wij doen door een aanvraag in te dienen bij de Catent Commissie Arrangeren en Toewijzen (CCAT). De CCAT is een commissie waar leden van het Expertiseteam van Catent aan deelnemen en heeft als taak: het arrangeren en toewijzen van ondersteuning op basis van onderwijs(zorg)behoeften van een leerling wanneer er sprake is van handelingsverlegenheid van de school.

Voordat een leerling wordt besproken in de CCAT, vindt een gesprek plaats tussen de onderwijsadviseur/orthopedagoog (en eventueel een onderwijsspecialist) vanuit het Expertiseteam van Catent, ouders, leerkracht(en) en intern begeleider. De in het gesprek besproken punten worden door de IB-er genotuleerd, en worden vervolgens met alle betrokkenen gedeeld. Naast dat er een gesprek plaatsvindt vullen ouders en school (ieder een deel van) een door hen ondertekend aanvraagformulier in.

Binnen de CCAT worden de onderwijs(zorg)behoeften van de leerling en de handelingsverlegenheid van onze school besproken, gewogen en afgezet tegen de mogelijkheden binnen de school. De CCAT besluit vervolgens over het toekennen van begeleiding en ondersteuning aan de school, in de vorm van een “arrangement”.

Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) speciaal (basis)onderwijs

Soms komt men tot de conclusie dat de basisschool een leerling niet kan bieden wat hij of zij nodig heeft en wordt er in overleg tussen alle betrokkenen besloten om een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het S(B)O aan te vragen. Dan melden we de leerling aan bij de Commissie Arrangeren en Toewijzen (CAT) van het samenwerkingsverband Veld, Vaart & Vecht. Vanzelfsprekend bent u hier als ouder nauw bij betrokken. We vragen u om schriftelijke toestemming voor de aanmelding. Ook dan kan een leerling aangemeld worden bij de CCAT. Voor de meeste scholen geldt dat deze taak ligt bij een commissie van het samenwerkingsverband, waarbij veelal ook onderwijsadviseurs vanuit Catent aansluiten. In elke landelijk vastgestelde regio Passend Onderwijs is er (naast de CCAT) een “Commissie

Toewijzing”, die zorgt voor het afgeven van de wettelijk vastgestelde toelaatbaarheidsverklaring voor het S(B)O.

Voor vragen over Passend Onderwijs kunt u terecht bij de intern begeleider van onze school. Meer informatie vindt u op de website van Catent: [Passend onderwijs Catent](#) en op www.passendonderwijs.nl

Voor de aanmelding bij het Commissie Arrangeren en Toewijzen (CAT) is een dossier nodig – u krijgt als ouder inzicht in het dossier. De CAT toetst zorgvuldig of alle mogelijkheden die de school heeft voldoende zijn benut. U wordt als ouder uitgenodigd om bij de bespreking in de CAT aanwezig te zijn. Tijdens de CAT-bespreking krijgt u de gelegenheid om alle informatie over uw kind te geven die u van belang acht.

De CAT beslist over de afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring. Met de toelaatbaarheidsverklaring (TLV) kunt u uw kind vervolgens aanmelden bij een passende school. Dat kan een school voor speciaal basisonderwijs zijn of een school voor speciaal onderwijs.

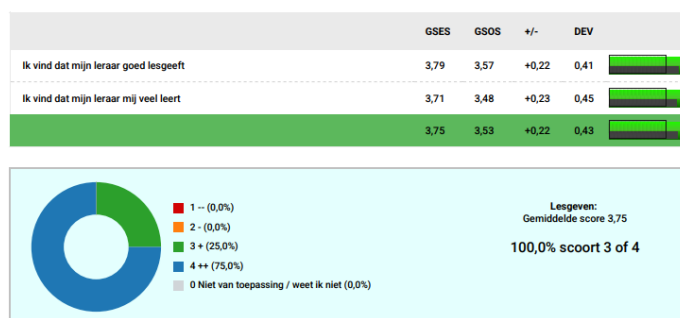
Meer informatie over de CAT vindt u op de website van het samenwerkingsverband: <https://www.veldvaartenvecht.nl/afdelingen/slagharen/cat-aanmelding>

Bezwaar

Tegen de beslissing van de CCAT over de toelaatbaarheid van een leerling tot het S(B)O kan door ‘belanghebbenden’ bezwaar worden aangetekend. Belanghebbenden zijn de school en/of de ouders, verzorgers of voogden van de leerling. Voor de behandeling van een bezwaar is Stichting Catent via de regionale verbanden Passend Onderwijs aangesloten bij de landelijke bezwaarcommissie Toelaatbaarheidsverklaring S(B)O. We verzoeken echter alle betrokkenen zich eerst tot de voorzitter van de CCAT te wenden indien een hiervoor genoemd bezwaar zich voordoet.

Mening leerlingen met betrekking tot het ondersteuningsaanbod.

Als school hebben wij ervoor gekozen om leerlingen inspraak geven in het ondersteuningsaanbod via een leerlingtevredenheidspelling van WMK. Zie figuur 1.



De respons op de Vragenlijst was 93%: 38 van de 41 respondenten heeft de Vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is uitstekend; de Vragenlijst werd door heel veel respondenten ingevuld. Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten.

Figuur 1Tevredenheidspelling leerlingen april 2025

Zie voor meer informatie: Bijlage 2. Passend Onderwijs schoolsamenvatting ondersteuning 25-26.

4.9 Verlengde kleuterperiode, een klas overdoen of versnellen

Uitgangspunt op onze school is dat alle leerlingen zoveel mogelijk een ononderbroken ontwikkelingsproces doorlopen. Om hieraan tegemoet te kunnen komen kan het voorkomen dat het beter is om een leerling een verlengde kleuterperiode aan te bieden, een klas over te laten doen of over te laten slaan. Vanaf groep 3 spreken we van een klas overdoen.

Om tot een beslissing te komen wordt gekeken naar de brede ontwikkeling van een kind en wordt o.a. de cognitieve, sociaal-emotionele als motorische ontwikkeling van een leerling meegenomen. Er wordt alleen besloten tot een verlengde kleuterperiode, een klas overdoen of overslaan wanneer alle overwegingen maken dat dit de beste keuze voor een leerling is.

Een besluit tot een verlengde kleuterperiode, jaar overdoen dan wel overslaan wordt niet van de één op de andere dag genomen. Hier gaat een zorgvuldig doorlopen proces aan vooraf waarbij handelingsgericht werken het uitgangspunt vormt en waarbij ouders tijdig betrokken worden in het proces.

Bij dit proces is naast de ouders en groepsleerkracht ook altijd de intern begeleider betrokken. Daarnaast kan een lid vanuit het Expertiseteam betrokken worden om mee te denken. Het streven is om te allen tijde in gezamenlijkheid te komen tot een beslissing. Mochten school en ouders er uiteindelijk echter niet uitkomen dan ligt de uiteindelijke beslissing bij de school.

Wanneer het gaat om een verlengde kleuterperiode, een klas overdoen of versnellen hebben we binnen onze school hierover specifiek de volgende afspraken:

Binnen onze school hebben we heldere afspraken gemaakt over een verlengde kleuterperiode, het overdoen van een klas of het versnellen van de schoolloopbaan. De intern begeleider is altijd nauw betrokken bij de besluitvorming.

Bij herfstleerlingen (geboren tussen 1 oktober en 31 december) bekijken de leerkracht en de intern begeleider samen zorgvuldig wat passend is ten aanzien van de duur van het kleuteronderwijs.

Wij vinden het belangrijk dat ouders actief meedenken in dit proces. Uiteindelijk ligt de besluitvorming, op basis van observaties en zorgvuldige afwegingen, bij de school.

5. Veiligheid

5.1 Inleiding

Een school is veilig als gedurende de schooldag de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen/medewerkers niet door handelingen van anderen wordt aangetast.

Leerlingen en medewerkers van Catent moeten met plezier naar school/werk gaan om er in alle veiligheid te kunnen leren/te kunnen werken. Iedereen heeft daarbij het recht zichzelf te kunnen zijn. Men mag openlijk uitkomen voor wat men denkt, gelooft, voelt, wil en kan. We hanteren daarbij wel duidelijke grenzen van wat we wel en niet acceptabel vinden en hebben daarover duidelijke afspraken. We lossen conflicten zonder geweld op. Waar nodig vragen we anderen om te bemiddelen. We helpen elkaar om ons aan gemaakte afspraken te houden en spreken elkaar erop aan als dat niet lukt. Als stichting/school/mens treden we op tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag dat zich voordoet binnen of in de directe omgeving van de scholen, en we doen er alles aan om deze zaken zoveel mogelijk te voorkomen.

Om ervoor te zorgen dat iedereen veilig en met plezier naar school gaat heeft onze school een veiligheidsplan opgesteld. Het veiligheidsplan krijgt momenteel een update en is te zijner tijd op te vragen bij de directeur.

Elk jaar monitoren we de veiligheidsbeleving van onze leerlingen. Dit doen wij onder andere door de afname van de sociale veiligheidslijst van KANVAS, het leerlingvolgsysteem van de kanjertraining.

5.2 Kanjerschool

Wij zijn een 'Kanjerschool': wij willen op een positieve manier met elkaar omgaan en daarom volgen we de methodiek van de 'Kanjertaining'.

Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

De Kanjertraining bestaat uit lessen met oefeningen om de kinderen om te leren gaan met pesten, conflicten, uitsluiting en sociaal teruggetrokken gedrag. Dit wordt bijvoorbeeld gedaan door het gebruik van verschillende petten, die verwijzen naar verschillende gedragskeuzes. Zo staat 'de witte pet' voor 'kanjergedrag' waar de naam van de training ook naar verwijst.



De meeste mensen willen te vertrouwen zijn. Op die manier willen we gezien, gehoord en begrepen worden. We gaan daarom uit van elkaars goede bedoelingen en kijken met vertrouwen naar elkaar en onze leerlingen. Ons uitgangspunt is daarbij dat je jezelf mag zijn. Doe je niet anders voor dan wie je werkelijk bent, zoals je bent is het goed. En daarmee ben je te vertrouwen.

Als leidraad voor hoe wij op school met elkaar om willen gaan, gebruiken we de volgende vijf uitgangspunten van de Kanjertraining. Op school ziet u deze uitgangspunten op de kanjerafsprakenposters. De kleuren verwijzen naar de petten.

De kinderen voelen zich veilig als ouders én school samen het goede voorbeeld geven. Daarom:

- gaan wij respectvol met elkaar om.
- spreken wij respectvol over elkaar en de kinderen, ook op sociale media.
- overleggen wij met elkaar indien zich een probleem voor doet of als we ons zorgen maken. We zoeken een oplossing die goed is voor alle betrokkenen en die recht doet aan de situatie.

We zijn zeer alert op pesten en discriminatie. We doen er dan ook alles aan om dit te voorkomen. Signalen van pestgedrag worden zeer serieus genomen: we gaan hierover in gesprek met leerlingen en hun ouders en zullen dan passende maatregelen nemen. Signaleert u als ouder pestgedrag? Neem dan direct contact op met een van de groepsleerkrachten of de kanjercoördinator: Hester van Riesen.

Check voor meer informatie de website van de kanjertraining (www.kanjertraining.nl)

Seksuele vorming

Basisschoolkinderen hebben dagelijks te maken met (informatie over) seksualiteit, bijvoorbeeld door sociale media, op straat of op school. Deze informatie is niet altijd correct en geeft vaak een onjuist beeld. Voor kinderen is seksualiteit niet gelijk aan hoe volwassenen dit beleven, daarom vullen scholen een belangrijke rol in bij de seksuele opvoeding van kinderen. In de kerndoelen van het basisonderwijs zijn om deze reden ook seksuele diversiteit en seksuele opvoeding opgenomen. Scholen mogen zelf bepalen hoe zij dit vorm geven.

Seksuele vorming in het basisonderwijs gaat voornamelijk over lichamelijke en emotionele ontwikkeling, sociale ontwikkeling en relaties en het aangeven van wensen en grenzen op het gebied van seksualiteit.

Op CDS Het Kompas passen de leerkrachten de lessen over relaties en seksualiteit aan op de leeftijd en de beleavingswereld van de kinderen. Wij maken hiervoor o.a. gebruik van de methode 'Kriebels in je buik'. Deze lessen worden jaarlijks in het voorjaar in de vorm van een project aangeboden. Dit kan tijdens de week van de lentekriebels, maar ook op een ander moment. Daarnaast biedt de kanjertraining ook aandacht aan seksuele diversiteit,

seksuele vorming en weerbaarheid. Deze onderwerpen komen gedurende het schooljaar aan bod.

5.3 Monitoren beleving sociale en fysieke veiligheid

Op CDS Het Kompas monitoren wij de beleving van sociale en fysieke veiligheid van leerlingen, als ook van ouders en teamleden. Dit wordt gedaan door middel van dialoog in de groepen, oudergesprekken en de leerlingenraad. Daarnaast wordt gebruikt gemaakt van een drietal meetinstrumenten:

Kanvas

Twee keer per jaar beantwoorden de leerlingen en leerkrachten vragen over sociale veiligheid die zij ervaren. Persoonlijke uitkomsten worden besproken in een groepsbespreking met kanjercoördinator (en/of IB-er) en in ouder-kind-gesprekken. Extra zorg op basis van de uitkomsten wordt opgepakt in afstemming tussen kanjercoördinator/intern begeleider en leerkracht en met betrokkenheid van ouders en leerling. De resultaten hiervan op groeps- en schoolniveau worden twee keer per jaar besproken tijdens de analysebijeenkomst. Om hiermee de ontwikkeling op groeps- en schoolniveau in beeld te hebben en op basis daarvan keuzes te kunnen maken voor eventuele aandachts- en ontwikkelpunten.

IEP Hart en handen

Eén keer per jaar beantwoorden leerlingen vragen over sociaal emotionele ontwikkeling (en leeraanpak en creatief vermogen) en krijgen zij en wij daarmee inzicht de persoonlijke beleving die leerlingen hebben van hun eigen sociaal emotionele ontwikkeling. Deze informatie wordt besproken tijdens ouder-kind-gesprekken om een volgende stap in de ontwikkeling uit te zetten.

WMK-vragenlijst

Naast de inzet van Kanvas en IEP gebruiken wij voor het inzicht in de beleving van sociale én fysieke veiligheid vragenlijsten uit het WMK-systeem van de school. Deze lijsten worden eens per twee jaar afgenomen bij leerlingen (vanaf groep 5), ouders en teamleden. Uitkomsten worden geanalyseerd door de schoolleiding en besproken met het schoolteam en de MR van de school. Daarnaast worden alle ouders geïnformeerd over de resultaten, conclusie en mogelijke vervolgacties middels de wekelijkse nieuwsbrief van de school. Tevens zullen de wettelijk verplichte onderdelen worden gepubliceerd op de website www.scholenopdekaart.nl.

5.4 Kanjercoördinator en vertrouwenspersoon CDS Het Kompas

We vinden veiligheid op CDS Het Kompas een heel belangrijk onderdeel van ons pedagogisch klimaat. Daarom hebben we naast de kanjercoördinator ook een vertrouwenspersoon voor de kinderen aangesteld. Uiteraard bent u als ouders de eerste vertrouwensbasis voor uw kind, ook is de meester of juf op school een veilige basis voor de kinderen.

Tegelijk weten we ook dat het soms goed is om met een onafhankelijk iemand even een gesprekje aan te kunnen gaan.

Elke school heeft een vertrouwenspersoon, waar leerlingen en medewerkers terecht kunnen wanneer zij te maken krijgen met grensoverschrijdende handelingen: gedragingen of uitlatingen op seksueel of lichamelijk gebied en/of verwaarlozing. Jaarlijks bezoekt de vertrouwenspersoon de verschillende groepen om uitleg te geven over haar functie. Check voor meer informatie de folder op onze website: www.hetkompas-nieuwleusen.nl

Op onze school worden de rollen van kanjercoördinator en vertrouwenspersoon ingevuld door twee personen:

Functie: Kanjercoördinator en groepsleerkracht 3-4

Naam: Hester van Riesen

E-mailadres: h.vanriesen@catent.nl

Functie: vertrouwenspersoon en groepsleerkracht groep 1-2

Naam: Gerda Seinen

E-mailadres: g.seinen@catent.nl

5.5 Klachtenregeling en vertrouwenspersoon

Mocht u klachten hebben over de dagelijkse gang van zaken op school, dan worden die vrijwel altijd in goed overleg opgelost. In eerste instantie is de leerkracht de aangewezen persoon voor dit overleg. Wanneer dit overleg niet het gewenste resultaat brengt, kunt u contact opnemen met de directeur.

U kunt het probleem ook bespreken met de interne vertrouwenspersoon van de school. Dit is Gerda Seinen. Zij kan u vertellen wat mogelijke vervolgstappen voor u kunnen zijn.

Informatie hierover is eveneens terug te vinden op de website van stichting Catent www.catent.nl, onder het kopje Organisatie.

Vertrouwenspersonen

Aan Stichting Catent is tevens een vertrouwenspersoon -Integriteit verbonden. Mevrouw Sonja Tettero is vertrouwenspersoon -Integriteit op stichtingsniveau. Zowel medewerkers, ouders als externen kunnen bij mevrouw Sonja Tettero terecht voor vertrouwenskwesaties. Ook kan zij in de voorfase van een klacht door de klager om advies worden gevraagd met als doel om een klacht met behulp van bemiddeling, succesvol op te lossen. De contactgegevens van de vertrouwenspersoon- integriteit van Catent en meer Informatie is terug te vinden op de website van stichting Catent via [Klachten](#).

Klachtencommissie

Aan Catent is een klachtencommissie verbonden (Interne Klachten Commissie). Deze bestaat uit:

Voorzitter: de heer MR. S.M.C. Verheyden
Lid: mevrouw. A. Zandbergen
Lid: de heer H. Slabbekoorn

De IKC is te bereiken via e-mailadres IKC@catent.nl

In uitzonderlijke gevallen (indien een klager niet over e-mail beschikt) kan gebruik worden gemaakt van het adres IKC, Postbus 290, 8000 AG Zwolle.

Een klacht die wordt ingediend bij de IKC wordt conform het reglement IKC behandeld. Het reglement is terug te vinden op de website van stichting Catent via [Klachten](#).

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de beslissingen die naar aanleiding van een klacht ingediend bij de klachtencommissie al dan niet worden genomen.

Landelijke klachtencommissie

Behalve dat Catent een eigen klachtencommissie heeft (de IKC) is er vanuit Catent ook aansluiting bij de landelijk opererende klachtencommissie: Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Meer informatie over deze organisatie staat op www.gcbo.nl.

5.6 Crisisopvang, Time-out, schorsing en verwijdering

Crisisopvang, time out, schorsing en verwijdering van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur. Middels de mandaatregeling (onder 2.2 en 2.3) heeft het College van Bestuur de bevoegdheid tot schorsing overgedragen aan de directeur. De directeur stelt echter het College van Bestuur onmiddellijk schriftelijk in kennis van een schorsing van een leerling.

Bij verwijdering van een leerling is er vooraf overleg tussen de directeur en het College van het Bestuur, waarbij het College van Bestuur uiteindelijk het besluit neemt tot de verwijdering. Het beleid 'Schorsing en Verwijdering' en het protocol crisisopvang zijn te vinden op de website van Catent: [Crisisopvang, time-out, schorsing of verwijdering](#).

5.7 Bedrijfs hulpverlening (BHV) en Eerste Hulp bij Ongelukken (EHBO)

Op CDS Het Kompas hechten we veel waarde aan de veiligheid van onze leerlingen en medewerkers. In het najaar van 2025 zal het volledige schoolteam deelnemen aan een uitgebreide BHV- en EHBO-scholing. Hiermee vergroten we onze paraatheid en zorgen we ervoor dat nog meer collega's adequaat kunnen handelen bij incidenten of calamiteiten. De school is uitgerust met gecertificeerde inbraak- en brandbeveiligingsinstallaties. In alle ruimtes hangt een duidelijke ontruimingsplattegrond. Daarnaast oefenen we twee keer per jaar met de hele school een ontruiming, zodat iedereen goed voorbereid is op een eventuele noodsituatie.

Medicatie

Binnen onze stichting is er opnieuw gekeken- in samenspraak met een jurist- naar ons gezamenlijke protocol medisch handelen. De conclusie die daaruit getrokken dient te worden, is dat leerkrachten/ onderwijzend personeel te allen tijde behoed moeten worden om medische handelingen te verrichten. Zij zijn immers niet medisch onderlegd, maar worden in (gerechtelijke) procedures wel verantwoordelijk gehouden en hoofdelijk aansprakelijk gesteld.

Op stichtingsniveau is daarom besloten dat het team geen medische handelingen, in de zin van incidenteel of structureel gedoeerde kuurtjes of pilletjes geven op verzoek van ouders. Ook kunnen we geen paracetamol geven aan uw kind, met of zonder toestemming van u. De handeling moet het kind of ouders/verzorgers zelf doen.

We willen verwijtbaar gedrag/ nalatigheid hiermee uitsluiten. Leerkrachten zijn niet BIG-geregistreerd, dat wil zeggen dat zij wettelijk, geen medische handelingen mogen uitvoeren. We gaan deze lijn volgen met ingang van heden. We willen verwijtbaar gedrag/ nalatigheid hiermee uitsluiten.

Uiteraard mogen en moeten we wel eerste hulpverlenen, in de vorm van een pleister plakken, een verbandje leggen of bij een ernstige acute vorm van medische noodzaak volgens onze burgerplicht handelen, de huisarts inschakelen of desgewenst 112 bellen. Uiteraard nemen we dan ook onmiddellijk contact met u als ouders op. Het protocol 'Medicijnverstrekking en Medisch handelen' ligt ter inzage bij de directie.

EHBO-formulier

Aan het begin van elk schooljaar vragen we de ouders voor ieder kind een EHBO-formulier in te vullen. Hierop staan noodzakelijke telefoonnummers en informatie over huisarts en tandarts. Ook kunnen hierop eventueel medicijngebruik en allergieën worden genoteerd.

Indien ouders niet bereikbaar zijn, begeleiden wij een gewond kind naar de huisarts, de tandarts of het ziekenhuis.

5.8 Verzekering

Voor activiteiten van de school, binnen en buiten de school bij o.a. excursies en schoolreisjes is voor uw kind gedurende het hele jaar een collectieve scholieren-ongevallenverzekering afgesloten. Zaken die eigendom zijn van u of uw kind vallen niet onder de verzekering van school. Het is daarom belangrijk dat u zelf een goede verzekering afsluit voor dit soort gevallen. Op het moment dat uw kind schade toebrengt aan zaken die eigendom zijn van de school worden de kosten op u verhaald.

5.9 Wapens

Als school willen wij uitstralen dat wij vreedzaam met elkaar omgaan. Het is niet wenselijk dat leerlingen (speelgoed)wapens meenemen naar school. Wij vermijden het onderwerp van gebruik van wapens niet; denk aan de geschiedenis of actualiteiten. Wij willen het echter niet verheerlijken en staan wapens niet toe in school.

5.10 Verkeersveiligheid

Binnen de gemeente Dalfsen hebben alle basisscholen een of meerdere verkeersouders. De verkeersouders maken zich sterk voor een verkeersveilige schoolomgeving en effectief verkeersonderwijs. Zij worden daarbij aangestuurd door een verkeerscoördinator. De verkeerscoördinator onderhoudt samen met de verkeersouders het contact met gemeente, politie en Veilig Verkeer Nederland. Ook stellen zij, samen met de directie, een jaarplan op met activiteiten waardoor de kinderen beter inzicht krijgen in hun eigen verkeersgedrag en dat van medeweggebruikers. Alle ouders kunnen de verkeersouders inschakelen bij verkeersonveilige situaties op de route van huis naar school. Ook is de verkeersouder betrokken bij de verkeersactiviteiten zoals 'Streetwise', 'Dode hoek', een fietskeuring en natuurlijk het verkeersexamen.

5.11 Speeltoestellen

Op gebruik van de speeltoestellen is onder schooltijd toezicht. De speeltoestellen worden tweejaarlijks wettelijk gekeurd.

5.12 Privacy

Onze school is onderdeel van Stichting Catent. Binnen Catent wordt zorgvuldig omgegaan met privacy en persoonsgegevens. We hebben persoonsgegevens nodig om onze leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te kunnen begeleiden. Ook worden persoonsgegevens opgeslagen voor een goede administratieve organisatie van de school. Bijvoorbeeld voor de leerling administratie. De persoonsgegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot de medewerkers van onze organisatie.

De meeste persoonsgegevens komen van u als ouder/verzorger bij de inschrijving van uw kind op onze school. Naast de gegevens die we van u krijgen leggen leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel (bijvoorbeeld de intern begeleider van de school) ook gegevens vast, zoals cijfers en vorderingen. Ook worden soms bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie geregistreerd. Soms wordt door de school extra begeleiding gevraagd vanuit het Expertiseteam van Catent. Het Expertiseteam van Catent bestaat uit onderwijsadviseurs en onderwijsspecialisten. De aan de school verbonden onderwijsadviseur (orthopedagoog of schoolpsycholoog) heeft vanwege zijn/haar brede inzetbaarheid binnen de school toegang tot de gegevens in Parnassys van alle leerlingen binnen onze school. De onderwijsadviseur zal echter nooit een leerling dossier openen alvorens u als ouder/verzorger hier door de school van op de hoogte bent gesteld. Onderwijspecialisten hebben geen standaard toegang tot dossiers. Hen wordt toegang gegeven nadat u als ouder/verzorger akkoord bent gegaan met de betrokkenheid van de onderwijspecialist. De gegevens worden gebruikt om de begeleiding voor uw kind zo goed mogelijk vorm te geven.

Tenslotte wordt door de school soms extra begeleiding gevraagd van de Catent Commissie Arrangeren en Toewijzen (aanvraag arrangement) voor een leerling. Voor de beoordeling van deze aanvraag worden leden van het Expertiseteam gevraagd om mee te lezen zodat er

een besluit genomen kan worden over de aanvraag. Hiervoor krijgen deze leden toegang van maximaal een week om het betreffende deel van het leerling dossier in te zien. Dit gebeurt alleen als dat nodig is voor de juiste begeleiding van uw kind.

Voor meer informatie over de wijze waarop we met persoonsgegevens omgaan, verwijzen we naar de privacyverklaring en overige informatie over privacy gepubliceerd op de website van Catent (Privacyverklaring). Voor vragen of opmerkingen over privacy kunt u een bericht sturen naar privacy@catent.nl

Persoonsgegevens

Op CDS Het Kompas gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen en die van u. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze stichting. We maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De persoonsgegevens van leerlingen worden bewaard voor de duur die wettelijk verplicht is. Indien de bewaartermijn is verstreken, worden de gegevens op een veilige manier verwijderd of geanonimiseerd.

De meeste gegevens ontvangen wij van ouders, bijvoorbeeld bij de inschrijving op school. Daarnaast registreren wij gegevens over onze leerlingen, zoals vorderingen en welbevinden. Ook worden er soms bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens zoals bijvoorbeeld ADHD of ontwikkelingsinformatie zoals dyslexie.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons digitale leerlingvolgsysteem (LVS) Parnassys. Ook de vorderingen van de leerlingen worden in Parnassys vastgelegd. Parnassys is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de school. CDS Het Kompas maakt onderdeel uit van Stichting Catent en daarom wordt ook daar een beperkt aantal persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Gebruik digitale leermiddelen

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Veelal op het niveau van stichting Catent worden strikte afspraken gemaakt met uitgevers, distributeurs en leveranciers van leermiddelen over het gebruik van bepaalde leerlinggegevens. Op basis van een modelbewerkersovereenkomst behorend bij de sector primair onderwijs leggen we deze afspraken schriftelijk vast. Een voorbeeld van een dergelijke modelovereenkomst is te vinden op www.catent.nl (zie verwijzing eerder genoemd).

Onder andere geven we leerlingen eenvoudig toegang tot digitaal leermateriaal via 'Basispoort'. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. Het gaat dan om gegevens als een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Er worden bij instanties als 'Basispoort' geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Leerling informatie delen met andere organisaties, niet zijnde organisaties gericht op digitale leermaterialen, wordt alleen gedaan als u daar toestemming voor geeft, tenzij de uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Jaarlijks ontvangen de leerlingen een koptelefoon in groep 3. Bij verlies of beschadiging is de leerling zelf verantwoordelijk voor een nieuwe koptelefoon.

Gegevens inzien

U als ouder heeft het recht om de gegevens van en over uw kind in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten kunt u contact opnemen met de leerkracht en/of de directeur.

De wijze waarop we met leerlinggegevens omgaan is uitvoering beschreven in het “(privacy)reglement verwerking leerlinggegevens Stichting Catent”. Hierin staat ook wat de rechten en plichten zijn van u als ouder/verzorger ten aanzien van de school geregistreerde en gebruikte gegevens. Het reglement is met instemming van de GMR door het College van Bestuur van Stichting Catent vastgesteld. Het reglement is in te zien op www.catent.nl onder “organisatie”. Op de website van Catent vindt u ook de voor de stichting en scholen geldende privacyverklaring. Tevens worden daar indien nodig nieuwe berichten/documenten over het waarborgen van privacy geplaatst.

Gebruik foto's en video's

Onze schoolgids, website, nieuwsbrieven etc. zijn belangrijke informatiebronnen voor ouders die op zoek zijn naar een school voor hun kind(eren). Met foto's e.d. laten we zien waar we als school mee bezig zijn. Voor het gebruik van foto's en filmpjes waar leerlingen opstaan vragen wij (vooraf) uw toestemming. U als ouder/verzorger mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met het beeldmateriaal omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto/filmpje te plaatsen. Gericht op het vragen van toestemming vragen wij u aan het begin van het schooljaar dit via Parro in te vullen.

5.13 Gedragscode Catent

Aangezien het onderwijs geen beroepscode kent, beroept Stichting Catent zich o.a. op de Landelijke Norm Publieke taak. Deze is door de brancheorganisatie waartoe Catent behoort ondertekend. De algemeen geldende gedragsnorm die daarin wordt gehanteerd en die ook voor Catent geldt is:

- Agressie en geweld tegen werknemers met een publieke taak worden nooit getolereerd.
- Werknemers in de publieke sector moeten de ruimte krijgen om hun werk goed te doen.
- Hun aanwijzingen moeten altijd worden opgevolgd.

- De orde mag niet worden verstoord.

Als vervolg op deze code heeft Catent afspraken gericht op de omgang met elkaar vastgelegd in de “Gedragscode Catent”. De volledige tekst van de code kunt u lezen op de website van Catent: [Gedragscode Catent](#)

6. Ontwikkeling en resultaten

“Bij ons op school leren we onze leerlingen te leren met hun hoofd, hart en handen.”

6.1 Cognitieve ontwikkeling (hoofd)

Cognitieve ontwikkeling is het proces van het leren, ofwel het mentale proces van het opslaan, verwerken, terughalen en toepassen van kennis en informatie.

Mijn kleutergroep

In groep 1 en 2 werken we met de leerlijnen van *Mijn Kleutergroep*. Dit instrument helpt ons de ontwikkeling van jonge kinderen in kaart te brengen door middel van observaties. Hierbij kijken we niet alleen naar de cognitieve ontwikkeling (hoofd), maar ook naar de sociale en creatieve aspecten (hart en handen).

LeerlingVolgSysteem IEP

In groep 3 t/m 8 gebruiken we het IEP-leerlingvolgsysteem naast de methodetoetsen. IEP staat voor *Inzicht in Eigen Profiel* en gaat uit van een leergerichte aanpak. Het systeem volgt de ontwikkeling van kinderen in taal en rekenen, maar ook in de bredere persoonlijke ontwikkeling. Binnen IEP worden de drie pijlers hoofd, hart en handen gevolgd. Bij handen gaat het bijvoorbeeld om werkhouding, taakaanpak en praktische vaardigheden. Alle gegevens (observaties, toetsen, gesprekken) worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. In het portfolio ziet u hiervan het resultaat. Het portfolio wordt in februari en juni/juli meegegeven.

Groeps- en leerlingbespreking

De observaties, methode toetsen, gesprekken en IEP-resultaten worden geanalyseerd door de leerkracht, waarna het onderwijs wordt afgestemd op wat de groep en de individuele leerling nodig hebben. Dit wordt besproken met de intern begeleider in een groeps- en leerlingbespreking. Resultaten op school- en groepsniveau worden twee keer per jaar samen geanalyseerd. Er worden conclusies getrokken en eventuele actiepunten uitgezet. Hoe het basisaanbod is vormgegeven staat per vak beschreven in een onderwijsplan. De inhoudelijke analyse helpt de leerkracht bij de keuze van halfjaarlijkse doelen voor de leerlingen. De leerkracht plant de doelen en ondersteuning in en houdt dit bij in het dag- en weekoverzicht.

6.2 Sociale ontwikkeling (hart)

Onder sociale ontwikkeling verstaan wij het ontwikkelen van een eigen persoonlijkheid en leren omgaan met anderen. Kinderen ontdekken wie ze zijn, wat ze vinden, kunnen en willen. Daarbij leren ze vaardigheden als samenwerken, omgaan met verschillen en bijdragen aan een veilige en fijne schoolomgeving.

Onze visie sluit hierbij aan op de daltonkernwaarden: verantwoordelijkheid, samenwerking en reflectie zijn onlosmakelijk verbonden met sociale ontwikkeling. Ook bereiden we kinderen voor op hun plek in een steeds veranderende wereld door thema's als democratie, diversiteit en samenleven een plek te geven in ons onderwijs. Wij zien daarbij onze school als waarde(n)volle oefenplaats voor onze kinderen. Zo willen wij bedragen aan zelfbewuste, respectvolle en nieuwsgierige wereldburgers. Ook wel kinderen met LEF.

‘Wie ben ik? Wat vind ik? Wat kan ik? Wat wil ik?’ dat zijn vragen die voor ons centraal staan binnen ons daltononderwijs. We willen kinderen laten nadenken over en ondersteunen bij het ontdekken en onderzoeken van wie ze zijn, wat ze vinden, kunnen en wat ze willen. Ons doel hiermee is bij te dragen aan een positief zelfbeeld van iedere leerling.

Werkwijze sociale opbrengsten

Op school hebben we een onderwijsplan sociaal gedrag en werken wij aan een beleidsplan Burgerschap. Beide leerlijnen hebben invloed op de sociale ontwikkeling van leerlingen. Daarnaast zien we hierbij ook de invloed van dagopeningen en de manier waarop op CDS Het Kompas wordt gewerkt aan verantwoordelijkheid voor het eigen gedrag en leren.

De resultaten van de inzet worden in beeld gebracht door o.a. het instrument KANVAS. Aan deze data worden data uit observaties en bevindingen van leerkrachten toegevoegd, als vertrekpunt voor de dialoog over deze opbrengsten om zo te komen tot een volgende stap in de ontwikkeling van de leerling.

6.3 Praktische en creatieve ontwikkeling (handen)

Met “handen” bedoelen we het leren door te doen. Kinderen ontwikkelen zich niet alleen cognitief en sociaal, maar ook door te ervaren, te maken en te creëren. Dit stimuleren we op verschillende manieren:

In groep 1 t/m 4 werken kinderen spelenderwijs en via thema’s aan creatieve en praktische opdrachten, passend bij hun beleavingswereld. Ze leren ontdekken, experimenteren en samenwerken.

In groep 5 t/m 8 organiseren we op donderdagmiddagen de talentenmiddagen. Tijdens deze middagen volgen leerlingen in groepdoorbrekende samenstelling verschillende workshops. Voorbeelden zijn handvaardigheid, tekenen, koken, techniek, schaken, programmeren of tuinieren.

6.4 Portfolio

De resultaten van de cognitieve en sociale ontwikkeling komen samen in het portfolio. Het portfolio is een heel bijzondere map, want het gaat over úw kind. Twee keer (februari/juli) per jaar gaat het portfolio mee naar huis.

Het portfolio is een map dat met uw kind meegroeit. Het begint in groep 1 en eindigt in groep 8. Elk jaar wordt er een nieuw hoofdstuk toegevoegd, waarin u kunt zien hoe uw kind zich ontwikkelt. Elk hoofdstuk bestaat uit vier delen: Dit ben ik, Dit vind ik, Dit kan ik en Dit wil ik.

Dit ben ik:

Twee keer per jaar maakt uw kind een ik-tekening.

Dit vind ik:

In dit onderdeel wordt werk verzameld door uw kind zelf: weektaken, foto's, tekeningen, werkbladen. Werk waar uw kind trots op is en waar hij/zij zelf een selectie in heeft gemaakt.

Dit kan ik:

In dit onderdeel van het portfolio vindt u het kleuterrapport van uw kind in groep 1-2. Vanaf groep 3 vindt u hier de IEP talentenkaart en de ik-cirkel van uw kind.

Mijn kleutergroep

Het rapport van mijn kleutergroep is een weergave van de behaalde doelen binnen het leerjaar groep 1 en 2.

IEP talentenkaart

Twee keer per jaar nemen wij IEP-toetsen af. Vanaf groep 3 kunt u hier de resultaten vinden in de IEP talentenkaart van uw kind. Dit is een kaart waarop u kunt zien hoe uw kind scoort op de landelijke toetsen die uw kind maakt op school. De toetsen gaan over verschillende onderdelen: hoofd (rekenen, taalverzorging en lezen), hart (creatief vermogen) en handen (taakaanpak). De IEP talentenkaart laat zien wat de sterke punten zijn van uw kind, maar ook waar hij/zij nog aan kan werken. De IEP talentenkaart helpt uw kind om te leren van zijn/haar fouten en om te groeien in zijn/haar talenten.

Ik-cirkel

Het ik-rapport bestaat uit de onderdelen van de daltonkernwaarden. Uw kind heeft zichzelf gewaardeerd op deze onderdelen.

Dit wil ik:

Dit onderdeel is in ontwikkeling. In dit gedeelte heeft uw kind zelf beschreven wat hij/zij de komende periode wil leren. Ook heeft hij/zij nagedacht over wat hiervoor nodig is.

Wij hopen dat het portfolio met veel plezier gelezen wordt, dat leerlingen er trots op zijn, ervan leren en dat zij het bewaren als een mooie herinnering aan hun tijd op CDS Het Kompas.

De onderwijsinspectie

De Onderwijsinspectie houdt toezicht op de scholen. Zij bepalen of de school voldoet aan de wettelijke eisen. Middels de site van de [onderwijsinspectie](#) kunnen de meest recente onderzoeksgegevens van scholen worden ingezien, zo ook die van onze school.

7. Communicatie

7.1 Inleiding

Op CDS Het Kompas vinden we een goed contact tussen school en thuis van groot belang. We gaan ervan uit dat elke ouder van nature betrokken is bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Daarom bieden we ouders de ruimte en mogelijkheden om actief mee te denken en mee te doen binnen onze school. We geloven dat een sterke samenwerking tussen school, ouders en kind bijdraagt aan de optimale ontwikkeling van het kind.

We hechten veel waarde aan een constructieve en gelijkwaardige samenwerking met ouders. We zien ouders als serieuze partners en streven naar een open en respectvolle relatie, waarin we samen werken aan het beste voor het kind.

Wanneer beide ouders wettelijk gezag hebben over hun kind, is de school verplicht om hen beiden te informeren over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind aangaan. Algemene informatie wordt via Parro gedeeld met beide ouders.

Wat verwachten wij van ouders/verzorgers?

1. Constructieve samenwerking met school

We verwachten dat ouders actief en positief bijdragen aan de communicatie en samenwerking met de leerkracht. Dit betekent:

- Een open en respectvolle manier van communiceren;
- Toegankelijk zijn voor vragen rondom de ontwikkeling van het kind;
- Samen zoeken naar oplossingen als het even niet goed gaat;
- Thuis ondersteunen, bijvoorbeeld door te oefenen of samen te lezen;
- Meedenken met de school over de aanpak voor het kind, wanneer daarom wordt gevraagd. Het onderwijsaanbod blijft de verantwoordelijkheid van de school.

2. Betrokkenheid bij het leerproces

Ouders volgen met belangstelling de ontwikkeling van hun kind en nemen actief deel aan:

- Oudergesprekken, voortgangsgesprekken en – waar nodig – extra contactmomenten;
- Huiswerkbegeleiding en ondersteuning bij het ontwikkelen van goed leergedrag.

7.2 Parro

Op CDS Het Kompas gebruiken we Parro voor directe communicatie tussen leerkrachten en ouders. Zo kunt u de dagelijkse activiteiten van uw kind op school volgen. U ontvangt bijvoorbeeld foto's of andere updates vanuit de groep. Ook kunt u zich opgeven om mee te doen met activiteiten, inschrijven voor ouderavonden of een één-op-één gesprekje met de leerkracht van uw kind te voeren. Parro is een onderdeel van ons leerlingvolgsysteem (LVS) Parnassys en wordt gebruikt als ouderportaal.



Parro is een vlotte, veilige communicatie-app, waarmee u alle school gerelateerde informatie binnen handbereik hebt. U hoeft geen telefoonnummers of e-mailadressen uit te wisselen. Zo blijven de privé-gegevens privé. Parro kunt u gebruiken op elk apparaat en op elk platform. Het is beschikbaar als app en als website en u kunt dit naast elkaar gebruiken.

Parro kent verschillende opties: In Groepen ontvangt u nieuws en mededelingen, eventueel met foto, en in Agenda staan alle activiteiten van de maand die staan gepland in de agenda van de school of van de groep van uw kind overzichtelijk bij elkaar. Voor oudergesprekken zult u in Parro een uitnodiging ontvangen met daarbij een instructie. Ook kunt u hier een gesprekje voeren met de leerkracht van uw kind. Voor het ziekmelden van een leerling kunt u ook de Parro-app gebruiken, de mogelijkheid om uw kind telefonisch ziek te melden voor of na de lestijden blijft ook bestaan. Onder Profiel kunt u zelf instellingen aangeven en aanpassen zoals naam en wachtwoord, een foto en privacy-voorkeuren. In verband met de AVG voorwaarden, verzoeken wij u om dit telkens aan het begin van een schooljaar opnieuw in te vullen en te bevestigen.

Elke leerkracht heeft ingesteld op welke dagen en welke tijden ze beschikbaar zijn. Dat is voor u als ouder duidelijk inzichtelijk door middel van een melding: leerkracht is niet beschikbaar. Op de tijden wanneer de leerkracht wel beschikbaar is, kunt u een berichtje achterlaten. Het is wel zo dat onder de lesuren van de leerkracht er geen tijd is om de Parro-app in de gaten te houden. Het is goed hier rekening mee te houden en niet á la minuut een reactie terug te verwachten.

7.3 Bereikbaarheid van leerkrachten

Als school hechten we veel waarde aan een gezonde werk-privébalans voor onze medewerkers. Om goed en met plezier te kunnen werken, is het belangrijk dat ook onze leerkrachten momenten hebben waarop zij onbereikbaar mogen zijn. Daarom hanteren we duidelijke afspraken rondom bereikbaarheid en communicatie.

Bereikbaarheidstijden

Leerkrachten zijn op hun werkdagen bereikbaar tussen 08.00 en 17.00 uur via Parro of de schooltelefoon. Heeft u spoed? Dan verzoeken wij u om altijd telefonisch contact op te nemen met school.

Reacties buiten werktijd

Berichten of e-mails die u buiten de genoemde tijden verstuurt, worden op een later moment gelezen en beantwoord. Alleen bij een duidelijke noodsituatie wijken we hiervan af.

Blijvende aandacht voor balans

We evalueren dit beleid jaarlijks om te blijven zorgen voor een goede balans tussen werk en privé. Zo bewaken we samen het welzijn van onze medewerkers én de kwaliteit van ons onderwijs.

7.4 Contactmomenten

Bij de ouders van groep 1, zij-instromers, wordt een huisbezoek gedaan. Om zo goed mogelijk een kind te leren kennen bezoeken de leerkrachten de nieuwe leerlingen thuis. Daardoor kunnen we het onderwijs nog beter aansluiten bij de belevingswereld van de leerlingen. Deze huisbezoeken zijn erop gericht de thuissituatie te leren kennen en de kennis die de ouders over hun kind hebben over te dragen aan de leerkracht.

Op CDS Het Kompas organiseren wij drie contactmomenten met ouders, op afspraak, verdeeld over het schooljaar. Dit zijn de zogeheten 'oudergesprekken'.

Vanaf groep drie zijn de leerlingen hier zelf ook bij aanwezig. De contactmomenten vinden plaats aan het begin van het schooljaar (startgesprekken) en na de toetsperiode in januari/februari en juni/juli. De exacte data vindt u in onze jaarkalender. Tijdens de gesprekken in staan welbevinden, sociaal gedrag, werkhouding en de ontwikkeling en de resultaten van uw kind centraal. Tijdens de gesprekken van februari en het einde van het schooljaar wordt zo nodig tevens het portofolio toegelicht. In februari en juli krijgen alle kinderen hun portofolio mee naar huis.

Naast deze vaste contactmomenten op afspraak, benadrukken wij dat ouders tussentijds ook welkom zijn met vragen en opmerkingen en noemen we het belang daarvan en de verantwoordelijkheid van ouders om dit te doen. Ons streven is om de lijntjes tussen school en thuis kort te houden. De leerkracht is voor ouders het eerste aanspreekpunt. Vervolgens kan de ouder, meer specifiek, contact opnemen met de intern begeleider en/of de directie van de school.

Het is prettig voor het kind wanneer ouders beiden aanwezig zijn het ouder-kind-gesprek. Is dit niet mogelijk dan stemmen (gescheiden) ouders onderling af welke ouder aanwezig is. Deze ouder en/of de leerkracht informeert de andere ouder over het verloop van het gevoerde ouder-kind-gesprek.

Informatievoorziening gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school volgt hierin de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders.

De school onthoudt zich van betrokkenheid bij conflicten tussen de ex-partners en doet geen uitspraken. Zij richt zich primair op haar pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid jegens de leerling.

Wanneer beide ouders gezamenlijk het ouderlijk gezag hebben (of na echtscheiding hebben behouden), dan blijven zij in gelijke mate recht op informatie en consultatie door de school houden. In geval van (mede) gezag omvat de informatieverstrekking ten minste: het verstrekken van de schoolgids, de periodebrieven, de rapporten/ toets-resultaten van de leerling in kwestie, overige relevante informatie over de leerling; uitnodiging voor ouderavond en op ouders gerichte schoolactiviteiten, dan wel activiteiten waarbij

ouderparticipatie vanuit de school gewenst is; verzoeken om toestemming voor begeleiding en onderzoek van de leerling in het kader van diens schoolloopbaan; inzage in de door de school vastgelegde persoonsgegevens, waaronder het leerlingendossier wanneer de leerling jonger is dan zestien jaar.

De niet met het gezag belaste ouder ontvangt op zijn/haar verzoek informatie over belangrijke feiten en omstandigheden.

De school gaat ervan uit dat de ouder die belast is met het gezag, de andere ouder die niet met het gezag belast is, op de hoogte stelt van gewichtige aangelegenheden met betrekking tot het kind.

De uitnodiging voor een ouderavond betreft een gezamenlijk gesprek voor beide ouders. In bijzondere situaties kan van de gezamenlijkheid worden afgeweken.

De school respecteert de gezinssituatie waarin de leerling feitelijk leeft. Zij heeft echter geen informatieplicht jegens een nieuwe partner van een ouder, ook niet als deze deel uitmaakt van het gezin waarin de leerling opgroeit. Partners worden uitgenodigd indien de andere ouder hiertoe schriftelijke toestemming heeft gegeven.

Bij inschrijving van de leerling wordt door de ouders melding gedaan van de gezinsrelatie, alsook van de gezagsrelatie met betrekking tot het kind. Indien van toepassing zijn de adressen van beide ouders bij ons bekend.

Hieronder een globale jaarplanning van onze vaste contactmomenten:

September:

- Ouder-kind-gesprekken groep 3 t/m 8. Doel: kennismaken (10 min.)
- Informatieavond. Doel: Kinderen vertellen aan ouders hoe en waar zij aan werken in de betreffende jaargroep. Tevens is er ruimte voor ouders om vragen te stellen aan de leerkracht over het onderwijsaanbod. (60 min, inloop)
- Informatiebrief over betreffende jaargroep.

November: Oudergesprekken groep 1-2 (10 min)

Januari:

- Tweede voorlopig adviesgesprek met ouder-kind-leerkracht groep 8 (15 min)

Februari:

- Ouder-kind-gesprekken groep 3 t/m 8 (10 min)

Maart:

- Definitief adviesgesprek met ouder-kind-leerkracht groep 8 (15 min)
- Oudergesprekken groep 1-2 (10 min)

Juni/juli:

- Oudergesprekken groep 1-2 (10 min)
- Ouder-kind-gesprekken groep 3 t/m 6 (10 min)
- Eerste voorlopig adviesgesprek met ouder-kind-leerkracht groep 7 (15 min)

Gesprekken overgang van basisonderwijs (PO) naar voortgezet onderwijs (VO) & referentieniveaus

Tijdens de ouder-kind-gesprekken in groep 7 en 8 bespreekt de leerkracht van groep 7 in hoeverre de referentieniveaus voor taal, rekenen en lezen zijn bereikt. De referentieniveaus beschrijven wat een leerling op een bepaald moment in zijn schoolloopbaan op het gebied van taal en rekenen moet beheersen. Hierdoor kunnen scholen individuele prestaties van leerlingen in kaart brengen.

- 1F = fundamenteel niveau. Dit kunnen vrijwel alle leerlingen aan het eind van het basisonderwijs op 12-jarige leeftijd bereiken;
- 1S (rekenen) = hoger streefniveau voor het basisonderwijs. Deze leerlingen werken toe naar een hoger uitstroomniveau.
- 2F (taal) = hoger fundamenteel niveau voor het basisonderwijs. Deze leerlingen werken toe naar een hoger uitstroomniveau.

In juni/juli geven we de kinderen in groep 7 een voorlopig advies met betrekking tot het niveau van een passende school voor voortgezet onderwijs. Het eerste voorlopig advies wordt op basis van de uitslagen van het leerlingvolgsysteem (IEP-toetsen) en de indruk van de groepsleerkrachten in overleg met de intern begeleider vastgesteld. Hierna kunnen de leerlingen vanaf begin groep 8 gericht opzoek gaan naar een passende vervolgschool.

Tussen 12 januari 2026 en 23 januari 2026 wordt tijdens de ouder-kind-gesprekken het tweede voorlopig advies met de ouders en kind besproken.

De kinderen van groep 8 maken tussen 26 januari 2026 en 13 februari 2026 de IEP doorstroomtoets. Begin maart 2026 ontvangt onze school de uitslag van de IEP doorstroomtoets. Uiterlijk 20 maart 2026 bespreekt de leerkracht van groep 8 het definitieve schooladvies met de ouders en het kind op basis van:

- het tweede voorlopig advies (januari)
- de uitslag van de IEP-doorstroomtoets.

Als de uitslag van de IEP doorstroomtoets hoger is dan het tweede voorlopig advies, dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.

Daarna kunnen de leerlingen worden ingeschreven bij de vervolgschool. Leerlingen en ouders geven hun keuze door aan de leerkracht. Hij of zij informeert de ouders daarna over de inschrijfprocedure. Tussen 25 maart 2026 en 31 maart 2026 worden alle ingevulde aanmeldformulieren door de school aangeleverd bij het voortgezet onderwijs. Uiterlijk 12 mei 2026 ontvangt u bericht van de VO-school over de toelating.

Wij blijven onze oud-leerlingen twee jaar volgen op het voortgezet onderwijs. Op deze wijze kunnen wij nagaan of onze schooladviezen passend zijn.

7.5 Informatieavond

Jaarlijks organiseren wij aan het begin van het schooljaar een informatieavond. U kunt op deze avond kennismaken met de leerkracht van uw kind en u krijgt informatie over het komende schooljaar. Uw eigen kind leidt u die avond rond en de leerkracht is beschikbaar voor vragen.

7.6 Ouderavond

Naast de informatieavond over de eigen groep van uw kind, organiseren we eens in de twee jaar een informatieve ouderavond over bijv. een actueel thema. Schooljaar 2025-2026 staat er vooralsnog geen ouderavond op de planning.

7.7 Koffie-uurtje

Twee keer per jaar organiseren we een zogenaamd 'Koffie-uurtje'. In een 'uurtje' brengt de directeur u onder het genot van een kopje koffie of thee op de hoogte van de ontwikkelingen binnen onze school. Ook kunnen ouders punten inbrengen waar samen over nagedacht kan worden. De koffie-uurtjes vinden verspreid over het schooljaar plaats aan het begin van de ochtend.

7.8 Schriftelijke communicatie

Naast de fysieke contactmomenten worden ouders ook schriftelijke op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen van de school.

Nieuwsbrief

Eens per twee schoolweken ontvangt u de nieuwsbrief van CDS Het Kompas via Parro en per mail. In de nieuwsbrief vindt u de agenda en belangrijke informatie over onze school. Daarnaast worden vaak interessante bijlagen toegevoegd.

Drie keer per jaar ontvangt u per e-mail de nieuwsbrief van Stichting PCO-N met actuele informatie over de bestuurlijke, personele, onderwijskundige en/of financiële ontwikkelingen van de Stichting voor Primair Christelijk Onderwijs te Nieuwleusen (PCO-N).

Website

Op de website vindt u de informatie over onze school. Ook vindt u hier ons schoolplan, schoolgids, jaarkalender en onze formulieren voor het aanvragen van verlof. Aan het begin van het nieuwe schooljaar ontvangt ieder gezin een link naar de digitale schoolgids en digitale compact schoolgids inclusief jaarkalender.

Sociale Media

Ouders kunnen het [Instagram](#) en [Facebookaccount](#) van de school volgen.

8. Ouderbetrokkenheid

8.1 Inleiding

Ouders nemen een bijzondere plek in op CDS Het Kompas. Via hun kinderen zijn de ouders met de school verbonden. De ontwikkeling van het kind is naar onze mening een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en leerkrachten. Dit betekent dat het team nadrukkelijk op de hoogte wil zijn van de thuissituatie van de leerlingen en ook dat wij verwachten, dat de ouders betrokken zijn bij het reilen en zeilen van hun kind binnen onze school. Omdat onze school een relatief kleine school is, is het contact tussen ouders en school laagdrempelig. Wij stellen het op prijs als ouders ons informeren over bijzonderheden wat betreft het functioneren van hun kind en omgekeerd zal de school tijdig contact zoeken met de ouders indien dit van belang is.

Binnen de groepen wordt aandacht besteed aan bijzondere gebeurtenissen die zich bij de leerlingen thuis hebben voorgedaan. Zowel bij vreugdevolle als verdrietige gebeurtenissen mag u op de inzet van het team rekenen. De sterke groepsband is bovendien een warm nest voor het kind.

Een actieve inbreng en deelname van de ouders aan activiteiten van uiteenlopende aard wordt gestimuleerd en zeer gewaardeerd. Dat geldt voor zowel aan het onderwijs gerelateerde als buitenschoolse activiteiten. Ze is enerzijds noodzakelijk vanwege het financiële aspect, anderzijds om het karakter van een grote betrokkenheid te behouden.

De school doet voor verschillende vakgebieden een beroep op ouders als hulpouders tijdens de lessen. Bij het onderhoud van de school aan de binnen- en buitenkant wordt ook voor een deel een beroep gedaan op de inzet van ouders.

Naast de deelname van ouders aan de (G)MR, Oudervereniging (OV) en pleinwacht kent de school meerdere actieve ouder'werk'groepen: O.a. het kriebelteam, redactie Bellegiet en de kluscommissie. Nieuwsgierig geworden? En wilt u meer weten over deze ouderwerkgroepen en/of misschien zelf ook de handen uit de mouwen steken? Check dan onze [website](#).

8.1 Vrijwillige ouderbijdrage

Zolang kinderen leerplichtig zijn, is het onderwijs gratis: ouders betalen voor het basisonderwijs geen lesgeld. Extra activiteiten, zoals schoolreisjes en vieringen, worden deels betaald met de opbrengsten van bijvoorbeeld het oud papier en oud ijzer. Dit is echter niet toereikend en daarom vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. Deze kosten mogen geen belemmering zijn voor het deelnemen aan de extra activiteiten.

In geen geval zal het niet voldoen van de ouderbijdrage om welke reden dan ook, ervoor zorgen dat een kind wordt uitgesloten van een bepaalde activiteit of daardoor ongelijk zal worden behandeld. Als school nemen wij de verantwoordelijkheid, die ook wettelijk is vastgesteld, om met het beschikbare budget keuzes te maken, waardoor kinderen gelijk behandeld zullen worden.

De hoogte van de ouderbijdrage is goedgekeurd door de medezeggenschapsraad. Voor schooljaar 25-26 is de ouderbijdrage € 30,- per kind. U ontvang hiervoor in september een factuur.

Daarnaast vragen wij een vrijwillige bijdrage voor de onkosten van het schoolreisje of -kamp. Ter indicatie: voor groep 1/2 is dit ongeveer € 15 - 17,50,-. Voor het schoolreisje van groep 3 t/m 8 ligt dit bedrag ongeveer tussen de €25, en € 35,-. Uiteraard proberen wij de kosten zo laag mogelijk te houden. Eens per twee jaar gaan groep 7 en 8 niet op schoolreisje, maar op schoolkamp. De kosten hiervoor liggen tussen € 60,- en € 75,-. Schooljaar 25-26 gaan de kinderen uit groep 7-8 op schoolreisje.

9. Praktische informatie

9.1 Praktische zaken

Continuurooster

Wij hanteren een continuurooster. Alle leerlingen blijven op maandag, dinsdag en donderdag tussen de middag op school over. We hebben de volgende schooltijden:

Maandag	08:30-14:45 uur
Dinsdag	08:30-14:45 uur
Woensdag	08.30-12.15 uur
Donderdag	08:30-14:45 uur
Vrijdag	08.30-12.15 uur

Schoolbel

Om de leertijd effectief te benutten, beginnen we op tijd. Vanaf 08.15 uur is er toezicht op het schoolplein. Kinderen zijn vanaf dat tijdstip welkom op school. Om 08.25 gaat de eerste bel. We verwachten dat iedereen om 8.25 uur aanwezig is. Onze lessen starten om 8.30 uur.

Fietsen tijdens schoolactiviteiten

Als school hechten wij veel waarde aan beweging en zelfstandigheid, en daarom stimuleren wij het dat kinderen (en ouders) zo veel mogelijk op de fiets naar school komen. Fietsen is niet alleen gezond, maar draagt ook bij aan de verkeersvaardigheid van kinderen.

Om ons heen zien we echter dat er steeds meer kinderen gebruik maken van een e-bike of fatbike. Tijdens gezamenlijke fietsactiviteiten – zoals het verkeersexamen, een sportdag op locatie of de fietstocht naar kamp – levert dit veiligheidsrisico's op. Het snelheidsverschil tussen gewone fietsen en elektrische fietsen maakt het fietsen in groepsverband minder veilig en moeilijker te begeleiden. Daarom vragen wij kinderen om bij dit soort activiteiten altijd een gewone fiets te gebruiken. Zo zorgen we samen voor een veilige en overzichtelijke fietstocht voor alle leerlingen.

Op de toegangsweg tot het plein en op het plein stappen fietsers af. Dit helpt gevaarlijke situaties voorkomen. De fietsen worden geplaatst in de daarvoor aangewezen (overdekte) stallingen. De toegangsweg tot de school dient vrij te blijven van fietsen en auto's, zodat hulpdiensten snel ter plekke kunnen zijn.

Halen en brengen

Wij vragen u vriendelijk om bij het halen en brengen van uw kind(eren) te letten op de verkeersveiligheid rondom de school. Wij hebben daarbij de afspraak gemaakt dat auto's niet geparkeerd worden voor een in- of uitrit van onze overburen van Quickrack. Let op! De Kiss-&-Ride-zone (ook wel de busbaan) is niet bedoeld om uw auto te parkeren! Deze is, zoals de naam al zegt, alleen bedoel voor een kus en snel afzetten en/of ophalen van uw kind(eren).

9.2 Pauze

Elke morgen mag uw kind eten en/of drinken meenemen. Op school bevorderen wij bewegen en gezond gedrag. Dit betekent dat wij gezonde voeding tijdens de pauzes en de

traktaties stimuleren. Wilt u eten/drinken in goed afgesloten bekertjes, trommels en bakjes meegeven? Bij voorkeur geen wegwerpverpakkingen in verband met de hoeveelheid afval.

Middagpauze

De middagpauze duurt 45 minuten en wordt georganiseerd door de school, in samenwerking met ouders. De leerlingen eten in de klas samen met hun leerkracht, terwijl er wordt voorgelezen. Aansluitend spelen de kinderen 30 minuten buiten. Tijdens dit buitenspelen is er toezicht van een schoolmedewerker én ouders.

We vragen alle ouders om een bijdrage te leveren door af en toe pleinwacht te lopen. Dit is niet alleen belangrijk voor de veiligheid, maar ook een leuke manier om een kijkje in de schooldag van je kind te krijgen.

De school blijft altijd eindverantwoordelijk. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over de taakverdeling en werkwijze. Tijdens de pleinwacht is er altijd een medewerker van school aanwezig voor ondersteuning of als er iets speelt. Op CDS Het Kompas zorgen we samen voor een veilige en fijne middagpauze!

Groen schoolplein

CDS Het Kompas heeft een prachtig groen schoolplein waar de kinderen dagelijks met veel plezier buiten kunnen spelen en leren. Spelen in de boomhut, balanceren over een dikke boomstam, schommelen, verstoppertje spelen, voetballen, chillen aan de picknicktafel, duikelen aan de rekstok of spelen met water. Op ons prachtige groene schoolplein kan het allemaal.

Schooltuin

Naast ons groene schoolplein hebben we een prachtige schooltuin gerealiseerd. In de schooltuin is van alles te vinden, o.a.: groentes, bloemen en een insectenhotel. De schooltuin wordt onderhouden door onze leerlingen uit groep 7-8 die hulp en begeleiding krijgen van vrijwilligers (uit de buurt) en ouders.

9.3 BSO Het Kompas

Vanaf 1 september 2025 is CDS Het Kompas meer dan alleen een basisschool. Leerlingen van CDS Het Kompas zijn vanaf dan ook van harte welkom op onze naschoolse opvang (BSO) van Catent Kinderopvang. Deze combinatie zorgt voor een vertrouwde en soepele overgang tussen school en opvang.

Een fijne en veilige plek

Op CDS Het Kompas bieden wij uw kind graag een plek waar het zich veilig voelt en met plezier kan ontwikkelen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen ruimte krijgen om zichzelf te zijn, samen te spelen en nieuwe dingen te ontdekken. De pedagogische aanpak en kernwaarden van ons Daltononderwijs, zetten we door binnen onze opvang. Het kind staat centraal met zijn eigen kwaliteiten en talenten.

Activiteiten op BSO Het Kompas

Na schooltijd kunnen kinderen op de BSO kiezen uit een breed aanbod aan activiteiten. Door te kiezen uit verschillende activiteiten ontwikkelen kinderen hun talenten en interesses in hun eigen tempo.

Voor meer informatie over BSO Het Kompas of aanmelden kijk op: [BSO Het Kompas](#)

9.4 Vakantierooster 25-26 en studiedagen

De vakantiedata worden in Nieuwleusen zoveel mogelijk gezamenlijk door de scholen vastgesteld. Hieronder volgt het rooster voor dit schooljaar*:

Schoolvakanties	Datum
Herfstvakantie	18 oktober t/m 26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025 t/m 4 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari t/m 1 maart 2026
Meivakantie	25 april t/m 3 mei 2026
Zomervakantie	4 juli t/m 16 augustus 2026
Bijzondere vrije (feest)dagen	Datum
Goede Vrijdag	3 april 2026 (onderwijsvrije dag v. leerlingen, administratie dag voor onderwijspersoneel)
Tweede Paasdag	6 april 2026
Koningsdag	27 april (valt in de meivakantie)
Dag voor Bevrijdingsdag	4 mei 2026 (onderwijsvrije dag v. leerlingen, studiedag v. onderwijspersoneel)
Bevrijdingsdag	5 mei 2026 – Nationale feestdag – Iedereen vrij
Hemelvaart	14 mei 2026
Vrijdag na Hemelvaart	15 mei 2026 (onderwijsvrije dag v. leerlingen, administratie dag v. onderwijspersoneel)
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026
Studiedagen	Datum
Studiedag 1	22 augustus 2025
Studiedag 2	4 februari 2026
Studiedag 3	4 mei 2026
Studiedag 4	10 juni 2026

**Houd voor recente ontwikkelingen en eventuele aanpassingen van dit rooster onze nieuwsbrief goed in de gaten.*

10. Afspraken

Voor veel regels en afspraken is onze school afhankelijk van de beleidsafspraken die gelden binnen de Stichting Catent. Als voorbeeld noemen we hier de klachtenregeling H5 Veiligheid. Maar ook binnen onze school zijn veel zaken vastgelegd in afspraken (en protocollen). De meest belangrijke vindt u hieronder:

Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen komen terecht in een krat. Aan het eind van het schooljaar gaan alle spullen die niet zijn opgehaald naar de kringloop of kledingbank in Nieuwleusen.

Gymschoenen ruilbox

In het kader van duurzaamheid heeft Het Kompas een gymschoenen ruilbox. Kinderen groeien snel. Voor je het weet heb je net nieuwe sportschoenen gekocht en ze zijn alweer te klein. Check de gymschoenen ruilbox eens. Wie weet zit daar nog een passend paar tussen?

Honden

Honden mogen (met uitzondering van diierendag) niet op het schoolplein. Wij vragen uw begrip hiervoor.

Hoofdluis

De preventie en aanpak van hoofdluis is de eerste verantwoordelijkheid van de ouders. De school wil middels het uitvoeren van het protocol Hoofdluis de besmetting met hoofdluis zo klein mogelijk maken. De belangrijkste punten uit dit protocol, die te vinden is op de website zijn:

- Hoofdluiscontrole op school door het luizenteam op elke woensdag of vrijdag na een vakantie van minimaal één week (zie jaarkalender).
- Het informeren van de ouders van de groep leerlingen bij wie hoofdluis is vastgesteld (of door ouders gemeld).

Rookvrije school

Onze school is een rookvrije school. Dit betekent dat er in het schoolgebouw niet mag worden gerookt, maar ook op het buitenterrein van de school is roken of vaperen niet toegestaan. Vanaf 1 augustus 2020 is dit een wettelijke verplichting in ons land. Dit als maatregel op weg naar een rookvrije samenleving. Het is voor ons vanzelfsprekend hieraan een positieve bijdrage te leveren. We vertrouwen daarbij ook op uw medewerking.

Schoolfotograaf

Eens per jaar komt een schoolfotograaf om een foto van uw kind (en eventueel broertjes en zusjes) te maken en een groepsfoto. De kosten daarvan zijn voor de ouders.

Schoolschoonmaakavond

Ons schoonmaakbedrijf heeft 12,5 uur per week om de hele schoolgebouw schoon te maken. Voor de basisschoonmaak van het gebouw is dit genoeg. U kunt zich vast voorstellen dat in die 12,5 uur lang niet alles schoongemaakt kan worden. Denk hierbij aan het schoon maken van de ramen (binnen- en buitenkant), plinten, vensterbanken, kasten, koelkast, keuken, tegeltjes in de toiletten, vloeren enzovoort.

Uiteraard spelen wij hierin als schoolteam ook een rol en zorgen wij er samen met de kinderen voor dat de school netjes en opgeruimd is. Ook hierin komen onze daltonkernwaarden zoals samenwerken, verantwoordelijkheid dragen en reflectie weer terug.

Omdat wij het als school en ouders belangrijk vinden dat onze kinderen en leerkrachten kunnen werken in een schoon gebouw en omdat we ons geld maar één keer kunnen uitgeven, hebben wij samen besloten de schoolschoonmaakavond op te nemen als vaste activiteit van de oudervereniging, waarin wij de verwachting uitspreken dat er vanuit ieder gezin jaarlijks één gezinslid 2 uurtjes komt helpen schoonmaken. U wordt als gezin op één van de twee schoolschoonmaakavonden ingedeeld. Wij hopen uiteraard op 100% opkomst, want *“Vele handen maken licht werk en als we het samen doen is het nog gezellig ook!”*. Er kunnen zich echter altijd onvoorziene omstandigheden voordoen waardoor u er niet bij aanwezig kunt zijn. Dan is het fijn wanneer u probeert te ruilen of zich afmeldt bij de ouderraad: or-kompas@pco-n.nl

Oud papier en Oud ijzer

1 x per jaar organiseert de school in samenwerking met de buurt een oud-ijzeractie. Tevens staat er elke maand een oud papier container op de parkeerplaats van CDS Het Kompas en kunnen kleine stukken oud-ijzer ingeleverd worden op school. Voor data van de oud-papier actie verwijzen wij u graag naar de jaarplanning. De opbrengsten van de oud papier en oud-ijzeractie komt ten goede aan (het onderwijs van) de kinderen op het Kompas.

Avond4daagse en andere sporttoernooien.

Elk jaar kunnen de kinderen van onze school meedoen met de avond4daagse. Ook zijn er andere (school)sporttoernooien. De deelname hieraan is buiten schooltijd en wordt niet door school geregeld, maar volledig door de ouders. Formulieren voor aanmeldingen worden vaak wel via school verspreid.

Chromebooks in bruikleen

Alle kinderen op CDS Het Kompas hebben vanaf groep 3 een eigen Chromebook in bruikleen.

Koptelefoon

Vanaf groep 3 maken de kinderen ook gebruik van een koptelefoon (en muis). Kinderen in groep 3 krijgen bij de start van het schooljaar een koptelefoon. Wanneer deze stuk is vragen wij u om zelf een koptelefoon mee te geven naar school, voorzien van naamsticker.

Vanaf groep 4 vragen wij u om zelf een koptelefoon (en naar wens een muis) mee te geven naar school, voorzien van een naam(sticker). In geval van nood is er op school altijd een koptelefoon te lenen.

Sponsoring

In het basisonderwijs neemt het aantal scholen dat sponsoring ontvangt toe. Ook bij ons op school is sponsoring een feit. Sponsoring moet op een zorgvuldige manier gebeuren. We willen niet dat de onderwijsinhoud door sponsoring wordt beïnvloed.

Ook mag de continuïteit van het onderwijs niet in gevaar komen. Als er niet meer gesponsord wordt, moeten de lessen gewoon door kunnen gaan, van eenzelfde kwalitatief goed niveau. Aan de andere kant vinden we het goed dat bedrijven de ruimte krijgen om voor eigen rekening bij te dragen aan het onderwijs.

Daarom heeft stichting Catent beleid gericht op sponsoring vastgesteld, waarmee zij aansluit bij het Convenant "Scholen voor primair- en voortgezet onderwijs en sponsoring" (d.d. april 2015).

Dit convenant bevat gedragsregels die besturen/scholen als richtlijnen dienen te gebruiken bij hun beleid. Het binnen stichting Catent vastgestelde beleid en de doorvertaling daarvan naar onze school is bij de directeur op te vragen en in te zien.

Mocht u als ouder(s) klachten hebben over ongewenste reclame-uitingen die u (in schoolverband) tegenkomt, dan kunt u schriftelijk een klacht indienen bij de klachtencommissie van Catent, dan wel bij de Reclame Code Commissie. De klachtenregeling/- procedure van Catent is te vinden op www.catent.nl, onder het kopje Veiligheid.

Gebruik mobiele telefoon /smartwatches leerlingen

Vanaf schooljaar 24-25 is het gebruik van mobiele telefoons niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis)onderwijs. Kijk voor meer informatie op de website van de [Rijksoverheid](http://rijksoverheid.nl). Wij vragen aan leerlingen van CDS Het Kompas dan ook om de mobiele telefoon én smartwatches thuis te laten.

Wanneer uw kind naar huis wil bellen om bijv. door te geven dat zij na schooltijd wil afspreken om te spelen, dan kan hij/zij hiervoor gebruik maken van de vaste telefoon op school.

Er zijn uiteraard altijd uitzonderingen op de regel. Mocht uw kind afhankelijk zijn van de mobiele telefoon / smartwatch (bijv. medische reden of door een beperking) dan willen wij u vragen hierover contact op te nemen de groepsleerkracht.

Feesten

Naast de christelijke feesten zoals dankdag, biddag, kerst, Pasen en Pinksteren vieren wij ook de:

Koningsspelen

Op de vrijdag vóór koningsdag worden de koningsspelen georganiseerd. Met groep 1 t/m 4 hebben we een sportieve dag op het schoolplein. De groepen 5 t/m 8 hebben een sportdag op de terreinen van Sportvereniging Nieuwleusen.

Afscheid groep 8

Aan het einde van het schooljaar nemen de leerlingen van groep 8 afscheid van onze school. In de laatste week vieren we met elkaar een afscheidsavond.

Afsluiting schooljaar

In de laatste schoolweek organiseren we een gezellige dag op school met leerkrachten, leerlingen, ouders en de buurt.

Verjaardagen

Verjaardagen zijn bijzondere momenten, en daar besteden we op school graag aandacht aan. Als uw kind jarig is, mag het trakteren in de groep. We stimuleren het aanbieden van gezonde traktaties.

Houdt u bij het kiezen van de traktatie alstublieft rekening met eventuele allergieën of dieetwensen van leerlingen. Een overzicht van dieetbeperkingen is op te vragen bij de groepsleerkracht.

Daarnaast hechten we waarde aan duurzaamheid. We vragen u daarom om de traktatie milieuvriendelijk te verpakken. Trakteren op kleine plastic cadeautjes of speelgoedjes wordt niet op prijs gesteld, in verband met het milieu en gelijke behandeling van alle leerlingen.

Vader- en Moederdag

In groep 1 en 2 maken de kinderen een Vader- en Moederdag cadeau op school. Eventueel gemaakte kosten hiervan worden betaald vanuit de private middelen.

Bijlage 1. Toelatingsbeleid

Ieder kind is welkom en moet zich kunnen ontwikkelen en prettig voelen binnen een groep op school. Het kind moet in verhouding gebruik kunnen maken van de aanwezige kennis en aandacht en mag uiting geven aan eigen identiteit zolang dat niet in strijd is met de regels die voor alle leerlingen gelden.

Er kunnen zich situaties voordoen waarin kan worden besloten uw kind niet toe te laten omdat het niet in het belang is van uw kind of van onze school. Als voorbeeld noemen we:

A) Ernstige gedrag- en/of leerproblemen waarvoor wij niet de deskundigheid in huis hebben om die problemen op een goede en vakkundige manier aan te pakken.

B) Leerlingen met een zodanige handicap dat een goede opvang niet mogelijk is.

C) Een groepssamenstelling en/of -grootte die een aanname niet toestaat

Een kind is pas aangenomen als u het bewijs van inschrijving, door de directeur ondertekend, ontvangen heeft.

Op het moment dat uw kind niet plaatsbaar is op onze school op grond van één van de genoemde redenen, begeleiden we u graag bij het vinden van een geschikte school voor uw kind.

Check ook het Aanname en toelatingsbeleid op

www.catent.nl

Bijlage 2. Passend onderwijs schoolsamenvatting ondersteuning 25-26

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Binnen passend onderwijs werken scholen samen om dit voor elk kind zo goed mogelijk te bieden. Dit overzicht geeft een beknopt beeld van de ondersteuning die onze school kinderen kan bieden. Vooral als het om specifieke ondersteuningsbehoeften gaat.

Of een school voor een kind de juiste plek is, zal altijd uit een individueel gesprek over de behoefte van het kind blijken. Dit overzicht is een samenvatting van het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) en biedt een eerste richting.

Contactpersoon	
De taak om ouders te betrekken bij ondersteuning ligt bij: • Leerkracht • Intern begeleider	
Voorzieningen	
Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar: Op school: Op basis van de onderwijsbehoefte van de leerlingpopulatie wordt er aanvullend aanbod gegeven.	Via samenwerkingsverband, bestuur of derden • Plusklas (deeltijd) voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. • TOP-klas (extra taalondersteuning bij het leren van de Nederlandse taal).
Specialisten	
Deze specialisten zijn voor onze school beschikbaar Op school: • Jonge Kind specialist • Rekencoördinator • Leescoördinator • Kanjercoördinator	Via samenwerkingsverband, bestuur of derden • Ambulant begeleider • Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider • Rekenspecialist • Faalangstspecialist • Fysiek specialist (motorisch remedial teacher) • Logopedist en taalspecialist • NT2-specialist • Meer- en hoogbegaafdheidsspecialist • Minder- en laagbegaafdheidsspecialist • Ondersteuningsadviseur/gedragswetenschapper • Orthopedagoog/Psycholoog • Jeugdverpleegkundigen Nieuwleusen • Jongerenwerkers Saam Welzijn
Onderwijsaanbod	
Dit onderwijsaanbod is bij ons geïntegreerd aanwezig: • Ondersteuning bij (vermoeden) dyslexie • Aanbod sociale ontwikkeling (kanjertraining) • Compacten en verrijken • Burgerschapsvorming • Preventieve signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen. • Preventieve signalering leesproblemen	Via samenwerkingsverband, bestuur of derden • Aanbod rekenen • Aanbod dyslexie • Aanbod executieve functies • Aanbod meer- en hoogbegaafden • Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling • Aanbod emotionele ontwikkeling • Aanbod sociale ontwikkeling • Aanbod spraak-, taalontwikkeling • Compacten en verrijken • Preventieve signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen. • Preventieve signalering leesproblemen

Onze visie op ondersteuning

Op CDS Het Kompas staat de ononderbroken ontwikkeling van iedere leerling centraal. Wij stemmen ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften, waarbij we leerlingen nauwkeurig volgen met LVS-systemen en groepsbesprekingen.

Door opbrengstgericht te werken en opbrengsten te analyseren, passen we waar nodig instructie, aanbod en tijd aan. We bieden basisondersteuning en extra ondersteuning waar nodig, met oog voor inclusie en passend onderwijs.

Ouders, leerlingen en externe specialisten worden betrokken om samen de juiste begeleiding te realiseren. Ons doel is dat elke leerling zich naar eigen mogelijkheden kan ontwikkelen en succesvol doorstroomt naar passend vervolgonderwijs.

Sterke punten in onze ondersteuning

Bij CDS Het Kompas staat een krachtig ondersteuningsaanbod centraal. Ons **pedagogisch klimaat** kenmerkt zich door veiligheid, vertrouwen en respect, waardoor ieder kind zich gezien en gewaardeerd voelt. We zorgen voor een warme en stimulerende leeromgeving waarin leerlingen ruimte krijgen om zich op hun eigen tempo en niveau te ontwikkelen.

De organisatie van ons onderwijsaanbod is helder en gestructureerd. We houden rekening met de onderwijsbehoeften van iedere leerling en werken doelgericht aan hun groei. Hierdoor kunnen we maatwerk bieden en sluiten we aan bij de talenten en mogelijkheden van ieder kind.

De Daltonkernwaarden – zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerking, effectiviteit en reflectie – **zijn in de hele school zichtbaar en voelbaar**. Ze vormen de basis van ons dagelijks handelen en zorgen ervoor dat kinderen leren keuzes te maken, verantwoordelijkheid te dragen en samen te werken in een uitdagende leeromgeving.

Grenzen aan onze ondersteuning

De grenzen van onze ondersteuning liggen daar waar de onderwijsbehoefte niet meer realiseerbaar is binnen de combinatiegroep, omdat dit te veel ten koste gaat van de leerling, de groep of de zelfstandigheid die van leerlingen verwacht wordt.

Wij hanteren bij plaatsing daarom de volgende drie kernvragen: is de ondersteuningsbehoefte uitvoerbaar binnen onze school, kan de leerling bij ons voldoende groeien en wordt de leerling bij ons gelukkig?

Ambities en ontwikkeldoelen

Wij volgen leerlingen systematisch en nauwgezet, zodat we tijdig en doelgericht kunnen inspelen op hun onderwijsbehoeften. Daarbij werken we opbrengstgericht én in nauwe samenwerking met ouders en specialisten. Zo krijgt iedere leerling bij ons onderwijs dat niet alleen passend, maar ook persoonlijk is. Voor de komende jaren hebben we de volgende ontwikkeldoelen geformuleerd:

- **Vroeg signaleren en begeleiden:** het gestructureerd bijhouden van de ontwikkeldoelen van het jonge kind (groep 1-2).
- **Versterken van leesvaardigheid:** extra ondersteuning bieden bij het leren lezen en het verder verstevigen van leesontwikkeling (groep 3-4).
- **Verbeteren van rekenresultaten:** het rekenniveau schoolbreed duurzaam verhogen.

Met deze ambities bouwen we stap voor stap aan een sterk ondersteuningsaanbod dat elk kind de kans geeft zich optimaal te ontwikkelen.